

LAPORAN MAGANG

**PENYUSUNAN CATATAN PIUTANG DENGAN
MS. EXCEL DI PT SUCI JAWA PERSADA**



Disusun Oleh :

- 1. MUHAMMAD ROY FAHRUDDIN (1011910060)**
- 2. ALDILA CAESARINA (1011910096)**

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN
UNIVERSITAS INTERNASIONAL SEMEN INDONESIA
GRESIK
2022**

LAPORAN MAGANG

PENYUSUNAN CATATAN PIUTANG DENGAN MS. EXCEL DI PT. SUCI JAWA PERSADA



Disusun Oleh:

- 1. MUHAMMAD ROY FAHRUDDIN (1011910060)**
- 2. ALDILA CAESARINA (1011910096)**

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN
UNIVERSITAS INTERNASIONAL SEMEN INDONESIA
GRESIK
2022**

LEMBAR PENGESAHAN

**LAPORAN MAGANG
DI PT SUCI JAWA PERSADA
PENYUSUNAN CATATAN PIUTANG DENGAN MS. EXCEL
(Periode : 01 Juli 2022 s.d 30 Juli 2022)**

Disusun Oleh:


MUHAMMAD ROY FAHRUDDIN (1011910096)
ALDILA CAESARINA (1011910096)

Mengetahui,
Ketua Jurusan Manajemen UI SI



Aditya Narendra Wardhana, S.T., M.M.
NIP. 7913171

Menyetujui,
Dosen Pembimbing Kerja Praktek



Astri Wening Perwitasari, S.M., M.M.
NIP. 9521346

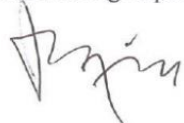
Gresik, 5 Agustus 2022
PT SUCI JAWA PERSADA

Mengetahui,
Pimpinan PT Suci Jawa Persada



(MIFTAHUL KHILMI, S.H.)

Menyetujui,
Pembimbing Lapangan



(HARY JOEDIARTO)

KATA PENGANTAR

Puji syukur kepada Allah SWT, yang telah melimpahkan rahmat dan hidayahnya kepada penulis, sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan kerja praktik dengan judul **“Penyusunan Catatan Piutang dengan Ms. Excel di PT Suci Jawa Persada”** ini dengan baik dan tepat waktu yang telah disediakan.

Tujuan penulisan laporan ini adalah untuk memenuhi salah satu persyaratan kelulusan Stratra 1 (S1) Prodi Manajemen Universitas Internasional Semen Indonesia. Makalah ini memberikan gambaran terkait catatan piutang yang dialami oleh PT. Suci Jawa Persada Gresik.

Penulis menyadari bahwa keberhasilan penyusunan makalah ini tidak lepas dari bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak. Untuk itu, penulis mengucapkan terima kasih kepada :

1. Ibu Astri Wening Perwitasari, S.M., M.M.. selaku Dosen Pembimbing Kerja Praktik di PT. Suci Jawa Persada.
2. Universitas Internasional Semen Indonesia selaku civitas akademik yang telah memberikan tempat bagi penulis untuk menempuh Pendidikan.
3. PT. Suci Jawa Persada Gresik selaku tempat dalam pelaksanaan kerja praktik mahasiswa.
4. Bapak Hary Joediarto selaku Pembina Lapangan selama melakukan kerja praktik di PT. Suci Jawa Persada.

Akhirnya tak ada gading yang tak retak, begitupun dengan penulis ini yang masih jauh dari kata sempurna. Oleh karena itu saran dan kritik konstruktif sangat kami harapkan demi sempurnanya penulisan ini.

Gresik, 5 Agustus 2022

Penulis

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI.....	iv
DAFTAR GAMBAR	vi
DAFTAR TABEL.....	vii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Tujuan dan Manfaat.....	2
1.2.2 Tujuan Khusus	2
1.2.3 Manfaat	3
1.3 Metodologi Pengumpulan Data.....	3
1.4 Waktu dan Tempat Pelaksanaan Magang	5
1.5 Nama Unit Kerja Tempat Pelaksanaan Magang	5
BAB II PROFIL PT. SUCI JAWA PERSADA.....	6
2.1 Sejarah dan Perkembangan PT. Suci Jawa Persada	6
2.2 Visi dan Misi PT. Suci Jawa Persada	6
2.3 Lokasi PT. Suci Jawa Persada	7
2.4 Struktur Organisasi PT. Suci Jawa Persada.....	7
2.5 Produk	8
BAB III TINJAUAN PUSTAKA	10
3.1 Analisis Piutang.....	10
3.2 Ratio Piutang (Perputaran Piutang).....	11
3.3 NPL (<i>non performing loan</i>).....	11

BAB IV PEMBAHASAN.....	13
4.1 Struktur Organisasi Unit Kerja.....	13
4.2 Tugas Unit Kerja	13
4.3 Tugas Khusus	14
4.4 Kegiatan Kerja Praktik	14
4.5 Jadwal Kerja Praktik	21
BAB V KESIMPULAN DAN SARAN.....	22
5.1 Kesimpulan.....	22
5.2 Saran	22
DAFTAR PUSAKA.....	24
LAMPIRAN.....	26
Lampiran 1. Lembar Asistensi Magang	26
Lampiran 2. Lembar Kehadiran Kerja Praktik	28
Lampiran 3. Dokumentasi Kerja Praktik.....	30
Lampiran 4. Surat Keterangan Diterima Kerja Praktik	32
Lampiran 5. Surat Keterangan Selesai Kerja Praktik.....	33
Lampiran 6. Sertifikat Kerja Praktik	34

