

LAPORAN KERJA PRAKTIK

**ANALISIS TAMPILAN LANDING PAGE E-PRAKERIN
PT PETROKIMIA GRESIK**



Disusun Oleh :

- 1. FEBRINA BELLIA (3021810008)**
- 2. MUHAMMAD ALVIN FIRMAN AGUSTIAN (3021810018)**

PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI

UNIVERSITAS INTERNASIONAL SEMEN INDONESIA

GRESIK

2021

LAPORAN KERJA PRAKTIK

**ANALISIS TAMPILAN LANDING PAGE E-PRAKERIN
PT PETROKIMIA GRESIK**



Disusun Oleh :

- 1. FEBRINA BELLIA (3021810008)**
- 2. MUHAMMAD ALVIN FIRMAN AGUSTIAN (3021810018)**

PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI

UNIVERSITAS INTERNASIONAL SEMEN INDONESIA

GRESIK

2021

LEMBAR PENGESAHAN

**LAPORAN MAGANG
DI PT PETROKIMIA GRESIK**

**Departemen Pengembangan dan Organisasi
(Periode : 1 September 2021 s.d 30 September 2021)**

Disusun Oleh:

FEBRINA BELLIA (3021810008)

MUHAMMAD ALVIN FIRMAN AGUSTIAN (3021810018)

Mengetahui,
Kepala Prodi Sistem Informasi UISI



Digitally Signed by Yogantara S. Dharmawan | Dept. Sistem Informasi | UISI

Yogantara S.D., S.Kom., M.BusProcessMgt.
NIP. 9219312

Menyetujui,
Dosen Pembimbing Kerja Praktik



Yogantara S.D., S.Kom., M.BusProcessMgt.
NIP. 9219312

Gresik, 30 September 2021

PT PETROKIMIA GRESIK

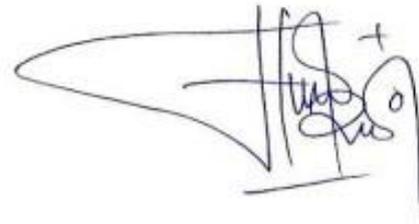
Mengetahui,
VP Pengembangan & Organisasi
PT Petrokimia Gresik

Ub.



Mohammad Fajar Ruddin

Menyetujui,
Pembimbing Lapangan



Mohammad Fajar Ruddin

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Allah Yang Maha Esa karena berkat rahmat dan hidayah-Nya dapat menyelesaikan kegiatan dan menyusun laporan kerja praktik di PT.Petrokimia Gresik. Laporan kerja praktik disusun dalam rangka untuk memenuhi persyaratan mata kuliah kerja praktik Program Studi S1 Sistem Informasi Universitas Internasional Semen Indonesia. Adapun isi laporan ini berisi tentang kegiatan selama kerja praktik. Melalui kesempatan yang sangat berbahagia ini kami menyampaikan ucapan terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu dalam menyelesaikan laporan kerja praktik ini :

1. Allah Yang Maha Esa yang telah memberikan kelancaran dan kemudahan dalam menyusun laporan kerja praktik.
2. Yogantara Setya Dharmawan, S. Kom., MBusProccessMgt selaku Kepala Prodi Sistem Informasi Universitas Internasional Semen Indonesia
3. Yogantara Setya Dharmawan, S. Kom., MBusProccessMgt selaku dosen pembimbing kami yang telah memberikan bimbingan dan panduan untuk kerja praktik.
4. Mohammad Fajar Ruddin selaku pembimbing lapangan dari pihak PT.Petrokimia Gresik dan memberikan arahan dalam mengerjakan kegiatan kerja praktik
5. Seluruh panitia kerja praktik dari pihak PT.Petrokimia

Laporan kerja praktik ini diharapkan dapat memberi manfaat bagi para pembaca dan dapat menjadi referensi bagi pembaca untuk memperoleh ilmu pengetahuan mengenai kerja praktik.

Gresik, 21 Oktober 2021

Penyusun

DAFTAR ISI

LAPORAN KERJA PRAKTIK.....	i
LEMBAR PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR.....	iii
BAB 1 PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Tujuan dan Manfaat.....	2
1.2 Metodologi Pengumpulan Data.....	4
1.3 Waktu dan Tempat Pelaksanaan Magang.....	4
1.4 Nama Unit Kerja Tempat Pelaksanaan Magang.....	4
BAB II PROFIL PT PETROKIMIA GRESIK	5
2.1 Sejarah dan Perkembangan PT Petrokimia Gresik.....	5
2.2 Visi dan Misi PT Petrokimia Gresik	6
2.3 Lokasi PT Petrokimia Gresik.....	6
2.4 Struktur Organisasi PT Petrokimia Gresik	7
2.5 Produk.....	8
2.5.1 Produk Pupuk	8
2.5.2 Produk Non Pupuk	10
2.6 Anak Perusahaan PT. Petrokimia Gresik	11
2.6.1 Anak Perusahaan Penghasil Pupuk	11
2.6.2 Anak Perusahaan bukan Penghasil Pupuk.....	11
BAB III TINJAUAN PUSTAKA	12
3.1 Prakerin.....	12
3.2 E-Prakerin.....	12
3.3 Landing Page.....	12
3.4 Website.....	13
BAB IV PEMBAHASAN	13
4.1 Struktur Organisasi Unit Kerja	13
4.2 Tugas Unit Kerja	14
4.3 Penjelasan Singkat Tugas Unit Kerja.....	14
4.4 Judul Tugas Khusus.....	16
4.4.1 Tujuan Penelitian.....	16

4.4.2	Metodologi Penelitian	16
4.4.3	Alat dan Bahan.....	17
4.4.4	Hasil & Pembahasan.....	18
4.4.4.1	Tampilan Website E-Prakerin.....	18
4.4.4.1	Fitur Halaman Beranda	22
4.4.4.2	Fitur Menu Halaman Pengajuan Kerja Praktik	24
4.4.4.3	Evaluasi Kekurangan	27
4.4.4.5	Tampilan Mockup berdasarkan Evaluasi Kekurangan.....	31
4.4.5	Kesimpulan Penelitian	33
4.5	Kegiatan Kerja Praktik.....	33
4.6	Jadwal Kerja Praktik	34
BAB V	PENUTUP.....	35
5.1	Kesimpulan.....	35
5.2	Saran	36
DAFTAR PUSTAKA.....		38
LAMPIRAN		39
	Lampiran Konfirmasi Penerimaan Kerja Praktik	39
	Lampiran Lembar Kehadiran Kerja Praktik	40
	Lampiran Lembar Pengesahan Kerja Praktik	43
	Lampiran Surat Keterangan Selesai Kerja Praktik Febrina Bellia	44
	Lampiran Surat Keterangan Selesai Kerja Praktik Muhammad Alvin Firman Agustian.....	45
	Lampiran Dokumentasi Kegiatan Kerja Praktik.....	45
	Lampiran Penilaian Kerja Praktik	47
	Lampiran Asistensi Kerja Praktik Febrina Bellia.....	48
	Lampiran Asistensi Kerja Praktik Muhammad Alvin Firman Agustian	49

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1 Sejarah Perkembangan Petrokimia	5
Gambar 2 Peta Lokasi PT Petrokimia Gresik	6
Gambar 3 Struktur Organisasi PT Petrokimia Gresik.....	7
Gambar 4 Produk Pupuk PT Petrokimia Gresik	8
Gambar 5 Produk Non Pupuk PT Petrokimia Gresik	10
Gambar 6 Struktur Organisasi Pengembangan & Organisasi	13
Gambar 7 Beranda Informasi Pengumuman	18
Gambar 8 Beranda Informasi Jenis Program	18
Gambar 9 Beranda Informasi Benefit	19
Gambar 10 Beranda Informasi Tentang Petrokimia	19
Gambar 11 Beranda Informasi Alur Pengajuan	20
Gambar 12 Beranda Informasi Testimoni.....	21
Gambar 13 Beranda Informasi Jumlah Data Praktik Kerja	21
Gambar 14 Beranda Informasi Contact	22
Gambar 15 Halaman Registrasi Akun	22
Gambar 16 Halaman Login.....	23
Gambar 17 Halaman Beranda Pengajuan Proposal	24
Gambar 18 Halaman Menu Pengajuan Proposal	25
Gambar 19 Halaman Menu Aktivitas Prakerin.....	26
Gambar 20 Evaluasi Kekurangan Beranda Pengumuman	28
Gambar 21 Evaluasi Kekurangan Sub Menu Data Instansi	28
Gambar 22 Evaluasi Kekurangan Sub Menu Data Personil	29
Gambar 23 Evaluasi Kekurangan Sub Menu Kelengkapan Data	29
Gambar 24 Evaluasi Kekurangan Sub Menu Reschedule.....	30
Gambar 25 Evaluasi Kekurangan Informasi Akun	30
Gambar 26 Tampilan Mockup Warning	31
Gambar 27 Tampilan Mockup Warning Reschedule.....	32
Gambar 28 Tampilan Mockup Informasi Pengumuman.....	32



DAFTAR TABEL

Table 1 Jadwal Kerja Praktik 34

BAB 1

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Kerja Praktik merupakan suatu program yang dilaksanakan oleh seluruh Universitas sebagai sarana untuk memberikan pengalaman kerja pada mahasiswa yang akan berguna untuk melanjutkan karir dimasa depan. Hal tersebut menjadikan program kerja praktik menjadi penting untuk dilaksanakan agar mahasiswa memiliki gambaran atas situasi yang sebenarnya dalam dunia kerja dan melalui program ini mahasiswa dapat mengembangkan kompetensi attitude, skill dan memberikan solusi yang baik terhadap masalah yang dihadapi.

Universitas Internasional Semen Indonesia (UISI) sebagai institusi pendidikan tinggi menyelenggarakan mata kuliah kerja praktik dengan bobot sebanyak 2 (dua) SKS. Pelaksanaan kegiatan kerja praktik, mahasiswa Sistem Informasi Universitas Internasional Semen Indonesia diharapkan dapat menimba ilmu dan melakukan penerapan teori yang diperoleh saat perkuliahan. Dengan terlaksananya kerja praktik diharapkan Universitas Internasional Semen Indonesia Semen Indonesia (UISI) memiliki lulusan yang berkualitas dan berpengalaman dalam menghadapi dunia kerja secara nyata.

Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK) saat ini memiliki peran yang sangat besar dalam perkembangan bisnis di Indonesia. Dengan penerapan TIK yang baik dan terstruktur pada perusahaan akan berpengaruh pada kehidupan perusahaan dari segi internal dan eksternal. Perusahaan membutuhkan penerapan TIK untuk mengembangkan perusahaan dan menghadapi persaingan bisnis saat ini. Pada dunia kerja khususnya perusahaan kedepannya memerlukan calon tenaga kerja yang terampil, profesional, dan memiliki kontribusi yang tinggi untuk kelangsungan hidup perusahaan.

Program Kerja Praktik PT.Petrokimia Gresik diselenggarakan secara daring dikarenakan masih dalam kondisi Pandemi Covid-19. Proses pendaftaran dilakukan secara daring melalui website E-Prakerin. Website E-Prakerin merupakan website resmi dari program kerja praktik PT.Petrokimia Gresik, terdapat berbagai informasi seputar kerja praktik beserta form pendaftaran yang harus diisi bagi calon peserta E-Prakerin secara lengkap dan benar.

Kegiatan kerja praktik secara keseluruhan mulai dari pendaftaran hingga pelaksanaan kerja dan pembagian tugas dari pembimbing lapangan dikerjakan secara online. Sarana yang digunakan dalam pengerjaan tugas yaitu melalui berbagai aplikasi seperti Zoom, Google Meets, dan website resmi Enterprise University. Website Enterprise University merupakan website resmi dari PT.Petrokimia Gresik yang dapat diakses oleh peserta kerja praktik dan panitia, website tersebut berisi informasi, data, course proses bisnis yang berjalan di PT.Petrokimia Gresik. Adapun tugas yang harus dikerjakan seluruh peserta kerja praktik yaitu mempelajari dan mengerjakan beberapa course / materi sesuai dengan penempatan departemen terkait.

