

**LAPORAN KERJA PRAKTIK**  
**OPTIMALISASI PEMASARAN DALAM RANGKA**  
**MENGAKTIVASI SEKTOR PARIWISATA**  
**MELALUI DIGITAL MARKETING**



**Disusun Oleh :**

- 1. PUTRI NUR CITRA SARI (1011910067)**
- 2. YUSNIA KHALIMATUS SA'DIYAH (1011910087)**

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN**  
**UNIVERSITAS INTERNASIONAL SEMEN NDONESIA**

**GRESIK**

**2022**

**LAPORAN KERJA PRAKTIK**  
**OPTIMALISASI PEMASARAN DALAM RANGKA**  
**MENGAKTIVASI SEKTOR PARIWISATA**  
**MELALUI DIGITAL MARKETING**



**Disusun Oleh :**

- 1. PUTRI NUR CITRA SARI (1011910067)**
- 2. YUSNIA KHALIMATUS SA'DIYAH (1011910087)**

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN**  
**UNIVERSITAS INTERNASIONAL SEMEN NDONESIA**

**GRESIK**

**2022**

**LEMBAR PENGESAHAN**

**LAPORAN KERJA PRAKTIK DI DINAS PARIWISATA DAN EKONOMI  
KREATIF, KEBUDAYAAN, KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA  
KABUPATEN GRESIK**


**(Periode : 25 Juli 2022 s.d 25 Agustus 2022)**

Disusun Oleh:

PUTRI NUR CITRA SARI  
YUSNIA KHALIMATUS SA'DIYAH


(1011910067)  
(1011910087)

Mengetahui,  
Kepala Prodi Manajemen



Aditva Narendra W., S.T., M.M.  
NIDN. 7913171


Menyetujui,  
Dosen Pembimbing



Marisya Mahdia K., S.M., M.M.  
NIDN. 8916198


Gresik, 04 September 2022  
Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif,  
Kebudayaan, Kepemudaan dan Olahraga

Mengetahui,  
Kepala Dinas Pariwisata dan  
Ekonomi Kreatif, Kebudayaan,  
Kepemudaan dan Olahraga



Sutaji Rudy, S.H., M.H.  
NIP.196310121983031007

Menyetujui,  
Pembimbing Lapangan



M. Fither K., S.T., M.M.  
NIP.19780618200811005

## **KATA PENGANTAR**

Puji dan syukur atas kehadiran Tuhan Yang Maha Esa atas segala rahmat dan karunia-Nya, yang telah memberikan kesehatan dan kesempatan sehingga mampu menyelesaikan Laporan Kerja Praktik ini.

Laporan Kerja Praktik ini berjudul Optimalisasi Pemasaran Dalam Rangka Mengaktivasi Sektor Pariwisata Melalui Digital Marketing. Kerja praktik ini telah dilaksanakan dengan baik di Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif, Kebudayaan, Kepemudaan dan Olahraga yang berlokasi di Jalan Wahidin Sudiro Husodo No.127, Kebomas, Randuagung, Kec.Gresik, Kabupaten Gresik, Jawa Timur. Laporan Kerja Praktik ini merupakan tugas yang harus diselesaikan oleh Mahasiswa Universitas Internasional Semen Indonesia sebagai syarat untuk memenuhi memenuhi satuan kredit semester.

Tujuan utama dari kerja lapangan ini adalah untuk mengaplikasikan teori secara langsung dilapangan yang telah dipelajari di kampus. Sesuai dengan judul laporan ini, penulis hanya membahas mengenai mekanisme, prosedur dan sistem pemasaran serta yang berhubungan dengan hal tersebut di Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif, Kebudayaan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Gresik.

Penulis mengucapkan terima kasih kepada:

1. Bapak Prof. Dr. Ing. Ir. Herman Sasongko, selaku Rektor dari Universitas Internasional Semen Indonesia.
2. Bapak Aditya Narendra W, S.T., M.M., selaku Kepala Departemen Manajemen UISI
3. Ibu Marisya Mahdiah Khoirina, S.M., M.M., Dosen Pembimbing yang meluangkan waktu kepada penulis dalam rangka penyelesaian laporan Praktik Kerja.
4. Ibu Nur Prihatiningasih S.Tp. selaku Badan kepegawaian yang memberikan bantuan dan kebutuhan kerja praktik berupa sertifikat,

tanda tangan dan lain sebagainya

5. Bapak M. Fithier Kuntajaya, S.T., M.M. selaku Pembimbing Kerja Praktik yang selalu membimbing selama kegiatan Kerja Praktik berlangsung.
6. Para Staff Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif, Kebudayaan, Kepemudaan dan Olahraga khususnya dibidang pariwisata yang telah membantu dalam kegiatan Kerja Praktik
7. Orang tua dan teman-teman yang senantiasa telah mendukung secara moril maupun materil.
8. Seluruh Dosen Pengajar Manajemen Fakultas Ekonomi Bisnis yang telah memberikan ilmu yang bermanfaat.
9. Semua pihak yang telah membantu dan memberi dukungan baik secara langsung maupun tidak langsung dalam penulisan laporan ini.

Penulis menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari kesempurnaan dengan segala kekurangannya. Untuk itu penulis mengharapkan adanya kritik dan saran dari semua pihak demi kesempurnaan dari laporan kerja praktik ini. Semogalaporan ini dapat bermanfaat bagi rekan-rekan mahasiswa-mahasiswi dan pembaca sekaligus demi menambah pengetahuan tentang Kerja Praktik

Gresik, 04 September 2022

Tim Penulis

## DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN .....	i
KATA PENGANTAR .....	ii
DAFTAR ISI.....	iv
DAFTAR GAMBAR .....	vii
DAFTAR TABEL.....	viii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang .....	1
1.2 Tujuan dan Manfaat Kerja Praktik.....	2
1.2.1 Tujuan .....	2
1.2.2 Manfaat .....	3
1.3 Metodologi Pengumpulan Data.....	4
1.4 Waktu dan Tempat Pelaksanaan Kerja Praktik.....	5
1.5 Nama Unit Kerja Tempat Pelaksanaan Kerja Praktik.....	5
BAB II PROFIL DINAS PARIWISATA, DAN EKONOMI KREATIF KEBUDAYAAN, KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA .....	7
2.1 Sejarah dan Perkembangan Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	

---

Kebudayaan,kepemudaan dan olahraga .....	7
2.2 Visi dan Misi .....	9
2.3 Lokasi .....	9
2.4 Struktur Organisasi.....	10
2.5 Tugas utama Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Kebudayaan,kepemudaan dan olahraga .....	11
2.5.1 Tugas dan Fungsi Setiap Bidang .....	11
<b>BAB III TINJAUAN PUSTAKA .....</b>	<b>30</b>
3.1 Pemasaran .....	23
3.2 Konsep Pemasaran .....	23
3.3 Digital Marketing .....	24
3.4 Dinas Pariwisata dan Kebudayaan .....	25
<b>BAB IV PEMBAHASAN.....</b>	<b>28</b>
4.1 Struktur Organisasi Unit Kerja.....	28
4.2 Penjelasan Alur Kerja .....	30
4.3 Tugas Unit Kerja .....	30
4.4 Tugas Khusus .....	31
4.4.1 Tujuan Kerja Praktik .....	31
4.4.2 Metode Kerja Praktik .....	32
4.5 Kegiatan Kerja Praktik .....	33

---

---

4.6 Jadwal Kerja Praktik atau Presensi Kerja Praktik .....	34
<b>BAB V KESIMPULAN DAN SARAN</b> .....	35
5.1 Kesimpulan .....	35
5.2 Saran.....	36
<b>DAFTAR PUSTAKA</b> .....	37
<b>LAMPIRAN</b> .....	38
• Dokumentasi Pembuatan proposal EJTA 2022 .....	38
• Survey kampung kreasi .....	39
• Survey rumah gajah mungkur unrtuk branding social media .....	39
• Surat Penyelesaian Kerja Praktik .....	40
• Lembar Kehadiran dan aktifitas kegiatan mingguan Kerja Praktik	41
• Lembar Asistensi Dosen Pembimbing Kerja Praktik.....	42
• Presensi Harian Kerja Praktik .....	43



## DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.3 Lokasi .....	9
Gambar 2. 4 Struktur Organisasi .....	10

## DAFTAR TABEL

Table 1 Kegiatan Kerja Praktik.....	33
Table 2 Jadwal atau Presensi Kerja Praktik .....	34

## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

#### **1.1 Latar Belakang**

Setiap Perguruan Tinggi mempunyai kebijakan agar mahasiswanya dapat bersaing dalam dunia kerja salah satunya yaitu mengharuskan mahasiswa untuk mengikuti rangkaian kerja praktik. Setiap mahasiswa harus memiliki kesiapan dalam menghadapi keprofesionalan pekerjaannya yang sesuai dengan bidang yang digelutinya. Karena banyak sekali mahasiswa yang freshgraduate namun tidak memiliki pengalaman kerja. Hal ini menjadi hambatan seseorang untuk bisa beradaptasi didunia kerja. Pada kenyataannya teori yang diperoleh belum tentu sama dengan kerja dilapangan. Pada era yang semakin berkembang, mahasiswa dituntut untuk selalu mengembangkalm skill dan knowledgenya perihal materi yang ada dikampus maupun diluar kampus, tidak hanya menguasai materi yang terkait dengan penguasaan teori, mahasiswa juga dituntut untuk menguasai non teori contohnya seperti kuliah lapangan maupun yang disebut juga dengan Kerja Praktik atau Magang.