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. Logo Perusahaan Suci Jawa Persada.....	6
Gambar 2. Struktur Organisasi PT. Suci Jawa Persada	7
Gambar 3. Struktur Organisasi Unit Kerja Departemen Keuangan.....	13
Gambar 4. Rekap Penerimaan Angsuran setiap Bulan	16
Gambar 5. Rekap sisa Penerimaan Angsuran Akhir Bulan	16
Gambar 6. Biodata Kartu Angsuran setiap Pembeli	17
Gambar 7. Kartu Angsuran setiap Pembeli.....	17
Gambar 8. Input Data pada Tabel Rekap Penerimaan Angsuran setiap Bulan.....	18
Gambar 9. Input Data pada Tabel Rekap sisa Penerimaan Angsuran Akhir Bulan	19
Gambar 10. Input Data pada Tabel Biodata Kartu Angsuran setiap Pembeli.....	20
Gambar 11. Input Data pada Tabel Kartu Angsuran setiap Pembeli	20
Gambar 12. Proses Konsultasi dengan Pembina Lapangan	30
Gambar 13. Proses Pembuatan Catatan Piutang dengan Ms. Excel	30
Gambar 14. Penyerahan Cinderamata pada Pemilik Perusahaan	31
Gambar 15. Foto bersama dengan Pemilik Perusahaan	31

DAFTAR TABEL

Tabel 1. Jadwal Kerja Praktik	21
-------------------------------------	----

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Dalam rangka memenuhi salah satu persyaratan pada kurikulum yang ada di Universitas Internasional Semen Indonesia yaitu Kerja Praktik, maka hal ini menjadi kewajiban yang harus diselesaikan oleh setiap mahasiswa. Kerja Praktik sendiri merupakan program yang harus dilaksanakan oleh setiap mahasiswa yang mana bertujuan untuk memperoleh gambaran atau pengalaman dalam bekerja di dunia nyata. Kegiatan ini berlaku pada seluruh program studi yang ada dimana salah satunya adalah Prodi Manajemen, Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Internasional Semen Indonesia. Prodi Manajemen disiapkan untuk menjadi pekerja profesional yang bergerak di beberapa bidang seperti, SDM, Pemasaran, Operasional, hingga Keuangan.

Melalui program kerja praktik diharapkan mahasiswa mampu mengimplementasikan segala pengetahuan yang didapatkan di bangku perkuliahan. Serta mampu menerapkan langsung segala bentuk teori dalam praktik kerja di dunia nyata untuk menyelesaikan permasalahan dalam bekerja di dunia nyata. Tidak hanya itu, dengan adanya kegiatan ini mahasiswa mampu melatih kemampuan baik kemampuan *softskill* maupun *hardskill* yang akan menjadi sebuah bekal dalam mempersiapkan langkah terbaik untuk memasuki masa yang akan datang.

Untuk itu, kerja praktik yang dilakukan oleh penulis mengambil tema dibidang manajemen keuangan. Yang mana kerja praktik dilakukan di PT. Suci Jawa Persada yang bergerak dibidang penjualan properti baik perumahan maupun tanah kavling. Adapun fenomena yang diangkat dalam penulisan ini melihat secara langsung fenomena yang ada dilapangan. Yang mana telah diketahui bahwa dalam proses pencatatan keuangan khususnya dalam catatan piutang selama melakukan kegiatan penjualan properti masih belum tersusun rapi, jelas, serta masih dilakukan secara manual. Hal ini menjadi salah satu masalah yang dihadapi oleh perusahaan. Sehingga seringkali diketahui bahwa dengan adanya kondisi tersebut, perusahaan

sering kehilangan beberapa data akibat kurang tersusunnya catatan piutang yang ada.

Oleh karena itu, berdasarkan permasalahan yang ditemukan oleh penulis dalam kerja praktik tersebut, penulis tergerak untuk membantu dalam penyelesaian masalah dengan bekal yang sudah didapatkan diperkuliahan sehingga dapat diterapkan dalam praktik langsung. Untuk itu, penulisan ini diutarakan dalam judul **“PENYUSUNAN CATATAN PIUTANG DENGAN MS. EXCEL DI PT SUCI JAWA PERSADA”**

1.2 Tujuan dan Manfaat

1.2.1 Tujuan Umum

Dengan pelaksanaan kerja praktik lapangan, diharapkan mahasiswa dapat mengetahui gambaran dalam bekerja di dunia yang sesungguhnya serta sebagai sarana untuk meningkatkan kemampuan baik softskill maupun hardskill serta menambah wawasan sebagai bekal dalam mempersiapkan masa yang akan datang dalam bekerja di dunia nyata.