1.2 Tujuan dan Manfaat

Umum

- Meningkatkan kemampuan mahasiswa agar terampil dan menguasai ilmu komunikasi dan bekerja sama dalam tim di dunia kerja
- Mengembangkan kemampuan mahasiswa ke dalam lingkup dunia kerja, dengan harapan saat mahasiswa lulus dari perguruan tinggi mampu bersaing dengan lulusan dari perguruan tinggi lain.
- Meningkatkan kemampuan mahasiswa dalam berkerja tim dan berkomunikasi secara baik di dunia kerja.

- Meningkatkan pengetahuan dan wawasan dalam lingkup dunia kerja.

Khusus

1. Untuk memenuhi beban satuan kredit semester (SKS) dari mata kuliah kerja praktik sebagai persyaratan akademik pada Program Studi Sistem Informasi Universitas Internasional Semen Indonesia.
2. Mengetahui struktur organisasi dan proses bisnis di PT.Petrokimia Gresik
3. Mengetahui tugas unit kerja pada Departemen Pengembangan & Organisasi di PT.Petrokimia Gresik

Manfaat

1. Bagi Perguruan Tinggi
Membangun kerja sama antara perguruan tinggi dengan perusahaan, sebagai sarana pengembangan metode pembelajaran dalam bidang teknologi dan komunikasi dan meningkatkan kualitas mahasiswa agar terampil dalam menghadapi dunia kerja secara nyata melalui program magang.
2. Bagi Perusahaan
Membentuk hubungan kerja sama antar perguruan tinggi dengan perusahaan secara baik sehingga perusahaan mengetahui kualitas mahasiswa dari segi pendidikan untuk mendapatkan kontribusi pemikiran dan tenaga kerja yang berkompeten dalam meningkatkan kinerja perusahaan.
3. Bagi Mahasiswa
Mahasiswa mendapat pengalaman dan ilmu saat melaksanakan program kerja praktik untuk bekal pada saat di dunia kerja sesungguhnya, Mahasiswa dapat mempelajari dan mendapatkan ilmu

seperti teori dan praktik secara lebih mendalam mengenai pengaplikasian ilmu sistem informasi dalam ruang lingkup perusahaan, mahasiswa mampu mengidentifikasi dan mengatasi permasalahan yang timbul pada lingkungan perusahaan.

1.2 Metodologi Pengumpulan Data

Penelitian Analisa Landing Page Website E-Prakerin menggunakan metodologi pengumpulan data, sebagai berikut :

1) Metode Observasi

Penerapan metode observasi dengan melihat, menganalisa permasalahan, dan mempelajari fitur yang terdapat website. Dengan melakukan proses login dengan akses sebagai peserta.

2) Metode Deskripsi

Penggunaan metode deskripsi pada penelitian ini, dengan memberikan penjelasan pada setiap tampilan sistem yang terdapat pada landing page E-Prakerin

1.3 Waktu dan Tempat Pelaksanaan Magang

Lokasi : PT.Petrokimia Gresik, Jl.Jenderal Ahmad Yani, Ngipik, Karangpoh, Kec. Gresik, Kabupaten Gresik, Jawa Timur 61118

Waktu : 1 September – 30 September 2021

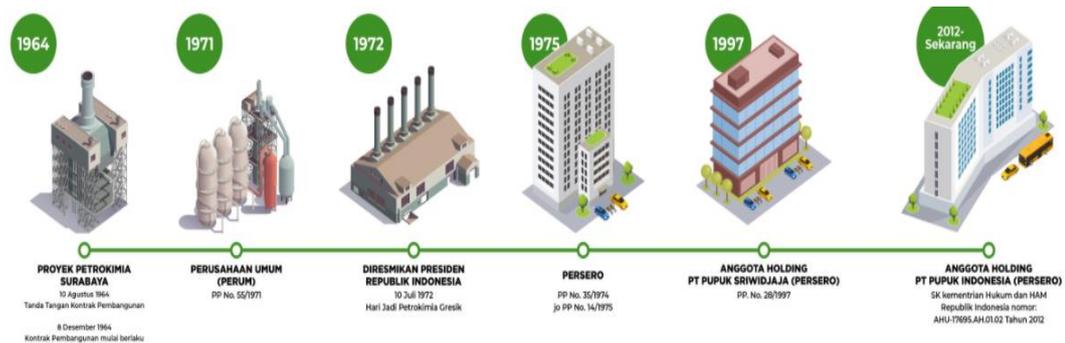
1.4 Nama Unit Kerja Tempat Pelaksanaan Magang

Penempatan Kerja Praktik pada Departemen Pengembangan dan Organisasi

BAB II

PROFIL PT PETROKIMIA GRESIK

2.1 Sejarah dan Perkembangan PT Petrokimia Gresik



Gambar 1 Sejarah Perkembangan Petrokimia

PT Petrokimia Gresik merupakan pabrik pupuk terlengkap di Indonesia, yang pada awal berdirinya disebut Proyek Petrokimia Surabaya. Kontrak pembangunannya ditandatangani pada tanggal 10 Agustus 1964, dan mulai berlaku pada tanggal 8 Desember 1964. Proyek ini diresmikan oleh Presiden Republik Indonesia, HM. Soeharto pada tanggal 10 Juli 1972, yang kemudian tanggal tersebut ditetapkan sebagai hari jadi PT Petrokimia Gresik.

PT Petrokimia Gresik saat ini menempati areal lebih dari 450 hektar di Kabupaten Gresik, Jawa Timur. Total produksi saat ini mencapai 8,9 juta ton/tahun, terdiri dari produk pupuk sebesar 5 (lima) juta ton/tahun, dan produk non pupuk sebanyak 3,9 juta ton/tahun. Anak Perusahaan PT Pupuk Indonesia (Persero) ini bertransformasi menuju perusahaan Solusi Agroindustri untuk mendukung tercapainya program Ketahanan Pangan Nasional, dan kemajuan dunia pertanian.

Struktur Pemegang Saham PT Petrokimia Gresik adalah PT Pupuk Indonesia (Persero) yang memiliki 2.393.033 lembar saham atau senilai Rp2.393.033.000.000 (99,9975%) dan Yayasan Petrokimia Gresik yang memiliki 60 lembar saham atau senilai Rp60.000.000 (0,0025%). Jumlah karyawan PT Petrokimia Gresik per 30 Juli 2021 sebanyak 2.123 orang.

2.2 Visi dan Misi PT Petrokimia Gresik

Visi

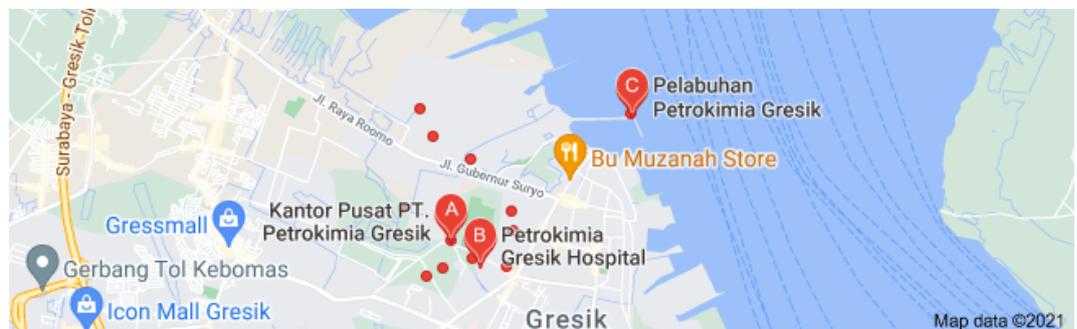
Menjadi produsen pupuk dan produk kimia lainnya yang berdaya saing tinggi dan produknya paling diminati konsumen

Misi

1. Mendukung penyediaan pupuk nasional untuk tercapainya program swasembada pangan;
2. Meningkatkan hasil usaha untuk menunjang kelancaran kegiatan operasional dan pengembangan usaha Perusahaan;
3. Mengembangkan potensi usaha untuk mendukung industri kimia nasional dan berperan aktif dalam community development.

2.3 Lokasi PT Petrokimia Gresik

Jl.Jenderal Ahmad Yani, Ngipik, Karangpoh, Kec. Gresik, Kabupaten Gresik, Jawa Timur 61118



Gambar 2 Peta Lokasi PT Petrokimia Gresik

2.4 Struktur Organisasi PT Petrokimia Gresik

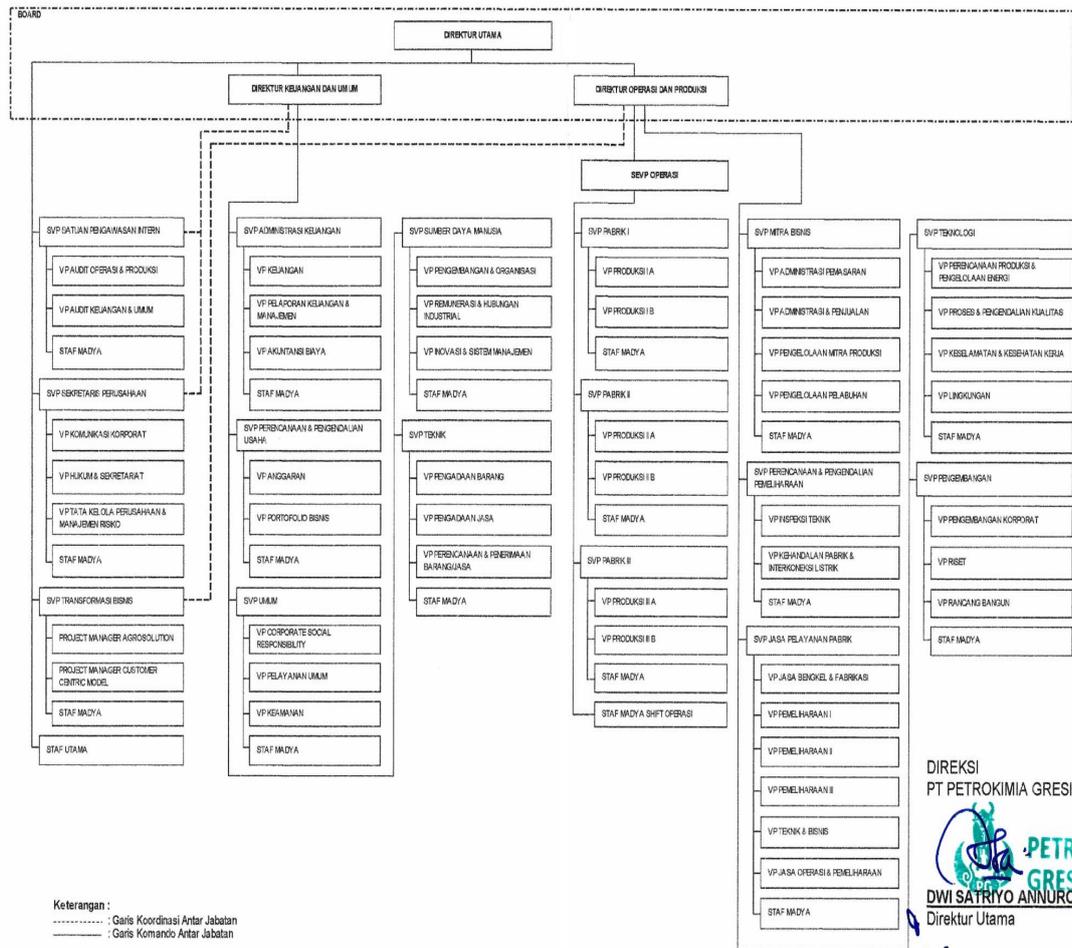


**PETROKIMIA
GRESIK**

LAMPIRAN SK DIREKSI

Nomor : 0003/B/OT.00.02/30/SK/2021

Tanggal : 02 Januari 2021



Keterangan :
- - - - - : Garis Koordinasi Antar Jabatan
- - - - - : Garis Komando Antar Jabatan