Kerja praktik ialah salah satu mata kuliah wajib yang harus diambil oleh mahasiswa Universitas Internasional Semen Indonesia yang bertujuan untuk meningkatkan kemampuan belajar dari lingkungan tempat kerja serta mengetahui macam-macam kondisi eksternal kampus atau pada tempat kerja yang ditekuni sesuai dengan bidangnya. Harapan output dari kerja praktik ialah dapat membantu mahasiswa untuk mempersiapkan aspek – aspek yang dibutuhkan dalam menghadapi dunia kerja. Program kerja praktik sangat penting bagi mahasiswa, karena dengan kegiatan ini, mahasiswa dapat memperoleh gambaran secara langsung terhadap dunia kerja sehingga harapannya mahasiswa mampu terbiasa dan terampil saat menghadapi dunia kerja. Topik yang akan diangkat adalah observasi terhadap bidang pemasaran. Sejalan dengan hal tersebut , Dinas Pariwisata dan Kebudayaan Kabupaten Gresik menjadi tempat yang dipilih dalam

pelaksanaan kerja praktik dengan tujuan agar dapat mengkaji secara terperinci serta mendalami mengenai analisis kinerja perusahaan berdasarkan laporan proses pemasaran. Dengan adanya mata kuliah wajib kerja praktik tersebut, diharapkan mahasiswa dapat menerapkan teori - teori yang diperoleh dari bangku perkuliahan untuk menerapkannya dalam proses pemecahan masalah maupun pengambilan keputusan terhadap masalah-masalah yang terdapat di lapangan atau dunia kerja.

Berdasarkan uraian diatas penulis memutuskan dalam kegiatan kerja praktik, penulis memilih Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif, Kebudayaan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Gresik sebagai tempat Kerja Praktik dengan judul “Optimalisasi Pemasaran Dalam Rangka Mengaktivasi Sektor Pariwisata Melalui Digital Marketing”.

## **1.2 Tujuan dan Manfaat Kerja Praktik**

### **1.2.1 Tujuan**

#### **Umum**

- a.** Menerapkan ilmu yang diperoleh dari perkuliahan dan mengembangkan ketrampilan dalam mempertimbangkan antara teori yang telah didapat dengan kondisi riil.
- b.** Melatih mahasiswa dalam berinteraksi, bersosialisasi dan tantangan dalam memasuki dunia kerja pada masa yang akan datang sehingga dapat mempersiapkan diri dari sekarang.
- c.** Memberikan pengetahuan tentang berbagai permasalahan yang terjadi dalam dunia kerja, dalam hal ini mahasiswa dapat memecahkan masalah dan proses pengambilan keputusan.
- d.** Memberi kesempatan kepada mahasiswa untuk memperoleh pengalaman dalam hal kemampuan berkomunikasi dan bersosialisasi di dalam dunia industri melalui pengamatan langsung di lapangan.
- e.** Mengenalkan mahasiswa terhadap suasana kerja sebenarnya

---

sebelum masuk di dunia kerja sehingga melatih mahasiswa untuk bersikap profesionalitas dan disiplin serta sebagai upaya untuk memperluas wawasan tentang dunia kerja.

### **Khusus**

- a. Untuk memenuhi satuan kredit semester (SKS) yang harus diambil sebagai persyaratan akademis Jurusan Manajemen UISI.
- b. Untuk mengetahui secara langsung Pemasaran di Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif, Kebudayaan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Gresik khususnya pada Bidang Pariwisata.

### **1.2.2 Manfaat**

Output dari Program kerja praktik diharapkan mampu memberi dampak positif bagi semua pihak, terutama Mahasiswa, Instansi, maupun Perguruan Tinggi.

#### **a. Bagi Perguruan Tinggi**

- Menimbang sejauh mana kompetensi mahasiswa dalam menerapkan teori dan ilmu yang diperoleh dari perguruan tinggi.
- Sebagai bahan evaluasi dalam meningkatkan mode pembelajaran/ kurikulum di waktu yang akan mendatang dari analisa kondisi riil eksternal.
- Meningkatkan hubungan dan kerjasama antar perusahaan/instansi
- Mampu meningkatkan kualitas pendidikan yang sesuai dengan era yang berkembang sehingga mampu menghasilkan lulusan yang sesuai dan dibutuhkan dalam dunia kerja.

#### **b. Bagi Instansi**

- Sebagai penghubung dan memperbaiki hubungan antara instansi atau perusahaan dengan lembaga pendidikan
- Dapat memberikan dampak positif, salah satunya perusahaan akan sangat terbantu dengan adanya tenaga dari mahasiswa yang memiliki sumber daya manusia dan keterampilan yang baik.
- Menjadi wadah Untuk meningkatkan dan mengembangkan keterampilan & sumber daya manusia bagi kandidat tenaga kerja

dan memudahkannya dalam proses pencarian kandidat baru yang berkualitas dan profesional.

**c. Bagi Mahasiswa**

- Meningkatkan keterampilan dan ilmu pengetahuan yang dapat dimanfaatkan dengan baik di dunia kerja.
- Menumbuhkan sikap tanggung jawab dan profesional maupun sikap-sikap lain yang dibutuhkan oleh perusahaan.
- Memanfaatkan dan menerapkan teori yang telah diperoleh dari perkuliahan.
- Memperoleh dan meningkatkan ilmu pengetahuan tentang teori dan aktivitas pada suatu perusahaan atau instansi
- Mahasiswa mendapatkan kesempatan untuk mendapatkan pengalaman nyata yang baik dalam melaksanakan program kerja pada perusahaan atau instansi.

### **1.3 Metodologi Pengumpulan Data**

Metodologi yang digunakan untuk memperoleh data dalam pelaksanaan kerja praktik melalui lima hal yaitu:

**a. Studi Literatur**

Menurut (Zed, 2008) Studi Literatur merupakan serangkaian kegiatan yang berkenaan dengan metode pengumpulan data pustaka, membaca dan mencatat, serta mengolah bahan penelitian. Jadi, jika literatur adalah alat sebagai bahan bacaan untuk penelitian, maka studi literatur adalah kegiatan dalam menelaah dan mempelajari literatur. Sedangkan Menurut Sugiyono, merupakan studi kepustakaan yang berkaitan dengan sebuah kajian teoritis dengan menghubungkan referensi lain yang berkaitan dengan nilai, budaya maupun norma. Berdasarkan penjelasan tersebut, penulis menggunakan studi literatur sebagai dasar untuk melakukan sebuah pengamatan atau observasi yang ada kaitannya dengan analisis pemasaran yang ada pada Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif, Kebudayaan, Kepemudaan dan Olahraga

b. Observasi Lapangan

Pengumpulan data dilakukan dengan cara observasi langsung atau observasi langsung dalam setting penelitian atau lapangan. Menurut Sugiyono (2014:145), "pengamatan adalah proses yang kompleks, yang terdiri dari berbagai proses biologis dan psikologis". Berdasarkan uraian ahli, kami menyimpulkan bahwa data adalah penelitian dengan mengamati dan merekam secara langsung atau tidak langsung berbagai proses biologis dan psikologis yang memanifestasikan dirinya sebagai gejala pada subjek penelitian. Tujuan observasi sebagai metode penelitian adalah untuk mengetahui bagaimana Dinas Pariwisata dan Kebudayaan Kabupaten Gresik beroperasi di wilayah pemasaran.

c. Wawancara

Menurut Sugishirono, wawancara adalah teknik pengumpulan data yang dilakukan secara terstruktur atau tidak terstruktur, dan dapat dilakukan secara tatap muka atau melalui jaringan telepon. Tujuan wawancara adalah untuk memperoleh informasi yang akurat dari informan dengan mengajukan pertanyaan-pertanyaan spesifik kepada informan. Dari pernyataan di atas, wawancara dilakukan dalam kerja langsung ini melalui tanya jawab langsung (tatap muka) atau tidak langsung (melalui media) kepada narasumber atau informan di setiap wisata yang akan kami jadikan obyek dalam pengerjaan tugas.

d. Dokumentasi

Menurut Sugishirono (2013: 240), dokumen adalah catatan peristiwa masa lalu. Dokumen dapat berupa tulisan manusia, foto, atau karya monumental. Dokumen tertulis seperti buku harian, kisah hidup, sejarah, biografi, aturan dan kebijakan. Dokumen dalam format gambar, seperti foto, gambar langsung, dan sketsa. Dokumen yang berbentuk karya seperti karya seni berupa lukisan, patung, film, dan lain-lain. Penelitian dokumen melengkapi penggunaan metode observasi dan wawancara. Berdasarkan pemahaman tentang teknik dokumentasi, menggambarkan kerja praktek,

yang dilakukan dengan mengumpulkan dokumentasi dalam bentuk proses kegiatan di sektor pariwisata dan budaya.