1.2.2 Tujuan Khusus

1. Untuk memenuhi beban satuan kredit semester (SKS) yang harus ditempuh sebagai persyaratan akademis di Jurusan Manajemen Universitas Internasional Semen Indonesia (UISI)
 2. Mengetahui proses pencatatan keuangan terkait piutang tentang penjualan property baik perumahan ataupun tanah kavling pada PT. Suci Jawa Persada.
 3. Sebagai sarana pengaplikasian dan perbandingan antara teori yang didapatkan dalam bangku perkuliahan dengan praktik kerja yang sesungguhnya.
 4. Sebagai bekal dalam mempersiapkan diri untuk terjun dalam dunia kerja yang sesungguhnya.
-

1.2.3 Manfaat

Adapun manfaat yang didapatkan dalam melaksanakan kerja praktik di PT. Suci Jawa Persada adalah sebagai berikut:

1. Bagi Perguruan Tinggi
 - a. Sebagai salah satu bentuk dalam penyempurnaan kurikulum dan proses pembelajaran yang relevan dengan dunia nyata.
 - b. Sebagai sarana dalam menjalin hubungan Kerjasama antara pihak Perguruan Tinggi dengan Perusahaan tempat kerja praktik lapangan dari mahasiswa.
2. Bagi Perusahaan
 - a. Sarana menjalin relasi antara Fakultas Ekonomi dan Bisnis UISI dengan PT. Suci Jawa Persada.
 - b. Untuk membantu dalam penyelesaian segala aktivitas ataupun kegiatan yang ada terkait tugas dan pekerjaan ditempat pelaksanaan kerja praktik lapangan.
3. Bagi Mahasiswa
 - a. Menjadi sarana dalam penyaluran dan penerapan teori yang telah didapatkan dibangku perkuliahan pada dunia kerja yang nyata.
 - b. Menciptakan serta melatih pandangan atau pola pikir yang terstruktur, sistematis, dan maju sesuai tantangan yang ada dalam dunia kerja yang nyata.
 - c. Sebagai sarana dalam mempersiapkan diri terkait Langkah-langkah yang akan diperlukan dalam penyesuaian diri untuk bekerja dimasa yang akan datang dalam dunia nyata.

1.3 Metodologi Pengumpulan Data

Berdasarkan uraian yang telah dijelaskan sebelumnya, maka penulis menggunakan beberapa teknik pengumpulan data untuk penulisan laporan sebagai berikut:

1. Studi Literatur

Dalam penulisan laporan, penulis menggunakan studi literatur untuk mengumpulkan data yang diperlukan sebagai hasil dari pelaksanaan kerja praktik. Menurut (Stevanus & Rahadi, 2021) menyatakan bahwa studi literatur merupakan teknik pengambilan data dengan cara mengumpulkan daftar Pustaka, membaca, mencatat, dan memahami serta mengelola bahan penelitian yang mana data tersebut bisa didapatkan melalui buku, jurnal, website yang dipercaya atau kredibel serta sumber lainnya. Dalam penulisan laporan kerja praktik ini, penulis menggunakan sumber literatur yang berasal dari buku, jurnal, maupun website yang terpercaya yang mampu menunjang dalam penulisan hasil untuk laporan magang ini.

2. Observasi

Berdasarkan penjelasan sebelumnya, pengambilan data dalam pelaksanaan kerja paraktik ini juga menggunakan metode observasi. Yang mana telah diketahui bahwa metode observasi merupakan sebuah metode yang dilakukan dengan cara proses mengamati secara sistematis dari aktivitas manusia dan pengaturan fisik yang dilakukan secara terus menerus untuk menghasilkan sebuah fakta yang diinginkan (Hasanah, 2017). Dalam hal tersebut, penulisi melakukan pengamatan secara langsung terkait aktivitas yang dilakukan dalam mengerjakan dan mnyelesaikan permasalahan terkait proses pencatatan keuangan piutang yang dilakukan oleh karyawan di PT. Suci Jawa Persada.

3. Wawancara

Untuk mendapatkan sebuah hasil yang diinginkan, penulis juga melakukan metode dalam pengambilan data dengan melakukan wawancara. Menurut (Prasanti, 2018) telah menjelaskan bahwa kegiatan wawancara dilakukan untuk mengetahui serta melengkapi data sebagai bentuk dalam upaya memperoleh sumber dan hasil data yang tepat serta akurat. Penulis melakukan kegiatan wawancara kepada 2 orang yaitu *owner* PT. Suci Jawa Persada serta Manajer

Keuangan sekaligus pembimbing lapangan terkait permasalahan yang terjadi dalam hal keuangan perusahaan serta proses pencatatan yang digunakan perusahaan dalam melakukan transaksi jual-beli properti baik perumahan maupun tanah kavling.

1.4 Waktu dan Tempat Pelaksanaan Magang

Lokasi : PT. Suci Jawa Persada

Jalan Raya Peganden No. 34, Peganden Manyar, Gresik

Waktu : 01 Juli – 30 Juli 2022

1.5 Nama Unit Kerja Tempat Pelaksanaan Magang

Unit Kerja : Departemen Keuangan

BAB II

PROFIL PT. SUCI JAWA PERSADA

2.1 Sejarah dan Perkembangan PT. Suci Jawa Persada



Gambar 1. Logo Perusahaan Suci Jawa Persada

PT. Suci Jawa Persada merupakan perusahaan yang bergerak di bidang properti. Perusahaan tersebut merupakan perusahaan yang masih tergolong baru. Hal ini dikarenakan bahwa berdasarkan observasi dan wawancara yang dilakukan penulis terkait perusahaan, diketahui PT. Suci Jawa Persada baru didirikan pada tahun 2019. Sehingga sampai saat ini perusahaan tersebut masih terhitung kurang lebih 4 tahun telah ada. PT. Suci Jawa Persada ini didirikan oleh bapak H. Zahiruddin yang mana bertempat tinggal di daerah Suci Kabupaten Gresik. Diketahui sampai saat ini bahwa perusahaan tersebut telah memiliki 7 titik lokasi penjualan tanah dan bangunan yang tersebar di desa Suci, Peganden, Pongangan dan Ujung Pangka Kabupaten Gresik.