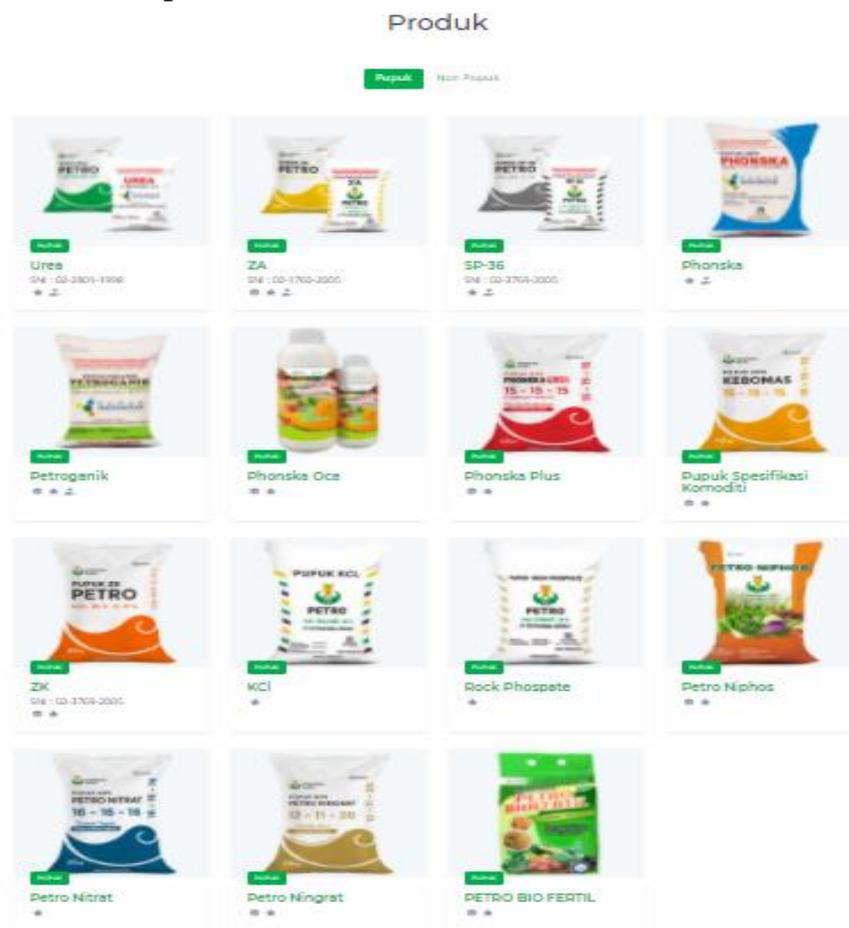
DIREKSI
PT PETROKIMIA GRESIK

**PETROKIMIA
GRESIK**
DWI SATRIYO ANNURORO
Direktur Utama

Gambar 3 Struktur Organisasi PT Petrokimia Gresik

2.5 Produk

2.5.1 Produk Pupuk

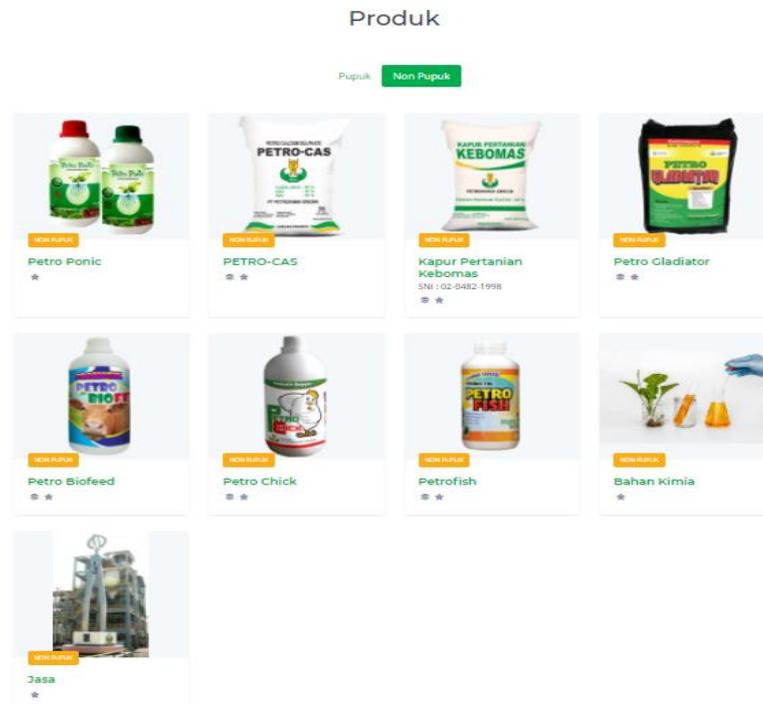


Gambar 4 Produk Pupuk PT Petrokimia Gresik

1. Urea : Membuat bagian tanaman lebih hijau dan segar, Mempercepat pertumbuhan, Menambah kandungan protein hasil panen
2. ZA : Pupuk ZA Amonium Sulfat meningkatkan produksi hasil tebu dan hablur gula (rendeman), dan tanaman hijau lebih segar
3. SP-36 : Memacu pertumbuhan akar dan sistim perakaran yang baik, Memacu pembentukan bunga dan masaknya buah/biji, Mempercepat panen, Memperbesar prosentase terbentuknya bunga menjadi buah/biji, Menambah daya tahan tanaman terhadap gangguan hama, penyakit dan kekeringan

4. Phonska : Pupuk Majemuk lengkap dan bermutu
5. Petroganik : Pupuk Petroganik diperkaya dengan Asam Humat, ZPT, dan unsur mikro. Bebas Biji Gulma dan Bakteri Patogen
6. Phonska Oca : Pupuk Organik Cair Diperkaya Mikroba
7. Phonska Plus : Pupuk majemuk NPK yang diperkaya dengan unsur Sulfur & Zink. Dapat meningkatkan efisiensi & efektifitas penggunaan pupuk sehingga jumlah & mutu hasil panen pun mengalami peningkatan.
8. Pupuk Spesifikasi Komoditi : Mampu meningkatkan efisiensi dan efektivitas penggunaan pupuk
9. ZK : Pupuk Kalium Sulfat yang memiliki keunggulan sumber unsur kalium (K) dan belerang (S) dengan kadar tinggi. Aman digunakan untuk semua jenis tanaman
10. KCL : Membuat tanaman lebih tegak dan kokoh, Meningkatkan daya tahan tanaman terhadap serangan hama, penyakit, dan kekeringan, Meningkatkan pembentukan gula dan pati, Meningkatkan ketahanan hasil panen selama pengangkutan dan penyimpanan
11. Rock Phospate : Memacu pertumbuhan akar dan pembentukan perakaran yang baik, Mempercepat pembentukan bunga serta masaknya buah dan biji, Meningkatkan komponen hasil panen tanaman biji-bijian
12. Petro Niphos : Pupuk untuk fase vegetatif tanaman dan sayuran daun
13. Petro Nitrat : Mengandung Nitrogen bentuk Nitrat, Unsur hara tersedia bagi tanaman, Kandungan Hara NPK Seimbang
14. Petro Ningrat : Meningkatkan Kualitas Daun Tembakau.
15. Petro Bio Fertil : Pupuk hayati (biofertilizer) yang dapat meningkatkan kesuburan biologis tanah, sesuai untuk semua jenis tanah dan tanaman, ramah lingkungan & tidak berbahaya bagi tanaman.

2.5.2 Produk Non Pupuk



Gambar 5 Produk Non Pupuk PT Petrokimia Gresik

1. Petro Ponic : Nutrisi lengkap hidroponik yang mengandung unsur hara makro, dan unsur hara mikro lengkap yang cocok untuk tanaman sayuran daun.
2. Petro – Cas : Dapat memperbaiki sifat fisik dan kimia tanah serta meningkatkan produktifitas tanaman
3. Kapur Pertanian Kebomas : Memperbaiki sifat fisik, kimia, dan biologi tanah pertanian dan tambak
4. Petro Gladiator : Mempercepat proses dekomposisi dan meningkatkan kandungan hara bahan organik
5. Petro Bio Feed : Probiotik (suplemen yang berisi mikroba bermanfaat) yang dapat menambah bobot dan meningkatkan kesehatan ruminansia (sapi, domba, kambing, babi, kerbau, dan lain-lain)
6. Petro Chick : Probiotik unggas yang berbentuk cair, mudah diserap dalam pencernaan unggas. Meningkatkan kekebalan unggas dari serangan penyakit, menambah nafsu makan dan bobot badan

7. Petri Fish : Probiotik Petrofish menumbuhkan pakan alami dan mengandung mikroba yang menguntungkan
8. Bahan Kimia : Terdiri dari (Asam Nitrat, Amonium Nitrat, Soda Ash, Amonium Chlorida, dll
9. Jasa : Produk Jasa Engineering, Produk Jasa Keahlian, Produk Jasa Diklat, Produk Jasa Laboratorium dan Kalibrasi, Produk Jasa Pelabuhan, Produk Utilitas Air Demin, Sewa Tanah dan Bangunan

2.6 Anak Perusahaan PT. Petrokimia Gresik

2.6.1 Anak Perusahaan Penghasil Pupuk

1. PT.Petrosida Gresik
Saham : 99,99%
Bisnis Utama : Formulator pestisida dan perdagangan pupuk
2. PT. Petrokimia Kayaku
Saham : 60,00%
Bisnis Utama : Formulator Pestisida dan Produk Bio

2.6.2 Anak Perusahaan bukan Penghasil Pupuk

1. PT. Petro Jordan Abadi
Saham : 50,00%
Bisnis Utama : Produsen Asam Fosfat
2. PT. Kawasan Industri Gresik
Saham : 35,00%
Bisnis Utama : Pengelolaan kawasan industri
3. PT Pupuk Indonesia Energi
Saham : 10,00%
Bisnis Utama : Industri, pembangunan, perdagangan, dan jasa energi
4. PT. Petrocentral
Saham : 9,80%
Bisnis Utama : Produsen Sodium Tri Poll Phosphate (STTP)

5. PT. Petronika
Saham : 20,00%
Bisnis Utama : Produsen Dioctyl Pthalate (DOP)
6. PT.Pupuk Indonesia Pangan
Saham : 10,00%
Bisnis Utama : Perindustrian & perdagangan di bidang pertanian
7. Asean Potash Chaiyaphum
Saham : 1,48%
Bisnis Utama : Produsen Pythalic Anhydride (PA)

BAB III

TINJAUAN PUSTAKA

3.1 Prakerin

Prakerin (Praktek Kerja Industri) adalah suatu kegiatan pembelajaran dan pelatihan yang dilaksanakan pada dunia industri atau dunia kerja dengan menerapkan keilmuan atau kompetensi yang di dapatkan selama menjalani masa pendidikan dan bagi peserta prakerin diharapkan dapat memahami sistem kerja yang profesional di industri yang sebenarnya.

3.2 E-Prakerin

E-Prakerin Petrokimia Gresik adalah Sistem Informasi Pendaftaran, Pengelolaan Praktek Kerja Industri dan Penelitian PT.Petrokimia Gresik. E-Prakerin dapat diakses dengan menggunakan handphone / laptop dengan menggunakan mesin pencarian online (Chrome, Mozilla Firefox, Microsoft Edge, etc). Website Prakerin berisi informasi terkait praktek kerja yang dibuka oleh PT. Petrokimia Gresik.