#### **1.4 Waktu dan Tempat Pelaksanaan Kerja Praktik**

Lokasi : Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif, Kebudayaan, Kepemudaan  
dan Olahraga Kabupaten Gresik

Alamat : Jl. Dr. Wahidin Sudirohusodo 127 Kabupaten Gresik, Jawa  
Timur 61121

Waktu : 25 Juli 2022- 25 Agustus 2022

#### **1.5 Nama Unit Kerja Tempat Pelaksanaan Kerja Praktik**

Unit kerja : Bidang Pariwisata



**BAB II**

**PROFIL DINAS PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF,  
KEBUDAYAAN, KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA  
KABUPATEN GRESIK**

**2.1 Sejarah dan Perkembangan Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif,  
Kebudayaan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Gresik**

Gresik telah dikenal sejak abad ke-11 sebagai pusat perdagangan yang berkembang tidak hanya antar pulau tetapi juga ke berbagai negara. , Bengali, Kampa dan lain-lain berkunjung. pedagang. Gresik mulai tampil menonjol dalam aturan sejarah dari perkembangan Islam di Jawa. Pembawa dan penyebar agama Islam tidak lain adalah Siek Maulana Malik Ibrahim yang datang ke Gresik bersama Fatima binti Maimun pada awal abad ke-11.

Sejak lahir dan berkembangnya kota Gresik, terlepas dari masuknya agama Islam yang sejak itu menyebar ke seluruh Jawa, tidak terlepas dari nama Nyai Agen Pinati, seorang janda kaya raya dan pembawa. Nama penemuan seseorang yang kemudian menjadi landmark dalam sejarah pendiriannya. kota Yunani. Ia adalah bayi asal Burambangan (Kabupaten Banyuwangi) yang dibuang ke laut oleh orang tuanya dan kemudian ditemukan oleh seorang pelaut Nyai Agen Pinati bernama Jaka Samudra. Setelah perjaka bergelar raden paku yang kemudian menjadi penguasa pemerintah yang berpusat di Giri Kedaton, dari tempat inilah beliau kemudian dikenal dengan panggilan Sunan Giri. Kalau Syeh Maulana Malik Ibrahim pada jamannya dianggap sebagai para penguasa, tiang para raja dan menteri, maka sunan giri disamping kedudukannya sebagai seorang sunan atau wali (Penyebarnya Agama Islam) juga dianggap sebagai Sultan / Prabu (Penguasa Pemerintahan) Sunan Giri dikenal menjadi salah satu tokoh wali songo ini, juga dikenal dengan prabu Satmoto atau Sultan Ainul Yaqin. Tahun dimana beliau dinobatkan sebagai pengusaha pemerintahan (1487M) akhirnya dijadikan sebagai hari lahirnya kota Gresik. Beliau

---

memerintah Gresik selama 30 tahun dan dilanjutkan oleh keturunannya sampai kurang lebih 200 tahun. Menjabat sebagai bupati yang pertama adalah Kyai Ngabehi Tumenggung Poesponegoro pada tahun 1617 saka, yang jasadnya dimakamkan di kompleks makam Poesponegoro di jalan pahlawan Gresik, satu kompleks dengan makam Syech Maulana Malik Ibrahim.

Kota Gresik terkenal sebagai kota wali, hal ini ditandai dengan penggalan sejarah yang berkenaan dengan peranan dan keberadaan para wali yang makamnya di Kabupaten Gresik yaitu, Sunan Giri dan Syekh Maulana Malik Ibrahim. Di samping itu, Kota Gresik juga bisa disebut dengan Kota Santri, karena keberadaan pondok-pondok pesantren dan sekolah yang bernuansa Islami, yaitu Madrasah Ibtidaiyah, Tsanawiyah, dan Aliyah hingga Perguruan Tinggi yang cukup banyak di kota ini. Kerajinan yang bernuansa Islami seperti kopyah, sarung, mukena dan sorban juga dibuat oleh warga kota Gresik. Awalnya, kabupaten itu bernama Kabupaten Surabaya. Pelaksanaan PP No. 38 tahun 1974 dimulai. Semua kegiatan pemerintahan secara bertahap dialihkan ke Gresik dan namanya.

Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif, Kebudayaan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Gresik atau biasa disingkat DISPAREKRAFBUDPORA merupakan Dinas yang melaksanakan urusan pemerintahan dibidang pariwisata, ekonomi kreatif, kebudayaan, kepemudaan dan olahraga. DISPAREKRAFBUDPORA Kabupaten Gresik terletak di Jl. Dr. Wahidin Sudirohusodo 127, Kecamatan Gresik, Kabupaten Gresik. DISPAREKRAFBUDPORA pada awalnya mempunyai nama Dinas Pariwisata, Informasi dan Komunikasi (Disparinkom) yang kemudian pada tahun 2009 dirubah menjadi Dinas Kebudayaan, Pariwisata, Pemuda, dan Olahraga (Disbudparpora). Perubahan tersebut mengikuti kebijakan pemerintah pusat yang meleburkan Bidang Infokom ke SKPD lain. Bidang Infokom merupakan perwujudan dari Dinas Penerangan yang pada masa pemerintahan Presiden Abdurrahman Wahid (Gus Dur) satuan kerja tersebut dihapus karena dianggap kurang maksimal. Kemudian terjadi perubahan lagi, yaitu pada tanggal 4 Januari 2017 yang semula Dinas Kebudayaan, Pariwisata, Pemuda, dan Olahraga (Disbudparpora) berubah menjadi Dinas Pariwisata dan Kebudayaan Kabupaten Gresik (pisah dengan

Pemuda dan Olahraga yang berdiri menjadi Dinas sendiri). Hal tersebut seiring dengan perubahan nomenklatur organisasi perangkat daerah mulai dari level kementerian, provinsi, dan kabupaten/ kota di seluruh Indonesia.

## 2.2 Visi dan Misi

### Visi

Terwujudnya Gresik yang agamis, adil, sejahtera dan berkehidupan yang berkualitas.

### Misi

1. Meningkatkan pengamalan nilai-nilai agama dalam kehidupan masyarakat untuk menumbuhkan perilaku masyarakat yang berakhlak mulia sesuai dengan symbol Gresik sebagai kota Wali dan kota Santri.
2. Meningkatkan pertumbuhan ekonomi dengan upaya menambah peluang kerja dan peluang usaha melalui pengembangan ekonomi kerakyatan untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat dan menekan angka kemiskinan..

## 2.3 Lokasi Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif, Kebudayaan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Gresik



Alamat: Jl. Dr. Wahidin Sudirohusodo No. 127 Gresik

Telepon / Fax.: (031) 3981990 / 3981990

E-mail: [disparbud@gresikkab.go.id](mailto:disparbud@gresikkab.go.id)

Website: [www.disparbud.gresikkab.go.id](http://www.disparbud.gresikkab.go.id)

## 2.4 Struktur Organisasi Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif, Kebudayaan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Gresik

LAMPIRAN

PERATURAN BUPATI GRESIK

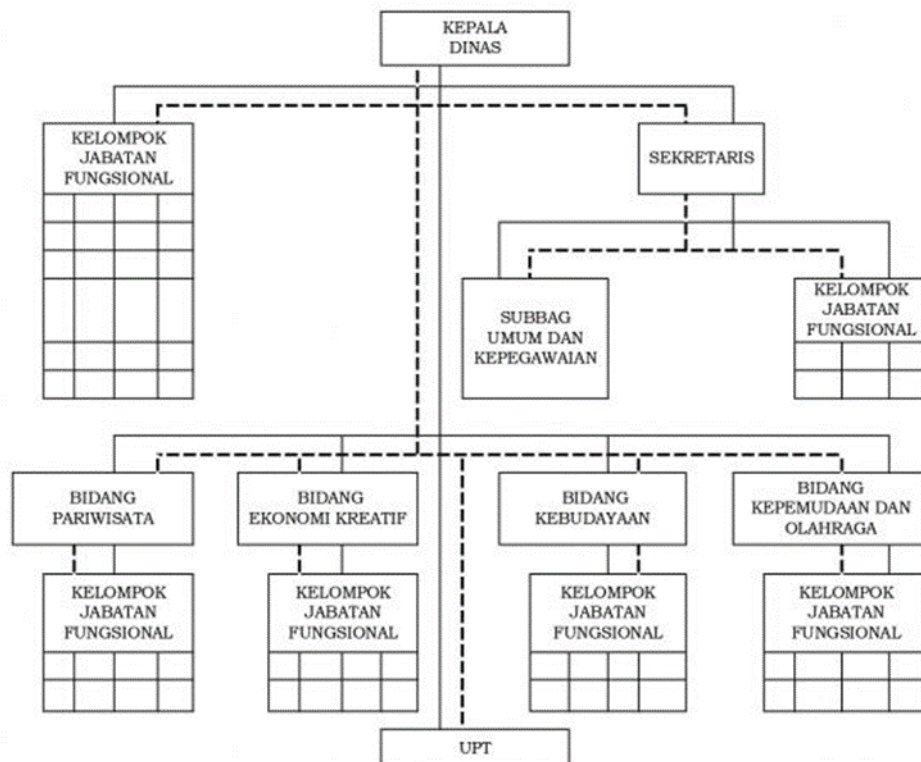
NOMOR 56 TAHUN 2021

TENTANG KEDUDUKAN, SUSUNAN ORGANISASI, TUGAS, FUNGSI, DAN TATA KERJA

DINAS PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF, KEBUDAYAAN, KEPEMUDAAN DAN OLAH RAGA

KABUPATEN GRESIK

STRUKTUR ORGANISASI PERANGKAT DAERAH  
 DINAS PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF, KEBUDAYAAN, KEPEMUDAAN  
 DAN OLAHRAGA KABUPATEN GRESIK