2.2 Visi dan Misi PT. Suci Jawa Persada

Berdasarkan hasil wawancara kepada pemilik PT. Suci Jawa Persada, maka didapatkan informasi terkait visi dan misi dari perusahaan sebagai berikut:

2.2.1 Visi

Menjadi perusahaan yang berpartisipasi dalam mewujudkan program pemerintah pembangunan 1 juta rumah bagi masyarakat berpenghasilan rendah.

2.2.2 Misi

Adapun misi yang ingin dicapai oleh perusahaan tersebut adalah sebagai berikut:

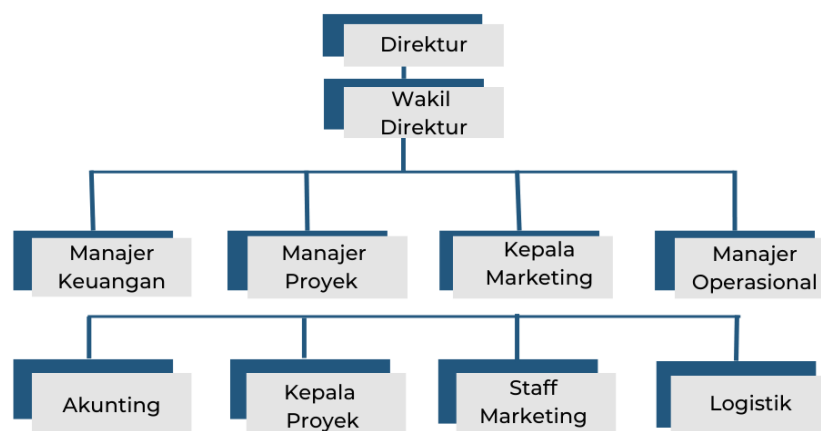
1. Menjadi perusahaan properti yang menjual tanah maupun bangunan dengan harga yang mampu dijangkau kalangan masyarakat menengah kebawah.
2. Membuka lapangan kerja baru.

2.3 Lokasi PT. Suci Jawa Persada

Kantor pusat PT Suci Jawa Persada terletak di Desa Suci RT 01 RW 01 Kecamatan Manyar Kabupaten Gresik.

2.4 Struktur Organisasi PT. Suci Jawa Persada

Adapun struktur organisasi dari PT. Suci Jawa Persada dapat diketahui dari gambar bagan dibawah ini :



Gambar 2. Struktur Organisasi PT. Suci Jawa Persada

Berdasarkan gambar yang ada di atas, dapat diketahui bahwa jabatan paling tinggi didalam perusahaan tersebut dipimpin oleh direktur yaitu Bapak Zahiruddin yang disusul oleh wakil direktur yakni Bapak Miftahul Khilmi dari perusahaan tersebut. Adapun dalam perusahaan tersebut terdapat 4 (empat) departemen yang terdiri dari departemen keuangan, departemen proyek, departemen pemasaran, dan departemen operasional. Sehingga, dari gambar tersebut juga dapat diketahui bahwa setiap departemen dipimpin oleh seorang manajer dan satu orang anggota. Yang mana pada departemen keuangan terdapat 1 (satu) manajer keuangan yaitu Bapak Hary Joediartha dan 1 (satu) akunting yang bernama Ibu Reha. Kemudian di departemen proyek terdapat seorang manajer proyek yaitu Bapak Masruri Hamzah dengan 1 (satu) kepala proyek adalah Bapak Minan Nurrohman. Lalu terdapat kepala *marketing* yang dipimpin oleh Bapak Wahyu Dwi Candra dengan 1 (satu) staff *marketing* yaitu Bapak Hilmi. Dan yang terakhir adalah departemen operasional yang didalamnya terdapat seorang manajer operasional yaitu Bapak Ghufroon dengan satu orang yang bertanggung jawab pada bagian logistik yaitu Bapak Bayu.

2.5 Produk

PT Suci Jawa Persada merupakan perusahaan yang bergerak di bidang properti. Dalam produk yang ditawarkan oleh perusahaan tersebut memiliki 2 jenis produk yang ditawarkan maupun dijual. Untuk itu, produk yang dihasilkan oleh PT. Suci Jawa Persada adalah sebagai berikut:

1. Bangunan

Bangunan yang dimaksudkan dalam hal ini merupakan produk berupa rumah. Yang mana dari PT. Suci Jawa Persada memberikan dua pilihan kepada konsumen. Pertama, perusahaan menyediakan desain yang sudah ada, sehingga konsumen bisa langsung memilih model rumah sesuai dengan keinginan. Dan yang kedua, perusahaan memberikan pelayanan berupa konsumen dapat meminta langsung (*request*) terkait desain rumah yang diinginkan.

2. Tanah

Selain penjualan rumah, PT. Suci Jawa Persada juga menawarkan penjualan produk berupa tanah. Dalam penjualan tanah tersebut, perusahaan menjualnya dalam bentuk tanah berkavling. Yang mana tidak ada bangunan rumah diatas tanah tersebut.