3.3 Landing Page

Landing Page adalah bagian dari website berupa halaman yang dirancang khusus untuk mengarahkan user ke arah yang diinginkan secara spesifik,

dengan penggunaan tombol call-to-action (CTA) pada landing page sehingga dapat terhubung langsung dengan halaman registrasi.

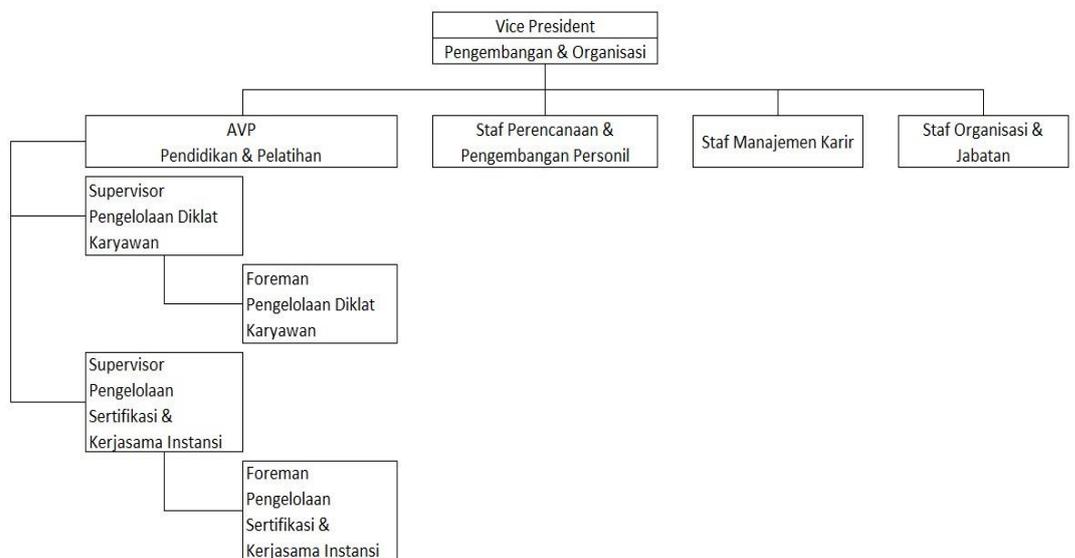
3.4 Website

Website adalah salah satu perangkat lunak berisi kumpulan halaman web yang saling berhubungan dengan menyajikan informasi berupa data teks, gambar, animasi, audio, video dan dapat diakses melalui browser yang terhubung pada jaringan internet.

BAB IV PEMBAHASAN

4.1 Struktur Organisasi Unit Kerja

Penempatan Kerja Praktik PT.Petrokimia Gresik pada Departement Pengembangan & Organisasi



Gambar 6 Struktur Organisasi Pengembangan & Organisasi

4.2 Tugas Unit Kerja

Adapun Tugas Departemen Pengembangan & Organisasi, sebagai berikut :

1. Vice President
 - Pengembangan & Organisasi
2. AVP
 - Pendidikan & Pelatihan
3. Staff Perencanaan & Pengembangan Personil
4. Staff Manajemen Karir
5. Staff Organisasi & Jabatan
6. Supervisor Pengelolaan Diklat Karyawan
7. Foreman Pengelolaan Diklat Karyawan
8. Supervisor Pengelolaan Sertifikasi & Kerjasama Instansi
9. Foreman Pengelolaan Sertifikasi & Kerjasama Instansi

4.3 Penjelasan Singkat Tugas Unit Kerja

1. Unit Kerja Perencanaan dan Pengembangan Personil
 - a) Merencanakan target Kerja dan Anggaran di lingkup Staf Pengembangan Personil dalam rangka mendukung pencapaian Key Performance Indicator (KPI)/ Sasaran Kerja Individu (SKI).
 - b) Merencanakan dan melaksanakan pelatihan dan sehingga sertifikasi /resertifikasi asesor kompetensi didapatkan asesor yang tersertifikasi. dan mengevaluasi program
 - c) Mengelola program talent management memetakan dalam dan masa depan perusahaan mengembangkan karyawan yang memiliki potensi dan kinerja yang tinggi sehingga dapat menjadi calon pemimpin
 - d) Meninjau draft Uraian Pekerjaan Grade IV ke bawah di lingkup Staf Pengembangan Personil sesuai dengan struktur organisasi dan proses bisnis yang berlaku.

- e) Menetapkan laporan secara berkala maupun insidental atas pelaksanaan Rencana Kerja di lingkup Staf Pengembangan Personil kepada pihak yang berkepentingan.

2. Unit Kerja Manajemen Karir

- a) Merencanakan target Kerja dan Anggaran di lingkup Staf Pengelolaan Karir dalam rangka mendukung pencapaian Key Performance Indicator (KPI)
- b) Melaksanakan Program rekrutmen karyawan baru perusahaan sesuai dengan kebutuhan yang tercantum pada Man Power Planning
- c) Menyusun perjanjian kerja kepada calon karyawan sesuai dengan kebijakan perusahaan
- d) Meninjau draft Uraian Pekerjaan Grade IV ke bawah di lingkup Staf pengelolaan karir sesuai dengan struktur organisasi dan proses bisnis yang berlaku
- e) Meninjau draft petunjuk pelaksanaan kerja dan meninjau intruksi kerja sebagai acuan pelaksanaan kerja di lingkup Staf Pengelolaan Karir

3. Unit Kerja Diklat

- a) Merencanakan target kerja dan anggaran di lingkup bagian Pendidikan & pelatihan dalam rangka mendukung pencapaian Key Performance Indicator (KPI)
- b) Mengevaluasi penyusunan usulan topik, materi pelatihan, kurikulum dan silabus
- c) Mengelola sistem informasi Pendidikan dan pelatihan karyawan sebagai alat untuk mendukung aktifitas Pendidikan dan pelatihan yang efektif dan reliabel

- d) Memastikan pengelolaan perpustakaan sebagai bagian dari Knowledge Management Perusahaan
 - e) Meninjau draft uraian pekerjaan Grade IV ke bawah di lingkup bagian Pendidikan dan pelatihan sesuai dengan struktur organisasi dan proses bisnis yang berlaku
4. Unit Kerja Organisasi dan Jabatan
- a) Menyusun Desain Struktur Organisasi
 - b) Menyusun Uraian Pekerjaan dan Evaluasi Jabatan
 - c) Menyusun Manpower Planning Perusahaan

4.4 Judul Tugas Khusus

Penelitian Analisis Tampilan Landing Page Website E-Prakerin PT Petrokimia Gresik.

4.4.1 Tujuan Penelitian

Penelitian Analisa Landing Page Webiste E-Prakerin PT Petrokimia Gresik bertujuan untuk menganalisis evaluasi kekurangan pada tampilan dan fitur website E-Prakerin. Dengan mengevaluasi kekurangan sehingga dapat menjadi masukan bagi developer pengembang website E-Prakerin untuk melakukan perbaikan dan mengembangkan fitur pada website.

4.4.2 Metodologi Penelitian

Metodologi yang digunakan dalam penelitian ini yaitu :

1) Metode Observasi

Penerapan metode observasi dengan melihat, menganalisa permasalahan, dan mempelajari fitur yang terdapat website. Dengan melakukan proses login dengan akses sebagai peserta.

4.4.3 Alat dan Bahan

Analisa Landing Page Website E-Prakerin merupakan mengetahui evaluasi kekurangan tampilan dan fitur menu dalam pengembangan website, sebagai berikut :

a. Software

1. Web Browser

Web browser yang digunakan adalah Chrome untuk mengakses dan menganalisa permasalahan yang terdapat pada website E-Prakerin

2. Photoshop

Penggunaan Photoshop untuk membuat tampilan mockup dari website sesuai permasalahan yang terjadi pada tampilan dan fitur menu website E-Prakerin.

b. Hardware

1. Laptop Intel 5 core processor 3337U

2. Processor 1.80GHz

3. Memory 4.00 GB

4.4.4 Hasil & Pembahasan

4.4.4.1 Tampilan Website E-Prakerin

1. Beranda Website

Informasi Pengumuman



Gambar 7 Beranda Informasi Pengumuman

Berisi informasi waktu pelaksanaan (update timeline) dibuka pendaftaran praktek kerja di PT.Petrokimia.

Informasi Jenis Program



Gambar 8 Beranda Informasi Jenis Program

Terdapat 3 Jenis Program yang dibuka dapat diikuti oleh peserta, yaitu :

1. Kerja Praktik Pelajar SMA-Sederajat

2. Kerja Praktik Pelajar Perguruan Tinggi (Mahasiswa)
3. Penelitian Pelajar Perguruan Tinggi

Informasi Benefit



Gambar 9 Beranda Informasi Benefit

Berisi Informasi benefit yang didapatkan bagi peserta yang mendaftar dan mengikuti kegiatan Praktek kerja di PT. Petrokimia Gresik.

Informasi Tentang Petrokimia Gresik



Gambar 10 Beranda Informasi Tentang Petrokimia

Berisi Informasi terkait perusahaan seperti sejarah, informasi umum, visi & misi, dan Struktur Organisasi yang ada di PT.Petrokimia Gresik. Halaman ini memiliki icon yang dapat di klik kemudian langsung mengarahkan user pada website resmi PT.Petrokimia Gresik.

Informasi Alur Pengajuan



Gambar 11 Beranda Informasi Alur Pengajuan

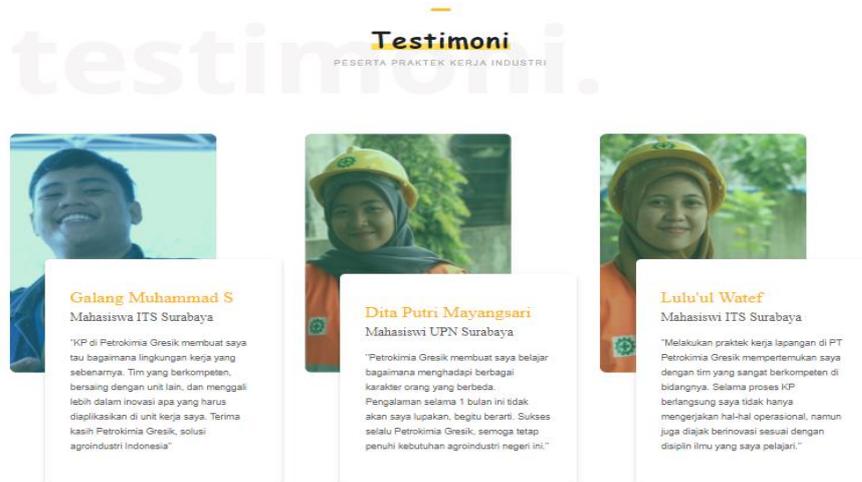
Berisi informasi bagaimana cara mengajukan praktek kerja di PT.Petrokimia Gresik. Peserta yang akan mengajukan proposal untuk melakukan praktek kerja dapat diakses melalui website : <http://prakerin.petrokimia-gresik.com/>

Alur Pengajuan :

1. Registrasi Online
2. Verifikasi Email
3. Mengisi Data KP
4. Melakukan Pengajuan
5. Menunggu Pengumuman

Pada Halaman ini terdapat Icon “Panduan Selengkapnya” sehingga peserta dapat diarahkan pada halaman buku panduan secara lengkap.