BUPATI GRESIK,

ttd

FANDI AKHMAD YANI

## **2.5 Tugas utama Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif, Kebudayaan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Gresik.**

### **2.5.1 Tugas Dan Fungsi Setiap Bidang**

Berdasarkan acuan pada pasal yang tertera di laman tata kelola dinas pariwisata dan Ekonomi Kreatif, Kebudayaan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Gresik, Berikut ini merupakan tugas serta fungsi pada setiap bidang :

- **Bidang Kepala Dinas**

Kepala Dinas mempunyai tugas membantu Bupati dalam melaksanakan urusan pemerintahan bidang Pariwisata dan Ekonomi Kreatif, urusan pemerintahan bidang Kebudayaan dan urusan pemerintahan bidang Kepemudaan dan Olah Raga. Dalam hal ini kepala dinas juga mempunyai wewenang untuk melakukan pembinaan dan fasilitasi di bidang urusan Pariwisata dan Ekonomi Kreatif, Kebudayaan dan Kepemudaan dan Olahraga

- **Bidang Kekretariat**

Sekretariat melaksanakan pengelolaan surat menyurat, kearsipan, administrasi kepegawaian, keuangan, perlengkapan dan rumah tangga kantor serta pengkoordinasi penyusunan rencana program, evaluasi serta pelaporan. Dalam hal ini sekretariat dibagi menjadi 2 bagian yaitu :

1. Subaggian umum

Pada subaggian umum sekretaris melaksanakan pelayanan administrasi umum, kepegawaian dan ketatausahaan.

2. Subagian keuangan

---

Pada subagian keuangan sekretaris menyusun usulan kebutuhan anggaran keuangan serta mengelola pembukuan dan perbendaharaan.

- **Bidang Pariwisata**

Bidang Pariwisata mempunyai tugas melaksanakan sebagian tugas Kepala Dinas dalam melaksanakan urusan Pariwisata dan Ekonomi Kreatif di bidang pariwisata. Beberapa fungsi tersebut ialah melaksanakan koordinasi penyusunan bahan kebijakan, perencanaan program di bidang pariwisata serta mensinkronisasikan program dan kebijakan di bidang pariwisata dan memonitoring , evaluasi teradap kebijakan teknis di bidang pariwisata.

- **Bidang Ekonomi Kreatif**

Bidang Ekonomi Kreatif, mempunyai tugas melaksanakan sebagian tugas Kepala Dinas dalam melaksanakan urusan Pariwisata dan Ekonomi Kreatif di bidang Ekonomi Kreatif. Beberapa tugas diantaranya yaitu menyusun bahan kebijakan yang direncanakan dalam program bidang ekonomi kreati sehingga membutuhkan koordinasi dan sinkronisasi program-program yang selanjutnya mengendalikan kegiatan dan kebijakan teknis di bidang ekonomi kreatif.

- **Bidang Kebudayaan**

Bidang Kebudayaan, mempunyai tugas melaksanakan sebagian tugas Kepala Dinas dalam melaksanakan urusan pemerintahan bidang kebudayaan dengan menyelenggarakan bebrapa fungsi diantaranya ialah menyusun bahan kebijakan dan perencanaan program di bidang kebudayaan dengan mensikroniasikan beberapa program yang kemudian mengendalikan serta memonitoring dan mengevaluasi di berbagai program di bidang kebudayaan.

- **Bidang Kepemudaan dan Olah Raga**

Bidang Kepemudaan dan Olah Raga, mempunyai tugas melaksanakan sebagian tugas Kepala Dinas dalam melaksanakan urusan pemerintahan

bidang Kepemudaan dan Olah Raga dengan menyelenggarakan fungsi yaitu antara lain melaksanakan koordinasi penyusunan bahan kebijakan dan perencanaan program di bidang Kepemudaan dan Olah Raga serta mengedalikan seluruh kegiatan dan kebijakan-kebijakan pada bidang tersebut tentunya dengan tetap memonitoring dan mengevaluasi serta pelaporan.

## **BAB III**

### **TINJAUAN PUSTAKA**

#### **3.1 Pemasaran**

Pemasaran merupakan suatu kegiatan yang dilakukan perusahaan untuk memasarkan atau mempromosikan produk atau layanannya. Pemasaran mencakup berbagai hal mulai dari pengiklanan, penjualan hingga pengiriman produk baik ke konsumen langsung atau ke perusahaan lain. Dalam promosi ada target yang harus disesuaikan dengan produk yang dipasarkan. Tidak heran banyak suatu usaha yang melibatkan selebriti, selebgram dan lain sebagainya yang memiliki kepopuleran guna mendongkrak penjualan. Tidak hanya itu saja, dalam pemasaran ada bagian yang bertugas membuat desain atau kemasan semenarik mungkin dengan tujuan membuat konsumen tertarik melihatnya. Dengan adanya pemasaran akan membantu para konsumen untuk memudahkan menemukan produk sesuai dengan apa yang mereka butuhkan. Bahkan ketika pemasaran sudah sesuai dengan target yang diharapkan maka keuntungan yang didapat perusahaan adalah perusahaan akan mendapat banyak pembeli dan mendapat banyak keuntungan.

#### **3.2 Konsep Pemasaran**

Menurut Kotler dan Keller (2009:19), “Konsep pemasaran menegaskan bahwa kunci untuk mencapai tujuan organisasi yang ditetapkan adalah perusahaan tersebut harus menjadi lebih efektif dibandingkan para pesaing dalam menciptakan, menyerahkan, dan mengomunikasikan nilai pelanggan kepada pasar sasaran yang terpilih.”

Menurut Kotler dan Armstrong (2012:30-32), pemasaran bersandar pada konsep inti berikut:



1. **Kebutuhan, Keinginan, dan Permintaan (Needs, Wants, and Demands)** Kebutuhan adalah segala sesuatu yang diperlukan manusia dan harus ada sehingga dapat menggerakkan manusia sebagai dasar (alasan) berusaha. Keinginan adalah hasrat untuk memperoleh pemuas kebutuhan yang spesifik akan kebutuhan. Permintaan adalah keinginan akan produk tertentu yang didukung kemampuan dan kesediaan untuk membayar dan membeli.
2. **Penawaran Pasar – Produk, Pelayanan, dan Pengalaman (Market Offerings – Products, Services, and Experiences)** Penawaran pasar merupakan beberapa kombinasi dari produk, pelayanan, informasi, atau pengalaman yang ditawarkan kepada pasar untuk memenuhi kebutuhan atau keinginan mereka.
3. **Nilai Pelanggan dan Kepuasan (Customer Value and Satisfaction)** Nilai pelanggan dilihat sebagai kombinasi antara mutu, jasa, dan harga (quality, service, price) yang mencerminkan manfaat dan biaya berwujud dan tak berwujud bagi konsumen. Kepuasan merupakan penilaian seseorang dari kinerja yang dirasakan dari produk dalam hubungan dengan harapannya.
4. **Pertukaran dan Hubungan (Exchanges and Relationships)** Pertukaran adalah tindakan untuk memperoleh sebuah objek yang diinginkan dari seseorang dengan menawarkan sesuatu sebagai imbalan. Pemasaran terdiri dari tindakan yang diambil untuk membangun dan memelihara hubungan melalui transaksi dengan target pembeli, pemasok, dan penyalur yang melibatkan produk, pelayanan, ide, atau benda lainnya.
5. **Pasar (Markets)** Pasar merupakan kumpulan semua pembeli sebenarnya dan potensial yang memiliki kebutuhan atau keinginan akan produk atau jasa tertentu yang sama, yang bersedia dan mampu melaksanakan pertukaran untuk memuaskan kebutuhan dan keinginan itu.

### 3.3 Digital Marketing

Banyak perusahaan sekarang yang memanfaatkan teknologi yang

berkembang saat ini yaitu melakukan penjualan atau pemasaran produk dengan berbasis internet atau biasa yang disebut Digital marketing. Tidak hanya perusahaan besar saja yang melakukan pemasaran dengan sistem digital marketing namun, umkm juga menggunakan sistem digital marketing. Pengertian digital marketing Menurut Ridwan Sanjaya & Joshua Tarigan (2009:47) adalah kegiatan marketing termasuk branding yang menggunakan berbagai media berbasis web seperti blog, website, email, adwords, ataupun jejaring social. Tujuan pembuatan blog atau website ini adalah untuk memudahkan kita membangun branding dan membangun kepercayaan diri agar orang serta dapat mempromosikan sesuatu yang ingin dibuat.