BAB III

TINJAUAN PUSTAKA

3.1 Analisis Piutang

Menurut PSAK No. 43 pada penelitian yang dilakukan oleh (Nuriyani & Zannati, 2017) menjelaskan bahwa piutang merupakan jenis pembayaran yang berbentuk pembelian atau pengalihan piutang maupun tagihan jangka pendek pada sebuah perusahaan dari sebuah transaksi usaha. Yang mana perusahaan dapat dikatakan memiliki kondisi baik jika rasionya tinggi yang menunjukkan modal kerja yang tertanam dalam piutang semakin rendah. Tidak hanya itu, menurut Syakur tahun 2015 pada penelitian yang dilakukan oleh (Munandar, 2018) juga menjelaskan bahwa piutang dapat dikatakan sebagai sesuatu yang menunjukkan adanya klaim dari perusahaan satu dengan yang lainnya akibat kejadian waktu sebelumnya baik berupa uang, barang, jasa, ataupun aktiva non kas yang lain dimana dilakukan oleh penagih pada jatuh tempoh yang telah disepakati.

Pernyataan sebelumnya juga didukung oleh Hery pada tahun 2016 yang mengatakan bahwa piutang merupakan total tagihan yang mana perusahaan menerima dari orang lain baik dari penjualan barang ataupun jasa yang dilakukan dengan cara cicilan, pemberian pinjaman, ataupun menjadi dampak dari lebih bayar dari pihak lainnya (Putri & Efriyenti, 2020).

Sedangkan dalam penelitian yang dilakukan oleh (Widiasmara, 2014) menyatakan bahwa terdapat dua penggolongan piutang yaitu piutang usaha yang timbul dari penjualan barang atau jasa oleh perusahaan serta piutang bukan usaha yang merupakan piutang yang timbul bukan dari penjualan barang atau jasa oleh perusahaan. Selain itu, piutang juga memiliki faktor-faktor yang mempengaruhinya. Adapun beberapa faktor tersebut meliputi volume penjualan kredit, syarat pembayaran penjualan kredit, ketentuan dalam pembatasan kredit, kebijakan dalam pengumpulan piutang, kebiasaan membayar dalam pelanggan (Munandar, 2018).

3.2 Ratio Piutang (Perputaran Piutang)

Ratio piutang atau yang bisa disebut dengan perputaran piutang dapat diartikan sebagai sebuah kemampuan yang dimiliki oleh dana yang tertanam untuk bisa berputar dalam piutang selama beberapa kali dengan waktu ataupun periode yang ditentukan melalui penjualan (Friyanto et al., 2022). Dalam penelitian yang dilakukan oleh (Abaqrca, 2021) telah menyatakan bahwa ratio piutang sendiri dapat dihitung dengan ratio yang berhubungan dengan piutang seperti rasio *receivable turn over*, *average collaction period*, rasio tunggakan dan rasio penagih yang mana perhitungan tersebut dapat dirumuskan juga sebagai berikut:

$$\text{Receivable Turn Over} = \frac{\text{Penjualan Kredit}}{\text{Piutang Rata - Rata}}$$

Yang mana dapat diketahui bahwa piutang rata-rata dapat dihitung dalam rumus sebagai berikut:

$$\text{Piutang rata - rata} = \frac{\text{Piutang period sebelumnya} + \text{piutang selama satu period}}{2}$$

Perputaran atau ratio piutang menjadi hal yang sangat penting untuk diketahui karena jika perputaran piutang semakin tinggi maka piutang yang bisa ditagih oleh perusahaan juga semakin banyak sehingga perputaran piutang ini dikatakan sangatlah penting karena mampu meningkatkan *profitabilitas* dari sebuah perusahaan (Tiong, 2014), hal tersebut juga didukung dalam penelitian yang dilakukan oleh (Sembiring, 2022) yang menyatakan bahwa dalam hasil penelitiannya terdapat pengaruh yang signifikan dari perputaran piutang terhadap laba bersih. Untuk itu, dapat disimpulkan bahwa perputaran piutang memiliki peranan penting dalam sebuah perusahaan.

3.3 NPL (*non performing loan*)

Menurut (Sari, 2012) NPL merupakan sebuah keadaan yang menyatakan bahwa adanya kondisi dari seorang nasabah yang sudah tidak sanggup untuk

membayar baik sebagian atau seluruh kewajibannya pada bank atas apa yang sudah dijanjikannya. Dan telah diketahui bahwa NPL sendiri dapat dihitung dengan perbandingan antara jumlah kredit yang bermasalah yang dibandingkan dengan total kredit. Adapun perhitungan tersebut dirumuskan sebagai berikut :

$$NPL = \frac{\text{Kredit Bermasalah}}{\text{Kredit yang Disalurkan}} \times 100 \%$$

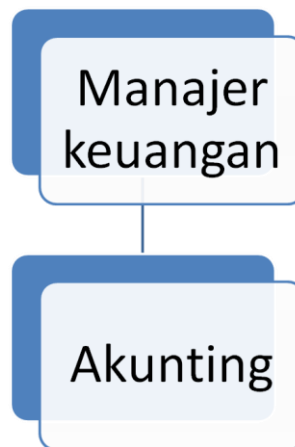
Diketahui juga bahwa NPL yang baik merupakan NPL yang memiliki nilai dibawah 5% (Khamisah et al., 2020). Sedangkan menurut (Edo & Wiagustini, 2014) menyatakan bahwa NPL dengan nilai yang tinggi diketahui mampu meningkatkan suku bunga kredit yang mana kondisi tersebut mengakibatkan rendahnya permintaan akan kredit. NPL sendiri dipengaruhi oleh beberapa faktor baik faktor Internal maupun faktor Eksternal. Berdasarkan penelitian yang dilakukan oleh (Isnaini et al., 2019) diketahui bahwa faktor eksternal yang memengaruhi NPL adalah GDP, Inflasi, dan SBIS atau BI *rate*. Sedangkan faktor internal yang memengaruhi NPL dalam penelitian tersebut menjelaskan terkait total asset, *capital adequacy ratio* (CAR), *financing to deposit ratio* (FDR) dan *loan to deposit ratio* (LDR), ROA, serta Beban Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO).

