

BAB 1

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Perkembangan teknologi informasi dan ilmu pengetahuan saat ini dapat dibidang sangat pesat serta mempengaruhi dalam bidang informasi, khususnya dalam bidang pengolahan data dengan memakai komputer. Komputer merupakan suatu alat yang diperlukan oleh setiap instansi atau organisasi karena akan berguna sebagai alat pengolahan data yang efektif dan mengeluarkan suatu informasi yang sempurna. Seiring dengan berkembangnya teknologi informasi tersebut, maka semakin diperlukan juga suatu sistem informasi untuk mempermudah dalam pengelolaan dan penyimpanan data serta membantu menyelesaikan masalah masalah administratif yang terjadi di suatu instansi atau organisasi. Definisi dari sistem informasi itu sendiri merupakan sebuah sistem untuk mengolah data yang terdapat informasi di dalamnya dan setelah diolah maka terbentuklah informasi baru yang nantinya dapat dijadikan sebagai acuan dalam mengambil sebuah keputusan (Abdi dkk., 2018).

Dahulu sistem informasi masih menggunakan metode pengumpulan secara manual yaitu dengan sistem pembukuan yang dilakukan dengan cara pencatatan setiap data oleh seorang penulis, kini sistem tersebut berubah menjadi sistem berbasis komputer, dengan menggunakan sebuah aplikasi baik berbentuk *Desktop*, *Web*, atau *Mobile*. Majunya perkembangan teknologi informasi sudah mencapai taraf sebagai kebutuhan, sehingga semua lapisan masyarakat termasuk mahasiswa, Dosen dan Staff perguruan tinggi tergerak untuk maju dan menggunakannya. Perkembangan teknologi informasi juga menjamah proses dalam ruang lingkup universitas agar dapat meningkatkan efektifitas dan efisiensi kerja. Salah satu contoh adalah kinerja akademik di kampus UISI.

Penelitian terdahulu yang dijadikan landasan penelitian yaitu “Perancangan system informasi arsip surat menyurat di universitas u’budiyah Indonesia menggunakan php dan MySql”. Dalam penelitian tersebut peneliti arsip yang tersimpan ada bermacam-macam diantaranya surat masuk umum, arsip

kemahasiswaan, arsip akademik dan surat keluar seperti penugasan, surat permohonan dan lain-lain. Catatan surat masuk dan surat keluar dilakukan dengan mencatat aktifitas keluar masuk surat secara manual dan dengan cara mencatat aktifitas pada buku catatan arsip. Pengarsipan surat masuk dan keluar dilakukan secara manual dengan mengelompokkan dokumen-dokumen yang sejenis.

Penyimpanan manual secara mengelompok dapat memungkinkan data hilang, rusak dan menyulitkan dalam melakukan pencarian data jika suatu waktu diperlukan. Dengan adanya masalah diatas, maka dibutuhkan suatu sistem informasi yang dapat membantu dalam melakukan pengarsipan dokumen tersebut. Sistem informasi ini bertujuan untuk meningkatkan efisiensi, ketepatan dan keamanan dokumen yang diarsipkan. Diharapkan dengan adanya Sistem Informasi untuk pengarsipan ini dapat merubah sistem kinerja di dalam akademik bagian arsip agar mempermudah dalam pengarsipan surat yang masuk dan keluar, juga dapat memudahkan pihak-pihak dosen dan staff Universitas U'Budiyah Indonesia dalam mengetahui surat yang masuk dan surat yang akan keluar telah di setujui atau belum tanpa harus bertatap muka dengan bagian arsip.

Penelitian terdahulu dengan judul “Rancangan Aplikasi Surat Tugas Dan Surat Perintah Perjalanan Dinas Berbasis *Website*” peneliti mengatakan proses pembuatan surat tugas dan Surat Perintah Perjalanan Dinas (SPPD) masih dilakukan secara manual menggunakan *spreadsheet* excel, hal tersebut membuat rentan kesalahan misalnya pada perhitungan nominatif, atau bisa juga terjadi redundansi data. Dalam proses perekapan membutuhkan waktu yang lama karena harus membuka kembali satu persatu arsip perjalanan dinas yang sangat banyak, karena di dalam sekali perjalanan dinas surat pertanggung jawaban (SPJ) yang harus disiapkan oleh pegawai yang melakukan perjalanan dinas meliputi nota permintaan perjalanan dinas, surat perintah dinas (SPT), surat perintah perjalanan dinas (SPPD), laporan hasil perjalanan dinas, surat pernyataan harian, serta kuitansi perhitungan biaya seluruh biaya perjalanan dinas yang digunakan yang terdiri dari uang harian, penginapan, serta biaya transportasi.

Kampus UISI bagian akademik masih menggunakan sistem pembuatan surat dapat dikatakan sebagai sistem yang masih bersifat konvensional, sistem tersebut

akan berdampak pada kinerja pelayanan yang kurang maksimal dan rentan terhadap duplikasi data. Dengan permasalahan yang ada, pembangunan sistem aplikasi surat tugas pada kampus Universitas Internasional Semen Indonesia dapat membantu permasalahan yang ada.

Sistem administrasi surat tugas yang konvensional sangat bergantung pada kemampuan akademik kampus. Saat pekerjaan akademik kampus tidak banyak maka proses pembuatan surat dapat berlangsung dengan cepat, namun saat pekerjaan akademik kampus banyak maka proses pembuatan surat tugas akan berlangsung lama. Selain itu kendala lain yang akan terjadi adalah kemungkinan tertumpuk dan bertukar dengan file surat tugas milik orang lain (Nugroho, 2019).

1.2 Perumusan Masalah

Berdasarkan latar belakang di atas didapatkan sebuah permasalahan yaitu bagaimana membangun sistem aplikasi surat tugas untuk dosen berbasis *website* di lingkup kampus UISI.

1.3 Tujuan Penelitian

Dari masalah yang telah diidentifikasi, tujuan yang ingin dicapai adalah untuk menciptakan sebuah sistem aplikasi surat tugas berbasis *website* yang dapat membantu pihak akademik untuk melakukan pembuatan surat tugas untuk dosen di lingkup kampus UISI.

1.4 Manfaat Penelitian

Adapun manfaat yang diharapkan pada penelitian ini yaitu dapat memudahkan pihak akademik kampus UISI untuk melakukan pembuatan surat tugas secara tepat dengan menggunakan sistem aplikasi yang akan dibangun.

1.5 Batasan Masalah

Dalam penelitian tugas akhir ini terdapat beberapa batasan masalah agar dapat terfokus pada tujuan utama dari tugas akhir ini. Batasan masalah dari penelitian tersebut adalah Sistem aplikasi ini hanya mencakup surat tugas dosen penguji dan dosen pembimbing.

-Halaman ini sengaja di kosongkan-