Tentu saja digital marketing bukan hanya berbicara tentang marketing internet. Dalam hal ini berarti digital marketing bukan hanya untuk memasarkan atau promosi produk saja namun juga mengutamakan komunikasi dengan pelanggan tentang keunggulan produk yang ingin dikenalkan. Pelanggan dapat memberikan feedback atau keluhan terhadap produk yang telah dibeli sehingga dengan adanya feedback ini pelanggan akan merasa nyaman, lebih dekat dengan pemilik serta pelanggan merasa lebih dihargai. Sedangkan digital marketing menurut Kindle dan Borrow (2005) adalah proses perencanaan dan pelaksanaan dari ide, konsep, harga, promosi dan distribusi. Digital marketing memiliki istilah yang berbeda namun mempunyai makna yang sama. Beberapa istilah terkait digital marketing yaitu online marketing, internet marketing, dan web marketing. Jenis jenis pemasaran ini mempunyai kelebihan sendiri, antara lain:

1. Konsumen dapat menentukan waktu dalam melakukan interaksi mulai untuk komunikasi maupun waktu selesai.
2. Dapat meningkatkan pangsa pasar karena internet dapat memberikan dampak yang cukup besar dalam peningkatan konsumen.

3. Pemasaran digital dapat dengan mudah untuk menyesuaikan permintaan konsumen karena dapat menerima kritik dan saran dari konsumen sehingga dapat dengan mudah untuk mengubah konten yang sesuai dengan permintaan konsumen.
4. Informasi tersedia secara terus menerus tanpa ada batasan waktu.
5. Dapat melakukan pendekatan dengan konsumen secara aktif. Konsumen dapat berkonsultasi dengan penjual tentang produk yang diinginkan seperti: harga, kualitas, dan jenis produk. Sehingga konsumen dapat memutuskan untuk membeli produk tersebut atau tidak.

Selain terdapat kelebihan yang bersifat positif seperti yang telah tertulis diatas. Digital marketing juga memiliki kekurangan, antara lain:

1. Hak cipta seperti nama brand dan logo yang dapat dengan mudah diduplikat oleh pesaing yang tidak bertanggung jawab.
2. Konsumen tidak dapat menyentuh langsung produk yang diinginkan sebelum produk itu dibeli.
3. Sebagian masyarakat yang belum mengenal internet lebih memilih untuk belanja secara tradisional atau konvensional daripada belanja secara online.
4. Digital marketing sangat tergantung pada teknologi dan listrik sehingga dapat terjadi eror pada sistem.
5. Konsumen tidak tertarik dengan konten yang ditawarkan apabila konten tersebut tidak menarik bagi konsumen dan belum tentu cocok dengan produk yang ditawarkan.

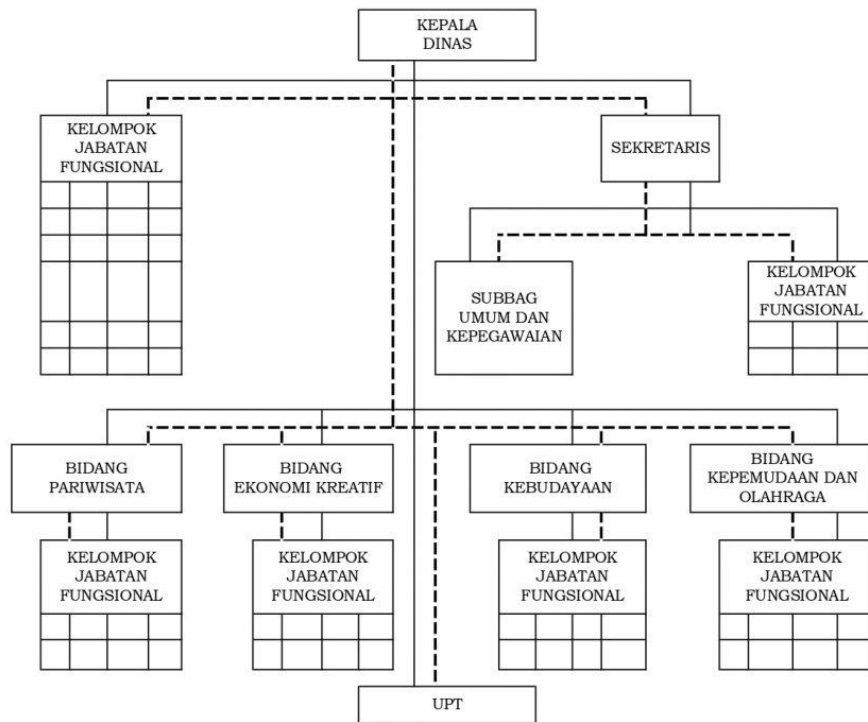
Dari beberapa pernyataan diatas dapat disimpulkan bahwa digital marketing merupakan suatu usaha yang dilakukan oleh pengusaha atau pembisnis untuk mempromosikan sebuah merk dari produknya dengan menggunakan media digital yang dapat menjangkau konsumen secara tepat.

## BAB IV PEMBAHASAN

### 4.1 Struktur Organisasi Unit Kerja

LAMPIRAN  
 PERATURAN BUPATI GRESIK  
 NOMOR 56 TAHUN 2021  
 TENTANG KEDUDUKAN, SUSUNAN ORGANISASI, TUGAS, FUNGSI, DAN TATA KERJA  
 DINAS PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF, KEBUDAYAAN, KEPEMUDAAN DAN OLAH RAGA  
 KABUPATEN GRESIK

STRUKTUR ORGANISASI PERANGKAT DAERAH  
 DINAS PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF, KEBUDAYAAN, KEPEMUDAAN  
 DAN OLAH RAGA KABUPATEN GRESIK



S  
t  
u  
D  
k  
m

1  
1  
i  
1  
i

BUPATI GRESIK,

ttd

FANDI AKHMAD YANI

1. Pe

biuang pariwisata;

2. Pelaksanaan koordinasi dan sinkronisasi program dan kebijakan di bidang pariwisata;

3. Pelaksanaan pengkoordinasian penyusunan petunjuk teknis dan petunjuk pelaksanaan program di bidang pariwisata;
4. Pelaksanaan pengkoordinasian pelayanan administrasi program di bidang pariwisata;
5. Pelaksanaan program, pengendalian kegiatan dan kebijakan teknis di bidang pariwisata;
6. Pelaksanaan koordinasi, pembinaan dan fasilitasi program dan kebijakan teknis di bidang pariwisata;
7. Pelaksanaan pengkoordinasian monitoring, evaluasi, dan pelaporan pelaksanaan program dan kebijakan teknis di bidang pariwisata; dan
8. Pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh kepala dinas sesuai bidang tugasnya.
  - a. Kepala Seksi Sarana dan Informasi Pariwisata sebagaimana mempunyai tugas :
    1. menyusun rencana kegiatan Seksi Sarana dan Informasi Pariwisata;
    2. melakukan penyusunan bahan kebijakan, pembinaan dan fasilitasi pelaksanaan kegiatan dan kebijakan teknis sarana dan informasi pariwisata;
    3. menyusun pedoman petunjuk teknis dan petunjuk pelaksanaan kegiatan dan kebijakan teknis di bidang sarana dan informasi pariwisata;
    4. melaksanakan pelayanan administrasi kegiatan sarana dan informasi pariwisata;
    5. melaksanakan kegiatan dan kebijakan teknis di bidang sarana dan informasi pariwisata;
    6. melaksanakan pembinaan dan fasilitasi kegiatan dan kebijakan teknis di bidang sarana dan informasi pariwisata;
    7. melakukan monitoring, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan kegiatan dan kebijakan teknis di bidang sarana dan informasi pariwisata;
    8. melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Kepala Bidang Pemasaran Pariwisata sesuai bidang tugasnya.
  - b. Kepala Seksi Pendataan dan Pengembangan Pasar Pariwisata sebagaimana mempunyai tugas :
    1. menyusun rencana kegiatan Seksi Pendataan dan Pengembangan Pasar Pariwisata;

- 
2. menyusun bahan kebijakan, pembinaan dan fasilitasi pelaksanaan kegiatan di bidang pendataan dan pengembangan pasar pariwisata;
  3. menyusun pedoman petunjuk teknis dan petunjuk pelaksanaan kegiatan pendataan dan pengembangan pasar pariwisata;
  4. melaksanakan pelayanan administrasi kegiatan pendataan dan pengembangan pasar pariwisata;
  5. melaksanakan kegiatan dan kebijakan teknis pendataan dan pengembangan pasar pariwisata;
  6. melaksanakan pembinaan dan fasilitasi kegiatan dan kebijakan teknis pendataan dan pengembangan pasar pariwisata;
  7. melakukan monitoring, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan kegiatan dan kebijakan teknis pendataan dan pengembangan pasar pariwisata; dan
  8. melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Kepala Bidang Pemasaran Pariwisata sesuai bidang tugasnya.
- c. Kepala Seksi Promosi dan Kerjasama sebagaimana mempunyai tugas :
1. menyusun rencana kegiatan Seksi Promosi dan Kerjasama;
  2. menyusun bahan kebijakan, pembinaan dan fasilitasi pelaksanaan kegiatan di bidang promosi dan kerjasama;
  3. menyusun pedoman petunjuk teknis dan petunjuk pelaksanaan kegiatan di bidang promosi dan kerjasama;
  4. melaksanakan pelayanan administrasi kegiatan promosi dan kerjasama;
  5. melaksanakan kegiatan dan kebijakan teknis promosi dan kerjasama;
  6. melaksanakan koordinasi, pembinaan dan fasilitasi kegiatan promosi dan kerjasama;
  7. melakukan monitoring, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan kegiatan dan kebijakan teknis promosi dan kerjasama; dan
  8. melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Kepala Bidang Pemasaran Pariwisata sesuai bidang tugasnya.