BAB IV

PEMBAHASAN

4.1 Struktur Organisasi Unit Kerja

Dalam pelaksanaan sebuah aktivitas atau kegiatan tentunya membutuhkan struktur organisasi unit kerja. Hal tersebut diketahui ada di setiap perusahaan ataupun sebuah instansi. Untuk itu, berikut merupakan gambar terkait bagan struktur organisasi kerja departemen keuangan yang ada di PT. Suci Jawa Persada adalah sebagai berikut:



Gambar 3. Struktur Organisasi Unit Kerja Departemen Keuangan

Dari gambar di atas dapat diketahui bahwa dalam struktur organisasi unit kerja departemen keuangan dari PT. Suci Jawa Persada memiliki 2 bagian. Yang mana bagian tersebut terdiri dari seorang manajer keuangan yaitu Bapak Hary Joediarto dengan bagian akunting yang dipegang oleh Ibu Reha.

4.2 Tugas Unit Kerja

Berdasarkan uraian yang telah dijelaskan sebelumnya, maka didapatkan penjelasan terkait tugas dari struktur organisasi unit kerja departemen keuangan di PT. Suci Jawa Persada sebagai berikut:

1. Manajer Keuangan bertugas untuk mengelola terkait administrasi internal keuangan PT Suci Jawa Persada, dan sebagai pelapor keuangan juga mengawasi tugas dari bendahara.
2. Akunting bertugas sebagai pencatat penerimaan dan pengeluaran kas yang dilakukan PT Suci Jawa Persada.

4.3 Tugas Khusus

Dari observasi maupun wawancara yang telah dilakukan penulis kepada pihak perusahaan yang diwakilkan oleh bapak Hari Joediarto selaku pembimbing lapangan dari penulis selama melakukan KP atau Kerja Praktik, diketahui bahwa unit kerja departemen keuangan juga memiliki tugas khusus untuk membantu proses pengoptimalan aktivitas atau kegiatan yang dilakukan oleh perusahaan.

Adapun tugas khusus yang dilakukan oleh unit kerja departemen keuangan dari PT. Suci Jawa Persada adalah sebagai penanggung jawab atas segala macam laporan keuangan dari PT Suci Jawa Persada baik terkait pencatatan kas masuk ataupun kas keluar, hutang usaha, hingga piutang usaha dari perusahaan. Dalam hal pencatatan tersebut, diketahui bahwa perusahaan masih menggunakan pencatatan manual secara tertulis di buku keuangan. Hal ini dilakukan karena pihak bagian unit kerja keuangan perusahaan tersebut merasa belum menguasai terkait penggunaan alat bantu proses pencatatan keuangan seperti Ms. Excel.

4.4 Kegiatan Kerja Praktik

Selama melakukan KP atau yang bisa disebut dengan kerja praktik selama satu bulan di PT. Suci Jawa Persada pada departemen keuangan, penulis beberapa aktivitas atau kegiatan sebagai berikut:

1. Adaptasi lingkungan kerja kantor di PT. Suci Jawa Persada.

Kegiatan pertama yang dilakukan penulis selama melakukan kerja praktik adalah beradaptasi di lingkungan kantor pada perusahaan yang dituju. Adapun aktivitas yang dilakukan adalah perkenalan diri kepada para karyawan yang

bekerja di unit departemen keuangan PT. Suci Jawa Persada. Setelah itu, melakukan penentuan Pembina lapangan yang membantu penulis untuk membimbing selama proses kegiatan kerja praktik dalam kurun waktu 1 bulan yang dihitung dari tanggal 1 Agustus sampai 30 Agustus 2022.

2. Diskusi terkait model catatan keuangan yang ada di PT. Suci Jawa Persada dengan Pembina lapangan Bapak Hary Joediarto.

Adapun kegiatan selanjutnya adalah penulis melakukan konsultasi terkait apa saja yang dapat dibantu untuk menyelesaikan pekerjaan dalam hal keuangan yang ada di perusahaan tersebut. Pada kondisi tersebut, penulis melakukan diskusi dengan Pembina lapangan yaitu Bapak Hary terkait pencatatan keuangan mengenai angsuran pembelian produk dari konsumen. Bapak Hary menjelaskan secara jelas terkait unsur-unsur yang dipakai dalam pencatatan tersebut. Adapun unsur-unsur tersebut terkait dengan tanggal pembelian dan tanggal angsuran, keterangan dan kode transaksi, nomor kavling atau tipe rumah, nomor telephone, alamat, model pembayaran (tunai/transfer), serta jenis rumah yang akan diambil baik berupa KPR/KPT maupun *inhouse*.