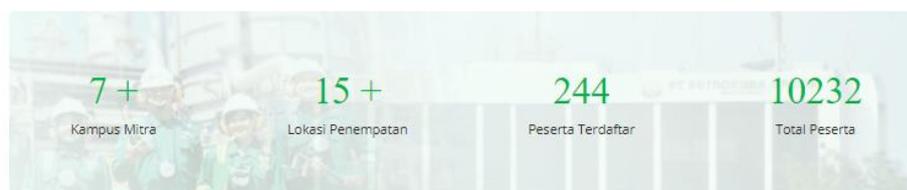
Informasi Testimoni



Gambar 12 Beranda Informasi Testimoni

Berisi Informasi testimoni dari peserta praktek kerja yang telah melaksanakan kegiatan. Testimoni berupa ungkapan singkat tentang pengalaman selama melaksanakan kegiatan praktek kerja di PT.Petrokimia Gresik.

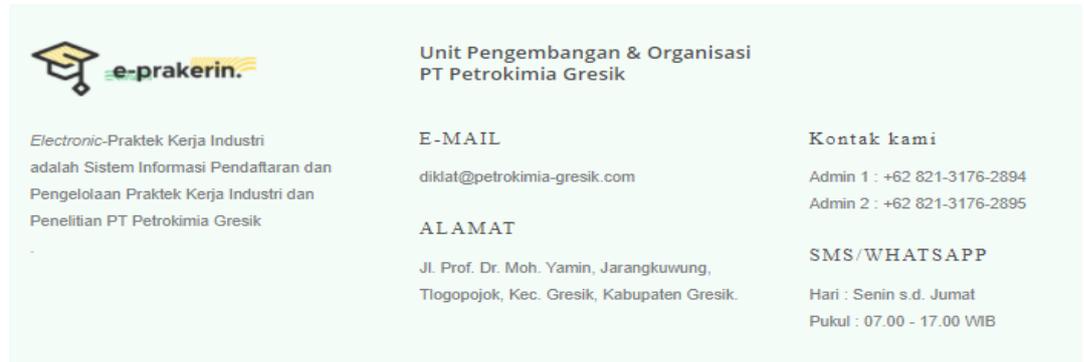
Informasi Jumlah Data Praktek Kerja



Gambar 13 Beranda Informasi Jumlah Data Praktik Kerja

Berisi Informasi jumlah data seperti jumlah kampus mitra, lokasi penempatan, peserta terdaftar, dan total peserta. Sebagai informasi tambahan bagi calon peserta prakerin.

Informasi Contact



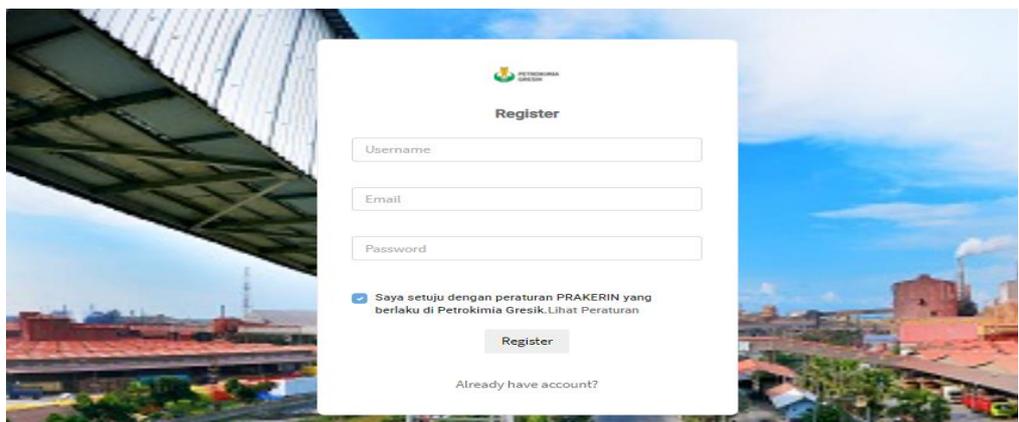
The image shows a contact information page for PT Petrokimia Gresik. It features the 'e-prakerin' logo and text describing the system as an electronic industry practice registration and management system. Contact details include an email address (diklat@petrokimia-gresik.com), a physical address (Jl. Prof. Dr. Moh. Yamin, Jaranguwung, Tlogopojok, Kec. Gresik, Kabupaten Gresik), and phone numbers for two administrators (+62 821-3176-2894 and +62 821-3176-2895). It also lists operating hours (Monday to Friday, 07:00 - 17:00 WIB) and provides contact options via SMS/WhatsApp.

Gambar 14 Beranda Informasi Contact

Berisi Informasi terkait kontak yang dapat dihubungi oleh calon peserta, kontak yang tercantum pada website dibawah tanggung jawab Unit Pengembangan & Organisasi PT. Petrokimia Gresik.

4.4.4.1 Fitur Halaman Beranda

1. Tampilan Registrasi Akun

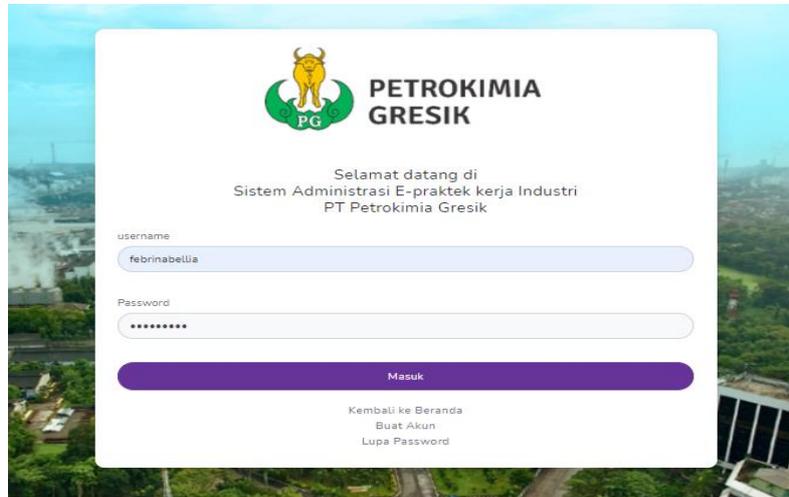


The image shows a registration form titled 'Register' overlaid on a background image of an industrial facility. The form includes input fields for 'Username', 'Email', and 'Password'. Below these fields is a checkbox with the text 'Saya setuju dengan peraturan PRAKERIN yang berlaku di Petrokimia Gresik. Lihat Peraturan'. A 'Register' button is positioned below the checkbox, and a link 'Already have account?' is at the bottom of the form.

Gambar 15 Halaman Registrasi Akun

Halaman Register untuk melakukan proses membuat akun bagi calon peserta. Calon peserta melakukan input Username, Email, dan Password dengan benar, setelah mengisi data klik icon “Register” Peserta akan mendapat verifikasi melalui email.

2. Tampilan Login



Gambar 16 Halaman Login

Calon Peserta yang sudah melakukan register akun dapat melakukan login dengan menginputkan username dan password. Klik icon “ Login” untuk dapat membuka halaman pendaftaran. Pada halaman login dilengkapi fitur lupa password untuk membantu calon peserta jika lupa password yang telah dibuat.

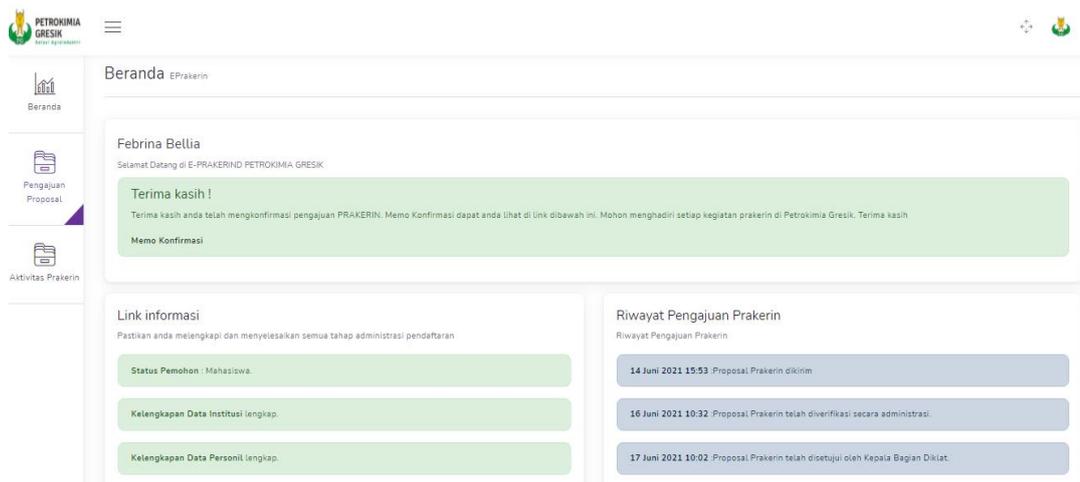
3. Tampilan Halaman Pengajuan Kerja Praktik

Halaman Pengajuan Kerja Praktik terdapat 3 menu, sebagai berikut :

1. Beranda
2. Pengajuan Proposal : Pada menu Pengajuan Proposal terdapat data yang harus diisi oleh calon peserta seperti Data Instansi, Data Personil, Data Kelengkapan Dokumen dan Pengajuan, Resmu Pengajuan, dan Reschedule.
3. Aktivitas Prakerin : Pada menu Aktivitas Prakerin terdapat Perpanjangan Prakerin, Uplad Laporan, Cetak Sertifikat, Database Laporan Prakerin. Menu ini akan muncul ketika peserta dinyatakan diterima kerja pratik di PT Petrokimia Gresik.

4.4.4.2 Fitur Menu Halaman Pengajuan Kerja Praktik

1. Menu Beranda

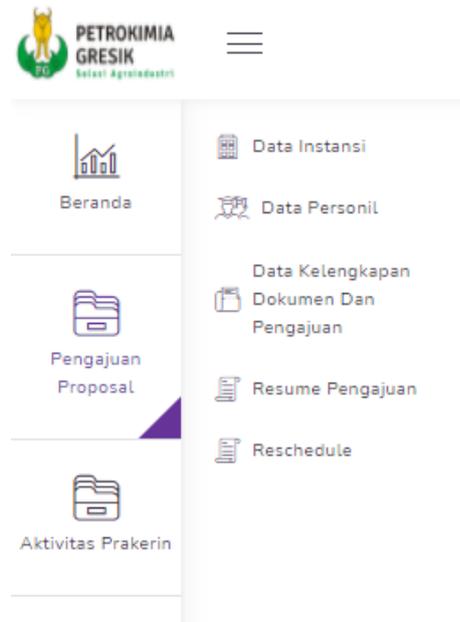


Gambar 17 Halaman Beranda Pengajuan Proposal

Halaman Dashboard ini berisi update status dari pengajuan kerja praktik oleh peserta. Menampilkan Informasi sebagai berikut :

1. Link Informasi Peserta : Memberikan informasi terkait status dan kelengkapan data
2. Riwayat Pengajuan Prakerin : Memberikan informasi update tahapan pengajuan proposal
3. Memo Konfirmasi : Memberikan informasi terkait surat pengumuman bahwa peserta dinyatakan diterima kerja praktik di PT Petrokimia Gresik

2. Menu Pengajuan Proposal



Gambar 18 Halaman Menu Pengajuan Proposal

Berikut Persyaratan dokumen yang harus dilengkapi oleh peserta prakerin sebelum melakukan pengajuan proposal :

- a. Data Instansi
Menampilkan form data instansi yang harus diisi oleh peserta prakerin
- b. Data Personil
Menampilkan form data lengkap ketua kelompok dan anggota kelompok yang harus diisi oleh peserta prakerin.
- c. Data Kelengkapan Dokumen dan Pengajuan
Menampilkan form kelengkapan dokumen dan pengajuan, seperti surat pengantar kampus, proposal dan uraian singkat berupa topik pada proposal yang akan diajukan.
- d. Resume Pengajuan
Menampilkan keseluruhan data & informasi secara lengkap sesuai yang diinputkan peserta prakerin. Data yang ditampilkan meliputi nomor