#### **4.3 Tugas Unit Kerja dan Tugas Khusus**

Pelaksanaan Kerja Praktik ini dimulai pada tanggal 25 juli sampai 25

---

agustus 2022 di Dinas Pariwisata Dan Ekonomi kreatif, Kebudayaan, Kepemudaan dan Olahraga. Penulis ditempatkan dalam bidang pariwisata yang dibimbing langsung oleh M. Fithier Kuntajaya S.T., M.M sebagai Kepala bidang Pariwisata. Adapun kegiatan yang dilakukan oleh penulis, antara lain:

1. Menginput data kunjungan wisata di Kabupaten Gresik tahun 2022  
Menginput data kunjungan wisata di kabupaten gresik tahun 2022 pada kegiatan tersebut merupakan awalan untuk beradaptasi di instansi dinas kepariwisataan dengan mengamati data kunjungan wisatawan, kemudian menginput beberapa data kunjungan yang dijadikan sebagai acuan untuk membuat proposal East Java tourism awards Pada proses input data yang merupakan awal dari kegiatan atau disebut juga dengan kegiatan pembuka membuat kami adaptasi dengan data-data yang terdapat di website khusus, pada saat itu kami mencari tahu data pengunjung yang terdapat di wisata kampung kreasi dengan menanyakan langsung atau mewawancarai pokdarwis (Kelompok Sadar Wisata) terkait data kunjungan wisata tahun 2022 bulan Juli- Agustus, kemudian setelah mendapatkan informasi tersebut langkah berikutnya yaitu mengakumulasi dan menginput data tersebut pada website resmi.
2. Membuat proposal untuk pengajuan penghargaan East Java Tourism Award 2022 pada Desa Wisata Budaya Surowiti kategori Wisata alam.  
Membuat proposal untuk pengajuan penghargaan east java tourism awards 2022 di Desa Wisata Surowiti dengan kategori wisata alam Desa Surowiti mempunyai potensi alam yang menarik yaitu: *Outbond Land, Wall-climbing, Perkemahan/ atau Pramuka, dll.* Dengan pesona alam perbukitannya yang mempesona, Surowiti juga menawarkan pesona mistis bagi orang-orang yang menekuni ilmu kebatinan. Karena di puncak bukit tersebut terdapat *Petilasan Sunan Kali Jaga* yang konon merupakan tempat dimana beliau melatih dan mengembangkan ilmu kewaliannya dan melakukan Syiar Agama Islam. Pada pembuatan proposal tersebut belum ada kendala, dalam hal ini acuan dalam membuat proposal tersebut yaitu pada proposal yang telah dibuat tahun lalu. Dalam membuat proposal yang pertama ini kami sangat beradaptasi dengan tatakelola dinas pariwisata, namun hal tersebut tidak menjadi sebuah kendala, kami berhasil menyelesaikan proposal tersebut dalam 4 hari dengan deadline 7 hari.
3. Membuat proposal untuk pengajuan penghargaan East Java Tourism Award 2022 pada Desa Wisata Bawean kategori wisata budaya.

---

Menyusun proposal untuk pengajuan penghargaan East Java Tourism Award 2022 di Wisata Bawean yang Selain populer dengan tempat wisatanya, Pulau Bawean juga memiliki tradisi dan budayanya sendiri yang menarik. Pulau Bawean memiliki banyak tradisi dan sampai saat ini masih terjaga dengan baik. Salah satu tradisi dan budaya di pulau ini yang masih terjaga yaitu “Molod” atau maulid. Molod atau Maulid merupakan tradisi memperingati kelahiran Nabi Muhammad SAW dalam keyakinan ajaran Islam. Pada proposal wisata tradisi molod kami mengalami kesulitan dikarenakan harus mempelajari dan mengamati tentang tradisi tersebut pada video youtube, website maupun media referensi yang lainnya.

4. Membuat proposal untuk pengajuan penghargaan East Java Tourism Award 2022 pada Banyu Urip Mangrove Center kategori Wisata alam.

Membuat proposal untuk pengajuan penghargaan east java tourism awards 2022 di Wisata Banyu Urip Mangrove Center kategori wisata alam sangat indah dan mempesona dengan adanya *hutan mangrove dan ekosistem muara sungai yang eksotik serta deretan perahu nelayan* yang pulang dari melaut serta suasana pasarnelayan tempat transaksi hasil laut seperti kerang dan lain-lain. Wisata ini terletak di Dusun Banyu Legi, Desa Banyu Urip, Kecamatan Ujung Pangkah – Gresik. Pada pembuatan proposal berikut terdapat beberapa revisi yang terkait kesalahan dalam penulisan dan hal-hal lainnya yang perlu di revisi seperti formulir dan surat pengesahan yang terdapat kesalahan pada nomor surat.

5. Membuat proposal untuk pengajuan penghargaan East Java Tourism Award 2022 pada Kampung Kreasi kategori Wisata Buatan.

Membuat proposal untuk pengajuan penghargaan East Java Tourism Awards 2022 pada Kampung Kreasi merupakan Desa Wisata Edukasi Daur Ulang dan Urban farming yang terletak di Jl. Kramat Langon, RW 07 Kelurahan Sidokumpul Kabupaten Gresik yang mengembangkan konsep kreatifitas pembelajaran mendaur ulang sampah lapak menjadi kerajinan yang bernilai dan pertanian lahan sempit ditengah kota, serta keindahan bangunan warna warni yang dipadukan dengan Damar Kurung disepanjang kawasan wisata. Pada pembuatan proposal ini kami melakukan survey langsung terkait dengan informasi maupun data lainnya yang dibutuhkan dalam pembuatan proposal EJTA.

6. Membuat proposal untuk pengajuan penghargaan East Java Tourism Award 2022 pada Museum Sunan Giri kategori Wisata Budaya.

Menyusun proposal untuk pengajuan penghargaan East Java Tourism Award 2022 pada Museum Sunan Giri kategori wisata budaya Museum Sunan Giri



---

merupakan Wisata Budaya yang didirikan atas dasar besarnya peninggalan arekologi dan sejarah yang ada di Kabupaten Gresik. Sementara itu, tidak ada pusat informasi dan edukasi yang memadai untuk melindungi data mengenai sejarah purbakala Kabupaten Gresik, pada penyusunan proposal ini terdapat tim lain yang secara langsung mensurvey, sehingga tugas di bagi per kelompok yang salah satu kelompok bertugas untuk mensurvey sedangkan tugas kelompok yang lainnya menyusun dan membuat proposal.

7. Membuat proposal untuk pengajuan penghargaan East Java Tourism Award 2022 pada Rumah Gajah Mungkur kategori Wisata Budaya.

Dalam proposal ini terdapat beberapa aspek penting dari wisata budaya Rumah Gajah Mungkur yang belum banyak diketahui oleh orang lain seperti makna dari gajah mungkur itu sendiri.

Bangunan Rumah Gajah Mungkur yang berada di jalan Nyi Ageng Arem-Arem, sekitar 500 meter dari Pasar Gresik. Bangunan ini memiliki bentuk bangunan yang unik. Selain bentuknya yang unik, indah dan megah, berbagai kisahnya yang menarik tentang Rumah gajah Mungkur ini juga turut mewarnai tentang sejarah kota Gresik. Gajah Mungkur berasal dari kata Gajah artinya binatang Gajah dan Mungkur sendiri memiliki makna membelakangi. Jadi, arti dari Gajah Mungkur adalah Gajah yang hadapnya membelakangi. Selain terdapat icon gajah mungkur didalam rumah ini terdapat batik yang bermotif gajah mungkur, bangunan rumah gajah mungkur dan motif sisik bandeng yang merupakan ciri khas dari kota Gresik. Kami juga melakukan observasi dan melakukan wawancara langsung kepada pemilik Rumah Gajah Mungkur ini. Dengan membuat proposal ini kami jadi lebih mengetahui lebih rinci tentang rumah gajah mungkur ini.

8. Membantu membuat materi tentang desa wisata Kabupaten Gresik

Materi desa wisata ini berisi tentang pengembangan desa wisata yang ada di Kabupaten Gresik. Beberapa aspek dari pengelolaan pariwisata antara lain: atraksi atau daya tarik wisata, pendukung sarana dan prasarana yang tersedia, akses jalan atau transportasi menuju wisata, pengelolaan wisata dengan organisasi, sop, layanan fasilitas dan stabilitas. Selain itu terdapat, 3 S yang harus dimiliki oleh wisata yaitu something to see (ada sesuatu untuk

---

dilihat), something to do (ada sesuatu untuk dilakukan), something to buy (ada sesuatu untuk dibeli). Terdapat pokdarwis atau kelompok sadar yang ada di beberapa wilayah di Kabupaten Gresik. Kami juga mencantumkan tentang strategi pemasaran yang harus dilakukan untuk mempromosikan wisata yang ada di Kabupaten Gresik.

9. Membantu membuat Buku Saku Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif, Kebudayaan Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Gresik. Dalam membuat buku saku ini kami berpedoman dengan materi yang telah ditentukan oleh pembimbing kami. Materi tersebut adalah tentang sapa pesona pariwisata, data pokdarwis, data objek wisata, dan data hotel yang ada di Gresik,
10. Melakukan Branding Media Social Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif, Kebudayaan Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Gresik dengan mendesain social medianya dan mempromosikan Wisata Heritage Tourism Kabupaten Gresik dengan mengunjungi dan membuat video singkat yang berisi penjelasan tentang setiap wisata antara lain: Kampung Kemasan, rumah gajah mungkur, Kampung pecinan, wisata religi sunan malik ibrahim dan lain sebagainya.

Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif, Kebudayaan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Gresik melakukan promosi dengan memanfaatkan digital marketing. Pemasaran dengan menggunakan digital marketing mampu menjangkau seluruh lapisan masyarakat tanpa ada batasan. Selain itu, konsumen dapat dengan mudah melakukan transaksi jual beli terhadap penjual produk dan menentukan keputusan pembeliannya dengan sangat mudah melalui platform website, aplikasi maupun media sosial yang sudah banyak berkembang dengan bebas tanpa harus bertatap muka secara langsung. Dalam hal ini Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif, Kebudayaan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Gresik menggunakan media sosial untuk mengenalkan kepada masyarakat melalui instagram dan youtube. Untuk bisa menarik konsumen maka profile instagram dibuat semenarik mungkin dalam melakukan penyebaran informasi, dengan menggunakan platform instagram banyaknya fitur – fitur secara lengkap yang dapat digunakan, mulai dari Home Page, Comments, Explore, Profile, News Feed, Stories, dan lain sebagainya. Dalam profil instagramnya penulis membuat reels story yang menampilkan video cinematic tentang berbagai kategori wisata yang ada di Kabupaten Gresik terutama kawasan heritage tourism atau kawasan kota tua. Wisata yang termasuk dalam kawasan heritage tourism antara lain, kampung kemasan, rumah gajah

---

mungkur, pecinan, Gaduh suling, Pulo pancikan/kampung arab, Makam nyi ageng pinatih & raden santri dan lain sebagainya. Cara kerja instagram adalah melakukan branding atau pengenalan wisata heritage tourism Kabupaten Gresik kepada para pengguna instagram lainnya sehingga para target konsumen mengetahui informasi yang ada didalamnya. Oleh karena itu, Instagram ini menjadi salah satu pilihan untuk bisa mengenalkan berbagai wisata maupun informasi di Kabupaten Gresik.

#### 11. Ikut Serta dalam Forum discussion Group Bidang Pariwisata dengan tema Pengembangan dan Pengelolaan Desa Wisata di Kabupaten Gresik.

Pada bulan agustus tahun 2022 Dinas Pariwisata mengadakan Forum discussion Group dengan perwakilan lembaga wisata setiap daerah. Selain itu, FGD ini dihadiri oleh komisi II DPRD Kabupaten Gresik. Tujuan dari Forum discussion Group ini adalah untuk mendiskusikan suatu topik pengembangan dan pengelolaan Desa Wisata. Dalam hal ini Desa wisata dikota Gresik harus dapat dukungan dari pemerintah untuk bisa menunjang pengembangan desa wisata ini. Beberapa desa wisata yang ada dikota Gresik sudah memenuhi standart pariwisata namun perlu adanya pengembangan lebih lanjut tentang fasilitas dan konsep pariwisata. Selain itu, strategi promosi wisata agar wisata dikota Gresik dapat dikenal masyarakat luas. Dari beberapa desa wisata yang sudah berkembang tersebut, ternyata masih banyak desa wisata yang ada dikota Gresik yang belum memenuhi standart pariwisata. Dalam hal ini peran masyarakat dan pemerintah diperlukan untuk saling berkolaborasi mendukung desa wisata tersebut agar lebih maju dan berkembang seperti yang lainnya.

### 4.3.1 Metode Kerja Praktik

#### 1. Database wisata

Data dan informasi yang diperoleh yaitu berasal dari sumber yang dapat di pertanggung jawabkan seperti: website resmi wisata Gresik dan website dinas pariwisata dan ekonomi kreatif, kebudayaan dan kepemudaan olahraga Kabupaten Gresik.

#### 2. Pengamatan Lapangan

Selama menjalankan masa kerja praktik lapangan, penulis





## BAB V

### KESIMPULAN DAN SARAN

#### 5.1 Kesimpulan

Selama pelaksanaan kegiatan kerja praktik, penulis memperoleh banyak pengetahuan secara langsung dalam mengaplikasikan teori yang diperoleh selama masa perkuliahan. Strategi Pemasaran, Pembuatan proposal untuk membranding desa wisata yang ada di Kabupaten Gresik sebagai bukti bentuk kepedulian pemerintah dalam pengelolaan pariwisata, dan Branding media social dinas. Dalam duniakerja tidak hanya mengandalkan *hard skill* namun juga *soft skill* yang mendukung seperti, cara berkomunikasi yang baik, tanggung jawab, kerjasama tim, ketelitian, serta disiplin waktu selama menjalankan dan menyelesaikan tugas.

Berdasarkan uraian dalam laporan kerja praktik, maka penulis dapat memberikan kesimpulan bahwa :

1. Penulis ditempatkan dibidang pariwisata yang bertugas membantu program program yang berhubungan dengan bidang pariwisata
2. Membantu dalam pembuatan proposal untuk penghargaan desa wisata dalam acara East Java Tourism Award 2022 yang dimana dalam proposal tersebut berisikan tentang informasi tentang tempat tersebut, penghargaan yang pernah diperoleh dan keunggulan lainnya agar dapat menjadi wisata yang mempunyai *value* daripada yang lainnya.
3. Membuat ide tentang strategi pemasaran untuk wisata yang ada di Kabupaten Gresik dengan membranding social media Dinas Pariwisata agar masyarakat dapat dengan mudah untuk mengenal tempat wisata yang ada di Kabupaten Gresik.
4. Membuat video Kawasan Heritage Tourism yang dimana dalam video tersebut dijelaskan tentang wisata wisata yang berpotensi untuk dikelola dan dikembangkan serta dilestarikan agar nilai yang terdapat dalam wisata tersebut tidak hilang begitu saja dan meningkatkan perekonomian masyarakat setempat.

## 5.2 Saran

Berdasarkan kesimpulan dan selama penulis melakukan kerja praktik, penulis memiliki saran yang mungkin dapat bermanfaat bagi Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif, Kebudayaan Kepemudaan dan Keolahragaan Kabupaten Gresik agar kegiatan kerja praktik dapat berjalan lebih baik di kemudian hari. Berikut adalah saran-saran dari praktikan :

1. Memperbarui secara terus menerus website Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif, Kebudayaan Kepemudaan dan Keolahragaan Kabupaten Gresik dengan selalu menulis kegiatan yang dilakukan.
2. Melakukan strategi pemasaran wisata yang ada di Kabupaten Gresik dengan mengikuti perkembangan teknologi yang ada
3. Membagi pekerjaan dengan target yang telah ditentukan agar lebih terintegrasi dengan baik.
4. Selalu meningkatkan skill dengan menyesuaikan perkembangan zaman sehingga dinas pariwisata dapat berkembang dengan cepat.

## DAFTAR PUSTAKA

Bagas Ilham. 2017. Penerapan Strategi Digital Marketing, Teori Antrian Terhadap Kepuasan Pelanggan. Diakses 04 September 2022, dari <https://jurnaluniv45sby.ac.id/index.php/ekonomika/article/view/63>.

Ardiansyah, G. (2021, Oktober 26). *Pemasaran (Marketing Concept) Menurut Para Ahli*. Diakses 04 September 2022, dari Guru Akutansi.co.id: <https://guruakutansi.co.id/konsep->

Tugas dan Fungsi Disparekrafbudpora. Diakses pada 03 September 2022, dari <https://gresikkab.go.id/profil/dinas-pariwisata-dan-kebudayaan>

Profil dan Riwayat Disparekrafbudpora. Diakses pada 04 September 2022, dari <https://disparbud.gresikkab.go.id/>.