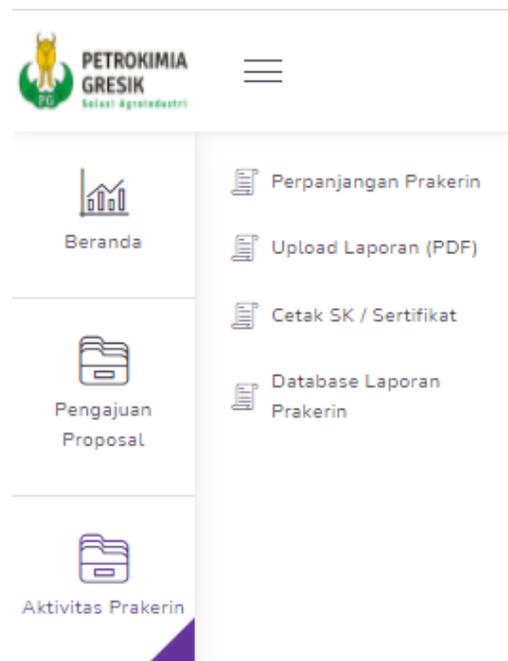
registrasi peserta, status pengajuan, dokumen dan timeline kerja praktik, informasi instansi, dan informasi detail data kelompok.

e. Reschedule

Berisi form pengajuan reschedule timeline pelaksanaan kerja praktik

3. Menu Aktivitas Prakerin

Menu ini akan muncul ketika peserta telah dinyatakan diterima untuk melaksanakan kegiatan praktik kerja di PT Petrokimia Gresik



Gambar 19 Halaman Menu Aktivitas Prakerin

1. Perpanjangan Prakerin

Tampilan berupa form yang harus diisi oleh peserta prakerin dengan melengkapi alasan perpanjangan terdapat icon “ajukan perpanjangan prakerin” ketika icon ini di klik akan otomatis masuk pada sistem bahwa peserta berhasil mengajukan perpanjangan prakerin

2. Upload File Prakerin

Menampilkan form yang harus diisi oleh peserta prakerin meliputi judul abstrak personil jenis dokumen dan file dari laporan yang telah dibuat terdapat icon “tambah” untuk melakukan upload laporan secara otomatis akan masuk pada sistem database website

3. Cetak SK / Sertifikat

Menampilkan surat keterangan bagi peserta yang telah menyelesaikan kerja praktik dengan kelengkapan menyelesaikan tugas dan mengumpulkan laporan

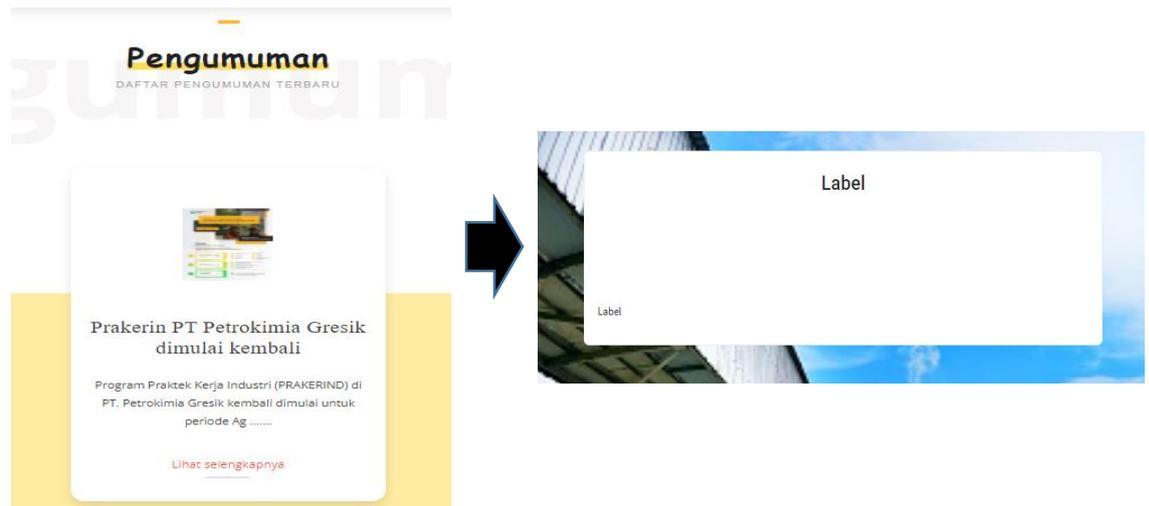
4. Database Laporan Prakerin

Menampilkan tabel berisi Kumpulan data dari peserta prakerin yang telah melakukan pengumpulan laporan prakerin dengan keterangan tipe dokumen nama personil status file type judul laporan abstrak dan ID pengajuan

4.4.4.3 Evaluasi Kekurangan

Tampilan website prakerin secara keseluruhan cukup lengkap, mulai dari informasi perusahaan informasi tata cara pengajuan dan proses pengajuan yang mudah dipahami bagi peserta prakerin serta dari segi user interface website cukup simple dan mudah dipahami bagi calon prakerin. Berdasarkan analisa yang kami susun ada beberapa hal yang perlu diperbaiki atau kekurangan yang dimiliki website e-prakerin yaitu,

1. Informasi pengumuman pada halaman beranda ketika di klik “Selengkapnya” halaman yang ditampilkan hanya berupa penulisan label tanpa ada informasi apa pun.



Gambar 20 Evaluasi Kekurangan Beranda Pengumuman

2. Menu pengajuan proposal dengan sub menu mengalami Error saat menampilkan data yang telah diinputkan dan diverifikasi sehingga peserta tidak dapat melihat data yang telah diinputkan.
 - Data instansi



Gambar 21 Evaluasi Kekurangan Sub Menu Data Instansi

Pendapat : Menurut kami, Tampilan warning dibuat lebih menarik dengan menggunakan kotak dibagian tengah halaman dengan disertai

tulisan” Anda yang telah melakukan konfirmasi & tidak dapat mengubah data “

- Data personil



Gambar 22 Evaluasi Kekurangan Sub Menu Data Personil

Pendapat : Menurut kami, Tampilan warning dibuat lebih menarik dengan menggunakan kotak dibagian tengah halaman dengan disertai tulisan” Peserta yang telah melakukan konfirmasi & tidak dapat mengubah data “

- Data kelengkapan dokumen dan pengajuan



Gambar 23 Evaluasi Kekurangan Sub Menu Kelengkapan Data

Pendapat : Menurut kami, Tampilan warning dibuat lebih menarik dengan menggunakan kotak dibagian tengah halaman dengan disertai

tulisan” Peserta yang telah melakukan konfirmasi & tidak dapat mengubah data “

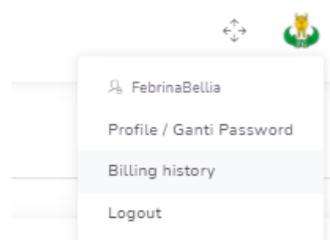
- Reschedule



Gambar 24 Evaluasi Kekurangan Sub Menu Reschedule

Pendapat : Menurut kami, Tampilan warning dibuat lebih menarik dengan menggunakan kotak dibagian tengah halaman dengan disertai tulisan “ Data telah terverifikasi dan dikonfirmasi. Anda tidak dapat mengubah data dan tidak dapat mengajukan proses reschedule ”

3. Informasi akun pada billing Story tidak dapat di klik dan belum memiliki halaman yang berisi informasi.



Gambar 25 Evaluasi Kekurangan Informasi Akun

4.4.4.5 Tampilan Mockup berdasarkan Evaluasi Kekurangan

1. Berikut tampilan Mockup yang dapat ditampilkan pada sub menu Data Instansi, Data Personil, Data Kelengkapan Dokumen dan Pengajuan, Resume Pengajuan. Tampilan sebelumnya menampilkan warning berupa error.



Gambar 26 Tampilan Mockup Warning

Penjelasan : Tampilan mockup di buat untuk pemberitahuan dan peserta diarahkan ke halaman resume pengajuan, sehingga peserta dapat melihat keseluruhan data yang telah diinputkan.

2. Berikut Tampilan Mockup yang dapat ditampilkan pada sub menu “Reschedule” Tampilan sebelumnya menampilkan warning berupa error.



Gambar 27 Tampilan Mockup Warning Reschedule

Penjelasan : Tampilan mockup dibuat untuk memberikan pemberitahuan bahwa peserta tidak dapat mengajukan reschedule karena belum memenuhi syarat setelah melakukan konfirmasi.

3. Berikut Tampilan Mockup yang dapat ditampilkan pada informasi pengumuman beranda website E-Prakerin



Gambar 28 Tampilan Mockup Informasi Pengumuman

Penjelasan : Tampilan Mockup dibuat untuk menampilkan informasi singkat pada pengumuman

4.4.5 Kesimpulan Penelitian

Analisis Tampilan Landing Page adalah melakukan observasi dan evaluasi landing page E-Prakerin dari segi tampilan dan fungsi yang berjalan pada Website tersebut. Berdasarkan hasil penelitian diatas dapat disimpulkan bahwa dari analisa yang kami lakukan yaitu secara garis besar website E-Prakerin memiliki user interface yang baik dan mudah dipahami kelengkapan informasi yang dibutuhkan dalam peserta dan kemudahan dalam mengakses website dari segi kekurangan yang dimiliki hanya diperlukan sedikit perbaikan untuk melengkapi halaman-halaman yang masih kosong.

4.5 Kegiatan Kerja Praktik

Kegiatan Kerja Praktik selama 1 bulan secara online, terhitung tanggal 1 September – 30 September 2021. Kami ditempatkan pada Departemen Pengembangan & Organisasi. Adapun tugas dan kegiatan yang kami laksanakan yaitu :

1. Mengikuti serangkaian kegiatan Webinar yang diadakan setiap minggu, tema yang diusung seputar pengembangan soft skill dan hard skills dalam lingkungan dunia kerja.
2. Mengerjakan course / materi dari website Enterprise University, adapun materi yang diberikan sebagai berikut :
 - 1) K3 pada pekerjaan panas
 - 2) Gizi di tempat kerja
 - 3) Training Need Analysis
 - 4) Evaluasi Pelatihan
 - 5) Pengenalan Proses Produksi Pupuk NPK
 - 6) Proses Produksi ZK

3. Membuat laporan analisa landing page fitur menu di E-Prakerin perspektif peserta
4. Membuat video panduan interaktif E-Prakerin perspektif peserta
5. Ikut serta mendukung program kerja dari Departemen Pengembangan & Organisasi dengan membuat video tutorial panduan mendaftar prakerin

4.6 Jadwal Kerja Praktik

Pelaksanaan Kegiatan Kerja Praktik selama 1 bulan, adapun uraian kegiatan sebagai berikut :

Kegiatan	September 2021														
	1	2	3	6	7	8	9	13	14	20	21	22	27	29	30
Pembukaan Kerja Praktik Periode September melalui zoom meeting															
Pengenalan profil PT Petrokimia Gresik (Induksi) melalui zoom meeting															
Webinar sosialisasi tata cara penggunaan website Enterprise University															
Mengerjakan Course / materi dari website Enterprise University															
Pengerjaan Tugas Analisa landing page Website E-Prakerin															
Pengerjaan Tugas Membuat Video Panduan Interaktif Website E-Prakerin															

Table 1 Jadwal Kerja Praktik

Output dari tugas utama yang diberikan yaitu berupa file Laporan yang berisi hasil evaluasi pada Landing Page E-Prakerin meliputi kekurangan tampilan, kekurangan fungsi pada menu, dan rancangan tampilan mockup. Untuk output tugas utama yang kedua adalah Panduan Interaktif berupa video singkat dengan durasi 1 menit lebih 19 dan diperuntukan bagi calon peserta E-Prakerin yang akan mendaftar dan mengajukan proposal praktik kerja di PT Petrokimia Gresik. Isi dari video ini yaitu, panduan interaktif tentang tata cara melakukan pengajuan proposal, dimulai dari proses registrasi untuk memiliki akun E-Prakerin, Login, alur pengisian data yang harus diisi oleh calon peserta praktik kerja dan mengajukan file proposal.