## LAMPIRAN

- **Dokumentasi Kegiatan Kerja Praktik Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif, Kebudayaan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Gresik (Pembuatan Proposal East Java Tourism Award 2022)**



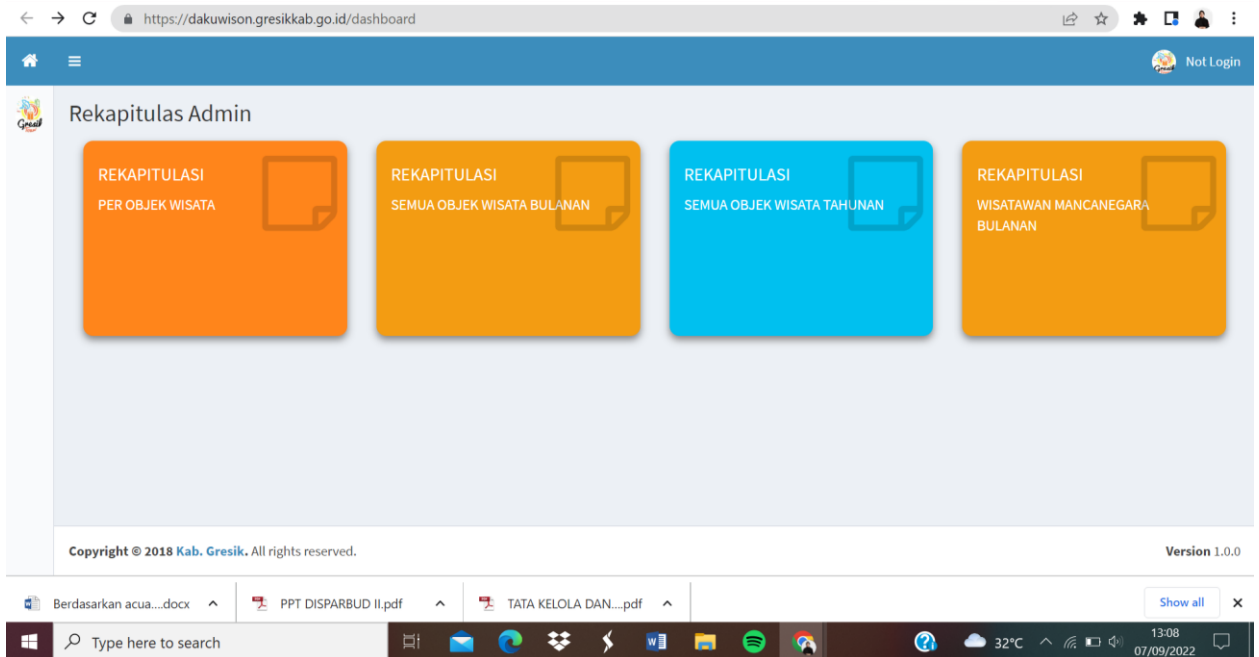
- **Survey kampung Kreasi**



- **Survey Waduk Gajah Mungkur untuk branding sosial media**



- **Penginputan data wisata**



- **Video Haritage Tourism Kota Gresik**






## LAMPIRAN

- Surat Penyelesaian Kerja Praktik

INTERNASIONAL SEME



**PEMERINTAH KABUPATEN GRESIK**  
**DINAS PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF,**  
**KEBUDAYAAN, KEPEMUDAAN DAN OLAAHRAGA**  
Jl. Dr. Wahidin Sudirohusodo, 127 Telp. (031) 3981990 fax (031) 3981990  
Website : [disparbud.gresik.kab.go.id](http://disparbud.gresik.kab.go.id) Email : [disparekrafbudpora.gresik@gmail.com](mailto:disparekrafbudpora.gresik@gmail.com)  
GRESIK 61121

---

**SURAT KETERANGAN**  
Nomor : 070/1511/437.59/2022

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SUTAJI RUDY, S.H., M.H.  
Jabatan : Kepala Dinas  
NIP : 19631012 198303 1 007


Dengan ini menyatakan bahwa:

Nama : YUSNIA KHALIMATUS SA'DIYAH  
NIM : 1011910087  
Program studi : Strata satu (S1) Manajemen  
Asal Universitas : Universitas Internasional Semen Indonesia

Telah melaksanakan magang pada Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif, Kebudayaan, Kepemudaan dan Olah Raga Kabupaten Gresik berdasarkan Surat Universitas Internasional Semen Indonesia nomor : 0170/KI.05/03-01.01.01/06.22 Tanggal 19 Juli 2022 perihal Permohonan PKL, terhitung mulai tanggal 25 Juli s/d 25 Agustus 2022.

Adapun selama melaksanakan magang tersebut, Sdri. Yusnia Khalimatus Sa'diyah menjalankan tugas-tugasnya dengan baik dan penuh tanggung jawab. Demikian Surat Keterangan ini saya buat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Gresik, 26 Agustus 2022  
KEPALA DINAS  
PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF,  
KEBUDAYAAN, KEPEMUDAAN, DAN OLAAHRAGA  
KABUPATEN GRESIK



**SUTAJI RUDY, S.H., M.H.**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19631012 198303 1 007

- Daftar hadir Kerja Praktik

**DAFTAR HADIR PESERTA**  
**KERJA PRAKTIK PROGRAM STUDI MANAJEMEN**  
**UNIVERSITAS INTERNASIONAL SEMEN INDONESIA**

No.	Hari/Tanggal	Nama	Tanda tangan
1	Senin, 25-07-2022	Putri Nur Citra Sari	
2	" "	Yusnia Khalimatus Sa'diyah	
3	Selasa, 26-07-2022	Putri Nur Citra Sari	
4	" "	Yusnia Khalimatus Sa'diyah	
5	Rabu, 27-07-2022	Putri Nur Citra Sari	
6	" "	Yusnia Khalimatus Sa'diyah	
7	Kamis, 28-07-2022	Putri Nur Citra Sari	
8	" "	Yusnia Khalimatus Sa'diyah	
9	Jumat, 29-07-2022	Putri Nur Citra Sari	
10	" "	Yusnia Khalimatus Sa'diyah	
11	Senin, 01-08-2022	Putri Nur Citra Sari	
12	" "	Yusnia Khalimatus Sa'diyah	
13	Selasa, 02-08-2022	Putri Nur Citra Sari	
14	" "	Yusnia Khalimatus Sa'diyah	
15	Rabu, 03-08-2022	Putri Nur Citra Sari	
16	" "	Yusnia Khalimatus Sa'diyah	
17	Kamis, 04-08-2022	Putri Nur Citra Sari	
18	" "	Yusnia Khalimatus Sa'diyah	
19	Jumat, 05-08-2022	Putri Nur Citra Sari	
20	" "	Yusnia Khalimatus Sa'diyah	
21	Senin, 08-08-2022	Putri Nur Citra Sari	
22	" "	Yusnia Khalimatus Sa'diyah	
23	Selasa, 09-08-2022	Putri Nur Citra Sari	
24	" "	Yusnia Khalimatus Sa'diyah	
25	Rabu, 10-08-2022	Putri Nur Citra Sari	
26	" "	Yusnia Khalimatus Sa'diyah	
27	Kamis, 11-08-2022	Putri Nur Citra Sari	
28	" "	Yusnia Khalimatus Sa'diyah	
29	Jumat, 12-08-2022	Putri Nur Citra Sari	
30	" "	Yusnia Khalimatus Sa'diyah	
31	Senin, 15-08-2022	Putri Nur Citra Sari	
32	" "	Yusnia Khalimatus Sa'diyah	
33	Selasa, 16-08-2022	Putri Nur Citra Sari	
34	" "	Yusnia Khalimatus Sa'diyah	
35	Rabu, 17-08-2022	Putri Nur Citra Sari	
36	" "	Yusnia Khalimatus Sa'diyah	

37	Kamis, 18-08-2022	Putri Nur Citra Sari	<i>[Signature]</i>
38		Yusnia Khalimatus Sa'diyah	<i>[Signature]</i>
39	Jumat, 19-08-2022	Putri Nur Citra Sari	<i>[Signature]</i>
40	" "	Yusnia Khalimatus Sa'diyah	<i>[Signature]</i>
41	Senin, 22-08-2022	Putri Nur Citra Sari	<i>[Signature]</i>
42	" "	Yusnia Khalimatus Sa'diyah	<i>[Signature]</i>
43	Selasa, 23-08-2022	Putri Nur Citra Sari	<i>[Signature]</i>
44	" "	Yusnia Khalimatus Sa'diyah	<i>[Signature]</i>
45	Rabu, 24-08-2022	Putri Nur Citra Sari	<i>[Signature]</i>
46	" "	Yusnia Khalimatus Sa'diyah	<i>[Signature]</i>
47	Kamis, 25-08-2022	Putri Nur Citra Sari	<i>[Signature]</i>
48	" "	Yusnia Khalimatus Sa'diyah	<i>[Signature]</i>
49		Putri Nur Citra Sari	
50		Yusnia Khalimatus Sa'diyah	
51		Putri Nur Citra Sari	
52		Yusnia Khalimatus Sa'diyah	
53		Putri Nur Citra Sari	
54		Yusnia Khalimatus Sa'diyah	
55		Putri Nur Citra Sari	
56		Yusnia Khalimatus Sa'diyah	
57		Putri Nur Citra Sari	
58		Yusnia Khalimatus Sa'diyah	
59		Putri Nur Citra Sari	
60		Yusnia Khalimatus Sa'diyah	