Ucapan terima kasih penulis di sampaikan kepada bapak Yogantara S.D., S.Kom., M.BusProcessMgt. selaku dosen pembimbing dan bapak Mohammad Fajar Ruddin selaku pembimbing lapangan yang senantiasa memberikan bimbingan selama kegiatan kerja praktik berlangsung. Kemudian ucapan terima kasih kepada panitia praktik kerja PT.Petrokimia Gresik dan seluruh Unit Kerja Departemen Pengembangan & Organisasi yang mendukung berjalannya pengerjaan tugas dalam kerja praktik.

5.2 Saran

Bagi Perusahaan

1. Proses penerimaan mahasiswa kerja praktik hendaknya PT.Petrokimia memberikan informasi secara lengkap seputar timeline sebelum pelaksanaan
2. Melakukan proses verifikasi penerimaan mahasiswa yang diterima praktik kerja tidak mendadak, sehingga mahasiswa yang dinyatakan diterima dapat melakukan persiapan berkas yang diperlukan.
3. Bagi pihak admin dibagian konfirmasi dan memberikan informasi seputar kerja praktik, hendaknya lebih responsif dan aktif dalam sosial media seperti WhatsApp.

Bagi Mahasiswa

1. Mempercepat pengerjaan tugas yang diberikan pembimbing lapangan
2. Melaksanakan kerja praktik hendaknya memiliki bekal tentang pengetahuan sesuai Departemen Unit Kerja
3. Selama melaksanakan kerja praktik harus meningkatkan keaktifan dan kreatifas.

DAFTAR PUSTAKA

Enterprice University, P. (2021). Penugasan Kerja Praktik. Gresik: <https://hcdev.petrokimia-gresik.com/learningexperience/eu/signin>.

Gresik, P. (2020). Laporan Tahunan. Gresik: <https://petrokimia-gresik.com/page/laporan-tahunan-dan-laporan-keberlanjutan?hl=en>.

PT. Petrokimia, W. (2021). Produk dan sejarah perusahaan. Gresik: <https://petrokimia-gresik.com/?hl=en>.

PT. Petrokimia, I. (2021). Web E-prakerin. Gresik: <http://prakerin.petrokimia-gresik.com>.

LAMPIRAN

Lampiran Konfirmasi Penerimaan Kerja Praktik

9/7/2021

Prakerin Petrokimia Gresik



No Registrasi #3890

Nomor : 802/NK.03.02/03/MI/2021
Perihal : Konfirmasi Penerimaan Mahasiswa Kerja Praktek



Kepada Yth.
Koordinator Kerja Praktik
Universitas Internasional Semen Indonesia
di tempat

Dengan hormat,
Menanggapi surat Saudara nomor 0094/KI.05/03-01.01.01.01/06.21, tanggal 08 Juni 2021 perihal Permohonan Kerja Praktik atas nama :

No.	Nama	Nomor Induk	Jurusan
1	Muhammad Alvin Firman Agustian	3021810018	Sistem Informasi
2	Febrina Bellia	3021810008	Sistem Informasi

dengan ini disampaikan bahwa permohonan Saudara dapat kami terima mulai tanggal 01 September 2021 - 30 September 2021 dan selama melaksanakan kegiatan di PT. Petrokimia Gresik akan dibimbing oleh Sdr. MOHAMMAD FAJAR RUDDIN (T545554), Dep Pengembangan & Organisasi.

Calon Mahasiswa Kerja Praktek harus hadir pada :

Tanggal : 01 September 2021
Pukul : 07:00 WIB
Tempat : Zoom Cloud Meeting
Acara : - Sosialisasi
- Kerja Praktek & Prakerin
- Company Profile PT. Petrokimia Gresik
- K3

Demikian atas perhatian dan kerjasamanya disampaikan terima kasih.

Hormat Kami,
PT Petrokimia Gresik

Telah Disetujui Melalui Sistem
NANDA KISWANTO, S.T.
VP Pengembangan & Organisasi

Lampiran Lembar Kehadiran Kerja Praktik



UNIVERSITAS INTERNASIONAL SEMEN INDONESIA

Kompleks PT. Semen Indonesia (Persero) Tbk.

Jl. Veteran, Gresik Jawa Timur 61122

Telp: (031) 3985482, (031) 3981732 ext. 3662 Fax: (031) 3985481

LEMBAR KEHADIRAN MAGANG

Nama : Febrina Bellia (3021810008)

Muhammad Alvin Firman Agustian (3021810018)

Judul Magang : Analisis Tampilan Landing Page Website E-Prakerin PT.Petrokimia Gresik

No	Tanggal	Kegiatan	TTD Pelaksana	TTD Pembimbing lapangan
1	1 September 2021	Pembukaan zoom oleh diklat PT Petrokimia Gresik		
2	2 September 2021	Pemberian materi melalui Zoom meeting dengan pembicara Pak Sigit Probowani dengan materi Keselamatan kerja K3, Pak Kevin Esmunaldo dengan materi Pengetahuan Produk PT Petrokimia Gresik dan Bu Paramyta Hapsari dengan materi Pencegahan Korupsi dan Gratifikasi		
3	3 September 2021	Pemberian materi melalui Zoom meeting dengan pembicara Pak Magres Bagus dengan materi Sistem Keamanan PT Petrokimia Gresik dan Bu Venny Erliana dengan materi Proses Bisnis Sumber Daya Manusia PT Petrokimia Gresik		
4	6 September 2021	<ul style="list-style-type: none"> Pembagian materi tata cara pemakaian website Enterprise University oleh diklat PT Petrokimia Gresik melalui Zoom Meeting Mempelajari course / materi yang terdapat di dalam website Enterprise University Mengerjakan Materi K3 		
5	7 September 2021	<ul style="list-style-type: none"> Pemberian email khusus dari pihak diklat PT Petrokimia Gresik untuk mengakses website Enterprise University dan Pembagian kontak pembimbing lapangan Mengerjakan Materi Training Analysis 		
6	8 September 2021	<ul style="list-style-type: none"> Menyusun konsep Video Panduan Interaktif E-Prakerin Mengerjakan Materi Evaluasi Pelatihan 		

7	9 September 2021	<ul style="list-style-type: none"> Mempelajari & Mengerjakan Materi Gizi di Tempat Kerja 	 	
8	13 September 2021	<ul style="list-style-type: none"> Pelaksanaan webinar dengan tema "Teknik Dasar Pembuatan Surat Lamaran Pekerjaan dan CV" oleh Pak Alfa Yuliyanto Tugas Webinar : Membuat lamaran kerja dan CV secara Individu 	 	
9	14 September 2021	<ul style="list-style-type: none"> Mengerjakan Pengenalan Proses Produksi Pupuk NPK Mengerjakan Materi Proses Produksi ZK 	 	
10	20 September 2021	<ul style="list-style-type: none"> Pelaksanaan webinar dengan tema "Pelatihan Interview Seleksi Kerja" oleh Bu Endydasari Indana Yulva Tugas Webinar : Membuat materi PPT dengan tema tata cara interview seleksi kerja 	 	
11	21 September 2021	<ul style="list-style-type: none"> Melakukan observasi landing page website E-Prakerin Mengidentifikasi permasalahan pada landing page website E-Prakerin 	 	
12	22 September 2021	<ul style="list-style-type: none"> Membuat Video Panduan Interaktif pada website pendaftaran prakerin Mengedit Video Panduan Interaktif Menyusun Laporan Analisa Landing Page Website E-Prakerin 	 	
13	27 September 2021	<ul style="list-style-type: none"> Pelaksanaan webinar dengan tema "Kompetensi dasar menciptakan suasana harmonis dan kolaboratif dalam membangun loyalitas profesional kerja" oleh Pak Achmad Abu Bakar Melakukan pengumpulan laporan analisa landing page pada website E-Prakerin Petrokimia kepada pembimbing lapangan Melakukan pengumpulan video tutorial pada website E-Prakerin Petrokimia kepada pembimbing lapangan 	 	

14	29 September 2021	Melakukan asistensi dengan pembimbing lapangan Pak Muhammad Fajar Ruddin melalui Google Meet dan Menyusun Laporan Kerja Praktik	 	
15	30 September 2021	Melakukan asistensi dengan dosen pembimbing Yogantara S.D., S.Kom., M.BusProcessMgt. melalui Google Meet	 	

Catatan :

Tuliskan kegiatan yang dilakukan (Harian/ Mingguan) selama magang dan ditandatangani oleh Pelaksana magang dan Pembimbing Lapangan dimana magang dilaksanakan.

Lampiran Lembar Pengesahan Kerja Praktik

10/30/21, 9:40 AM

Prakerin Petrokimia Gresik



LEMBAR PENGESAHAN

LAPORAN PRAKTEK KERJA INDUSTRI Periode September 2021 PT Petrokimia Gresik

LAPORAN AKHIR KERJA PRAKTIK PERIODE SEPTEMBER KELOMPOK C13

Oleh :

Febrina Bellia : 3021810008

Muhammad Alvin Firman : 3021810018

Agustian

Gresik, 30 September 2021

PT Petrokimia Gresik



Telah Disetujui Melalui Sistem

MOHAMMAD FAJAR RUDDIN

Pembimbing Lapangan

Gresik, 30 September 2021

PT Petrokimia Gresik



Telah Disetujui Melalui Sistem

NANDA KISWANTO, S.T.

VP Pengembangan & Organisasi

Gresik, 30 September 2021

PT Petrokimia Gresik



Telah Disetujui Melalui Sistem

NANDA KISWANTO, S.T.

VP Pengembangan & Organisasi

Lampiran Surat Keterangan Selesai Kerja Praktik Febrina Bellia

10/30/21, 9:08 AM

Prakerin Petrokimia Gresik



SURAT KETERANGAN

No: 563/NK.03.02/03/MKP/2021

Dengan ini kami menerangkan bahwa mahasiswa tersebut dibawah ini :

Nama : Febrina Bellia
Nomor Induk : 3021810008
Program Studi : Sistem Informasi - Fakultas Teknologi Informasi dan Kreatif -
Universitas Internasional Semen Indonesia

Telah menyelesaikan kegiatan Kerja Praktek Kelompok di PT Petrokimia Gresik pada tanggal 01 September 2021 s.d 30 September 2021 .

Selama kegiatan Kerja Praktek tersebut tidak pernah melanggar peraturan yang berlaku dan telah melaksanakan tugasnya dengan baik.

Demikian surat keterangan ini kami buat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Gresik, 30 September 2021

PT Petrokimia Gresik



Telah Disetujui Melalui Sistem

NANDA KISWANTO, S.T.

VP Pengembangan & Organisasi

(*) Apabila terdapat pertanyaan terkait Surat Keterangan ini bisa menghubungi Admin Prakerin PG : 082131762894 / 082131762895

Lampiran Surat Keterangan Selesai Kerja Praktik Muhammad Alvin Firman Agustian

10/30/21, 9:07 AM

Prakerin Petrokimia Gresik



SURAT KETERANGAN

No: 563/NK.03.02/03/MKP/2021

Dengan ini kami menerangkan bahwa mahasiswa tersebut dibawah ini :

Nama : Muhammad Alvin Firman Agustian
Nomor Induk : 3021810018
Program Studi : Sistem Informasi - Fakultas Teknologi Informasi dan Kreatif -
Universitas Internasional Semen Indonesia

Telah menyelesaikan kegiatan Kerja Praktek Kelompok di PT Petrokimia Gresik pada tanggal 01 September 2021 s.d 30 September 2021 .

Selama kegiatan Kerja Praktek tersebut tidak pernah melanggar peraturan yang berlaku dan telah melaksanakan tugasnya dengan baik.

Demikian surat keterangan ini kami buat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Gresik, 30 September 2021

PT Petrokimia Gresik



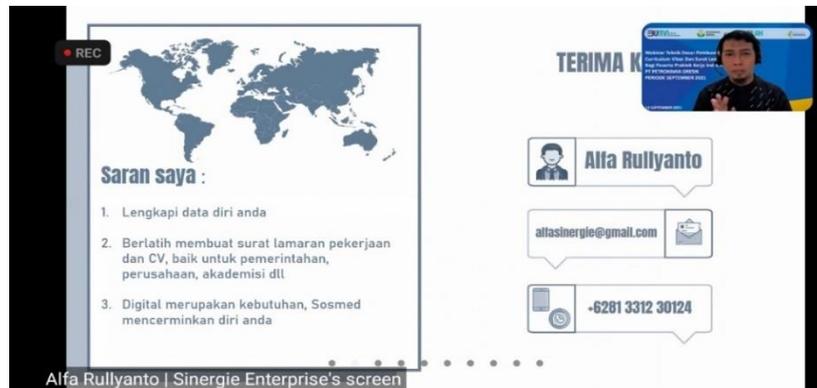
Telah Disetujui Melalui Sistem

NANDA KISWANTO, S.T.

VP Pengembangan & Organisasi

(*) Apabila terdapat pertanyaan terkait Surat Keterangan ini bisa menghubungi Admin Prakerin PG : 082131762894 / 082131762895

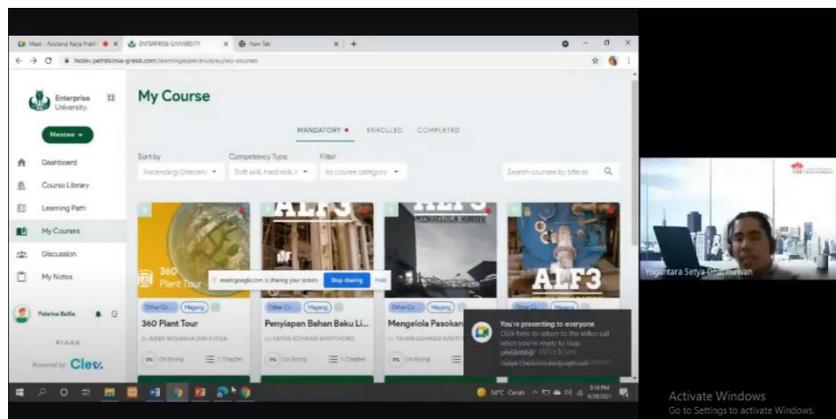
- Dokumentasi Acara Webinar Praktik Kerja E-Prakerin setiap hari Senin selama periode praktik kerja



- Dokumentasi Asistensi dengan pembimbing Lapangan melalui Google Meet



- Dokumentasi Asistensi dengan Dosen Pembimbing : Bapak Yogantara Yogantara S.D., S.Kom., M.BusProcessMgt. melalui Google Meet



Lampiran Penilaian Kerja Praktik



UNIVERSITAS INTERNASIONAL SEMEN INDONESIA
Kompleks PT. Semen Indonesia (Persero) Tbk.
Jl. Veteran, Gresik Jawa Timur 61122
Telp: (031) 3985482, (031) 3981732 ext. 3662 Fax: (031) 3985481



UNIVERSITAS INTERNASIONAL SEMEN INDONESIA
Kompleks PT. Semen Indonesia (Persero) Tbk.
Jl. Veteran, Gresik Jawa Timur 61122
Telp: (031) 3985482, (031) 3981732 ext. 3662 Fax: (031) 3985481

LEMBAR EVALUASI MAGANG

Dosen Pembimbing

Nama : Febrina Bellia
NIM : 3021810008
Judul Magang : Analisis Tampilan Landing Page Website E-Prakerin PT.Petrokimia Gresik

ASPEK	BOBOT (B) %	NILAI (N)	N X B
Penulisan Laporan (Kelengkapan, Kesesuaian, Konten, Referensi)	10 %	85	
Aplikasi Keilmuan (Kesesuaian penyelesaian Masalah dengan teori)	25 %	82	
Penguasaan Materi Magang (Pembelajaran yang didapatkan dimagang dan kerjasama)	50 %	85	
Kerajinan dan Sikap	15 %	85	
JUMLAH	100%	JUMLAH	

Gresik, 21 Oktober 2021
Dosen Pembimbing

Digitally Signed by *Yogantara S.D., S.Kom., M.BusProcessMgt.*
Dept. Sistem Informatika (UISI)

(Yogantara S.D., S.Kom., M.BusProcessMgt.)
NIP. 9219312

LEMBAR EVALUASI MAGANG

Pembimbing Lapangan

Nama : Febrina Bellia
NIM : 3021810008
Judul Magang : Analisis Tampilan Landing Page Website E-Prakerin PT.Petrokimia Gresik

ASPEK	BOBOT (B) %	NILAI (N)	N X B
Penulisan Laporan (Kelengkapan, Kesesuaian, Konten, Referensi)	10 %	90	
Aplikasi Keilmuan (Kesesuaian penyelesaian Masalah dengan teori)	25 %	90	
Penguasaan Materi Magang (Pembelajaran yang didapatkan dimagang dan kerjasama)	50 %	92	
Kerajinan dan Sikap	15 %	93	
JUMLAH	100%	JUMLAH	

Gresik, 21 Oktober 2021
Pembimbing Lapangan

PETROKIMIA GRESIK
DEP. PENGEMBANGAN & ORGANISASI
(Mohammad Fajar Ruddin.)



UNIVERSITAS INTERNASIONAL SEMEN INDONESIA
Kompleks PT. Semen Indonesia (Persero) Tbk.
Jl. Veteran, Gresik Jawa Timur 61122
Telp: (031) 3985482, (031) 3981732 ext. 3662 Fax: (031) 3985481



UNIVERSITAS INTERNASIONAL SEMEN INDONESIA
Kompleks PT. Semen Indonesia (Persero) Tbk.
Jl. Veteran, Gresik Jawa Timur 61122
Telp: (031) 3985482, (031) 3981732 ext. 3662 Fax: (031) 3985481

LEMBAR EVALUASI MAGANG

Dosen Pembimbing

Nama : Muhammad Alvin Firman Agustian
NIM : 3021810008
Judul Magang : Analisis Tampilan Landing Page Website E-Prakerin PT.Petrokimia Gresik

ASPEK	BOBOT (B) %	NILAI (N)	N X B
Penulisan Laporan (Kelengkapan, Kesesuaian, Konten, Referensi)	10 %	85	
Aplikasi Keilmuan (Kesesuaian penyelesaian Masalah dengan teori)	25 %	82	
Penguasaan Materi Magang (Pembelajaran yang didapatkan dimagang dan kerjasama)	50 %	85	
Kerajinan dan Sikap	15 %	85	
JUMLAH	100%	JUMLAH	

Gresik, 21 Oktober 2021
Dosen Pembimbing

Digitally Signed by *Yogantara S.D., S.Kom., M.BusProcessMgt.*
Dept. Sistem Informatika (UISI)

(Yogantara S.D., S.Kom., M.BusProcessMgt.)
NIP. 9219312

LEMBAR EVALUASI MAGANG

Pembimbing Lapangan

Nama : Muhammad Alvin Firman Agustian
NIM : 3021810008
Judul Magang : Analisis Tampilan Landing Page Website E-Prakerin PT.Petrokimia Gresik

ASPEK	BOBOT (B) %	NILAI (N)	N X B
Penulisan Laporan (Kelengkapan, Kesesuaian, Konten, Referensi)	10 %	90	
Aplikasi Keilmuan (Kesesuaian penyelesaian Masalah dengan teori)	25 %	90	
Penguasaan Materi Magang (Pembelajaran yang didapatkan dimagang dan kerjasama)	50 %	92	
Kerajinan dan Sikap	15 %	93	
JUMLAH	100%	JUMLAH	

Gresik, 21 Oktober 2021
Pembimbing Lapangan

PETROKIMIA GRESIK
DEP. PENGEMBANGAN & ORGANISASI
(Mohammad Fajar Ruddin.)

Lampiran Asistensi Kerja Praktik Febrina Bellia



UNIVERSITAS INTERNASIONAL SEMEN INDONESIA

Kompleks PT. Semen Indonesia (Persero) Tbk.
Jl. Veteran, Gresik Jawa Timur 61122
Telp: (031) 3985482, (031) 3981732 ext. 3662 Fax: (031) 3985481

LEMBAR ASISTENSI KERJA PRAKTIK

Nama : Febrina Bellia
NIM : 3021810008
Program Studi : Sistem Informasi
Judul Kerja Praktik : Analisis Tampilan Landing Page Website E-Prakerin PT.Petrokimia Gresik

KERJA PRAKTIK dilaksanakan terhitung mulai: 1 September 2021 s/d 30 September 2021
Laporan harus sudah dikumpul : sebelum 30 Oktober 2021

No	Tanggal	Kegiatan	Paraf Dosen Pembimbing
1	30 September 2021	Agenda Asistensi : Menyampaikan dan menjelaskan selama kegiatan praktik kerja seperti menunjukkan hasil tugas yang dikerjakan dan rencana penyusunan laporan kerja praktik melalui Google Meet	
2			
3			

Gresik, 27 Oktober 2021
Dosen Pembimbing Kerja Praktik

Digitally Signed by  Yogantara S. Dharmawan |
Dept. Sistem Informasi | UISI

(Yogantara S.D., S.Kom., M.BusProcessMgt.)
MP. 9219312

Catatan :
Harap dosen menentukan sistem asistensi dengan mahasiswa, apabila proses asistensi atau pengumpulan laporan magang melewati batas waktu, maka mahasiswa dinyatakan tidak lulus magang.

Lampiran Asistensi Kerja Praktik Muhammad Alvin Firman Agustian



UNIVERSITAS INTERNASIONAL SEMEN INDONESIA

Kompleks PT. Semen Indonesia (Persero) Tbk.

Jl. Veteran, Gresik Jawa Timur 61122

Telp: (031) 3985482, (031) 3981732 ext. 3662 Fax: (031) 3985481

LEMBAR ASSISTENSI KERJA PRAKTIK

Nama : Muhammad Alvin Firman Agustian
NIM : 3021810018
Program Studi : Sistem Informasi
Judul Kerja Praktik : Analisis Tampilan Landing Page Website E-Prakerin PT.Petrokimia Gresik

KERJA PRAKTIK dilaksanakan terhitung mulai: 1 September 2021 s/d 30 September 2021
Laporan harus sudah dikumpul : sebelum 30 Oktober 2021

No	Tanggal	Kegiatan	Paraf Dosen Pembimbing
1	30 September 2021	Agenda Asistensi : Menyampaikan dan menjelaskan selama kegiatan praktik kerja seperti menunjukkan hasil tugas yang dikerjakan dan rencana penyusunan laporan kerja praktik melalui Google Meet	
2			
3			

Gresik, 27 Oktober 2021
Dosen Pembimbing Kerja Praktik


Digitally Signed by | Yogantara S. Dharmawan |
Dept. Sistem Informasi | UISI

(Yogantara S.D., S.Kom., M.BusProcessMgt.)
NIP. 9219312

Catatan :
Harap dosen menentukan sistem asistensi dengan mahasiswa, apabila proses asistensi atau pengumpulan laporan magang melewati batas waktu, maka mahasiswa dinyatakan tidak lulus magang.