3. Pembuatan catatan keuangan berupa angsuran pembelian bangunan berupa rumah dan tanah dengan menggunakan Ms. Excel.

Dalam tahap ini, penulis mulai melakukan proses pembuatan catatan keuangan terkait rekap angsuran pembelian selama satu bulan, rekap sisa penerimaan angsuran akhir bulan, serta angsuran setiap pembeli. Berikut merupakan model yang dibuat dengan aplikasi Ms. Excel:

REKAP PENERIMAAN ANGSURAN BULAN JULI 2022						
NO.	LOKASI	SALDO BULAN LALU	PEMBAYARAN		SISA SALDO	KETERANGAN
			TUNAI	TRANSFER		
1	TAHAP I					
2	TAHAP II					
3	GOSARI					
4	TAHAP V					
5	PGA / TAHAP VI					
JUMLAH						
						Gresik, 30 JULI 2022
						(.....)

Gambar 4. Rekap Penerimaan Angsuran setiap Bulan

POSISI SALDO PER...									
PEMILIK TANAH KAV. TAHAP I									
NO	NAMA	KAVLING	NO. HP	SISA SALDO BULAN LALU	PEMBAYARAN			SISA SALDO	KETERANGAN
					TANGGAL	TUNAI	TRANSFER		
1	Esti Rosana	24	081249486477						KPR/KPT
2	Amos Hauteas	29							KPR/KPT
3	Nur Azizah	32	089607063673						KPR/KPT
4	Moch Fatoni	40	081365590952						KPR/KPT
5	Achmad Safwan	58							KPR/KPT
6	Syaifuddin/Tanah	77	081228286669						KPR/KPT
7	Syaifuddin/Rumah	77	081228086669						KPR/KPT
8	Misbachul Munir	78	085330017654						KPR/KPT
JUMLAH KPR/KPT									
9	Umi Wasiah	2	085100260039						In House
10	Rahmawati	3	081334011912						In House
11	Abdullah	5	081330409362						In House
12	Siti Chotidjah	13	087851010324						In House
13	Hendrik	17	085736802130						In House
14	Abd. Sayuni	20	081615999881						In House
15	Lasmini	25	085655196484						In House
16	siti Aminah	26	085806203801						In House
17	Himanatus S.	37 & 56	081357231755						In House
18	Ko'is / Thahiruddin	38	081230098861						In House
19	Siti Sa'diyah	53	08123270618						In House
20	Lovy Fullianah	54	081216576448						In House
21	Ratno P. / Mona	55	081615995639						In House
22	Nur Chabibah	57	082139829369						In House
23	Hoirus Soleh	60 & 61	087854245159						In House
24	M. Rohman	62	081235032906						In House
25	Havis Marindra	70	085954755575						In House
26	Riskah Hidayah	72	085856948002						In House
27	Zaidi	27							In House/Lunas
JUMLAH IN HOUSE									
TOTAL KESELURUHAN									
						Gresik, 30 JULI 2022			
						(.....)			

Gambar 5. Rekap sisa Penerimaan Angsuran Akhir Bulan

KARTU ANGSURAN PEMBELI TANAH KAVLING / BANGUNAN				
Lokasi : Ds. Peganden, Manyar, Gresik				
NOMOR : 001				
1	NAMA	:		
2	ALAMAT	:		
3	TANGGAL LAHIR / NO. KTP	:		
4	PEKERJAAN	:		
5	NO. HP	:		
6	KAVLING / LUAS TANAH	:		
7	JUMLAH ANGSURAN	:		
8	TANGGAL PEMBELIAN	:		
9	H. TANAH / H. BANGUNAN / TYPE	:		
10	JENIS KREDIT	:	KPR	KPT
11	MAKSIMAL KREDIT	:		
12	No. SPR	:		
13	No. SKJB	:		
14	No. RITA	:		
15	KETERANGAN	:		
16	UANG TANDA JADI	:		

Gambar 6. Biodata Kartu Angsuran setiap Pembeli

NOMOR: 001					
NO.	Tanggal	KETERANGAN	DEBIT	KREDIT	SALDO
1		HARGA TANAH		Rp -	Rp -
2		DP	Rp -		Rp -
3			Rp -	Rp -	Rp -
4			Rp -	Rp -	Rp -
5			Rp -	Rp -	Rp -
6			Rp -	Rp -	Rp -
7			Rp -	Rp -	Rp -
8			Rp -		Rp -
9			Rp -	Rp -	Rp -
10			Rp -		Rp -
11			Rp -		Rp -
TAHUN 2021					
1	01/01/2021	Sisa Tagihan Tahun 2020		Rp -	Rp -
2			Rp -		Rp -
3			Rp -		Rp -
4			Rp -		Rp -
5			Rp -		Rp -
6			Rp -		Rp -
7			Rp -		Rp -
8			Rp -		Rp -
TAHUN 2022					
1		Sisa Tagihan Tahun 2021		Rp -	Rp -
2			Rp -		Rp -
3			Rp -		Rp -
4			Rp -		Rp -
5			Rp -		Rp -
6			Rp -		Rp -

Gambar 7. Kartu Angsuran setiap Pembeli

4. Penginputan data angsuran pembelian bangunan berupa rumah maupun tanah.

Setelah melakukan pembuatan model catatan keuangan yang dilakukan melalui diskusi antara penulis dengan departemen keuangan menggunakan Ms. Excel, maka proses selanjutnya adalah penginputan data yang telah ada kedalam sistem. Berikut merupakan hasil dari proses penginputan data ke dalam Ms. Excel:

REKAP PENERIMAAN ANGSURAN BULAN JULI 2022						
NO.	LOKASI	SALDO BULAN LALU	PEMBAYARAN		SISA SALDO	KETERANGAN
			TUNAI	TRANSFER		
1	TAHAP I	Rp 2.320.866.000	Rp 25.000.000	Rp 40.000.000	Rp 2.255.866.000	
2	TAHAP II	Rp 87.560.000	Rp 5.500.000	Rp 1.500.000	Rp 80.560.000	
3	GOSARI	Rp 191.000.000			Rp 191.000.000	
4	TAHAP V	Rp 3.199.106.000	Rp 153.000.000	Rp 145.000.000	Rp 2.901.106.000	
5	PGA / TAHAP VI	Rp 755.750.000	Rp 80.000.000	Rp 20.000.000	Rp 655.750.000	
6	KOP K35	Rp 800.000.000			Rp 800.000.000	
	JUMLAH	Rp 7.354.282.000	Rp 263.500.000	Rp 206.500.000	Rp 6.884.282.000	
						Gresik, 30 JULI 2022
						(.....)

Gambar 8. Input Data pada Tabel Rekap Penerimaan Angsuran setiap Bulan

Dari tabel diatas menjelaskan bahwa pada saldo bulan lalu dikolom KOP K35 mengartikan yang mana koperasi baru membayar hutang pada perusahaan senilai Rp 800.000.000 dari total hutang yang dimiliki koperasi ke perusahaan sebesar Rp 2.000.000.000. Sehingga dari data yang telah didapatkan diketahui bahwa kredit bermasalah senilai Rp 1.200.000.000. Untuk itu, sesuai dengan landasan teori yang dipakai penulis terkait NPL, maka didapatkan hasil NPL dengan rumus sebagai berikut:

$$NPL = \frac{\text{Kredit Bermasalah}}{\text{Kredit yang Disalurkan}} \times 100 \%$$

$$NPL = \frac{1.200.000.000}{2.000.000.000} \times 100 \% = 60\%$$

Dari perhitungan yang telah dilakukan diatas, diketahui bahwa hasil dari NPL perusahaan sebesar 60%. Hal ini sangat jauh dari kata baik sesuai landasan teori yang dipakai oleh penulis yang menyatakan bahwa NPL yang baik bernilai dibawah 5%. Oleh karena itu dapat disimpulkan bahwa hal tersebut mampu meningkatkan suku bunga kredit yang mana kondisi tersebut mengakibatkan rendahnya permintaan akan kredit. Sehingga diperlukan upaya untuk mengatasi permasalahan tersebut agar tingkat suku bunga kredit rendah dan permintaan kredit tinggi.

POSISI SALDO PER...									
PEMILIK TANAH KAV. TAHAP I									
NO	NAMA	KAVLING	NO. HP	SISA SALDO BULAN LALU	PEMBAYARAN			SISA SALDO	KETERANGAN
					TANGGAL	TUNAI	TRANSFER		
1	Esti Rosana	24	081249486477	Rp 120.000.000		Rp -	Rp -	Rp 120.000.000	KPR/KPT
2	Amos Hauteas	29		Rp 210.000.000		Rp -	Rp -	Rp 210.000.000	KPR/KPT
3	Nur Azizah	32	089607063673	Rp 170.000.000		Rp -	Rp -	Rp 170.000.000	KPR/KPT
4	Moch Fatoni	40	081365590952	Rp 400.000.000		Rp -	Rp -	Rp 400.000.000	KPR/KPT
5	Achmad Safwan	58		Rp 285.000.000		Rp -	Rp -	Rp 285.000.000	KPR/KPT
6	Syaifuddin/Tanah	77	081228286669	Rp 90.000.000		Rp -	Rp -	Rp 90.000.000	KPR/KPT
7	Syaifuddin/Rumah	77	081228086669	Rp 65.000.000		Rp -	Rp -	Rp 65.000.000	KPR/KPT
8	Misbachul Munir	78	085330017654	Rp 123.000.000		Rp -	Rp -	Rp 123.000.000	KPR/KPT
JUMLAH KPR/KPT				Rp 1.463.000.000		Rp -	Rp -	Rp 1.463.000.000	
9	Umi Wasiah	2	085100260039	Rp 56.000.000	17	Rp 2.000.000	Rp -	Rp 54.000.000	In House
10	Rahmawati	3	081334011912	Rp 58.000.000		Rp -	Rp -	Rp 58.000.000	In House
11	Abdullah	5	081330409362	Rp 125.000.000	5	Rp -	Rp25.000.000	Rp 100.000.000	In House
12	Siti Chotidjah	13	087851010324	Rp 33.500.000	9	Rp 3.500.000	Rp -	Rp 30.000.000	In House
13	Hendrik	17	085736802130	Rp 30.000.000	9	Rp 3.000.000	Rp -	Rp 27.000.000	In House
14	Abd. Sayuni	20	081615999881	Rp 30.000.000	11	Rp 5.000.000	Rp -	Rp 25.000.000	In House
15	Lasmini	25	085655196484	Rp 25.500.000	2	Rp -	Rp 3.000.000	Rp 22.500.000	In House
16	siti Aminah	26	085806203801	Rp 40.000.000		Rp -	Rp -	Rp 40.000.000	In House
17	Himanatus S.	37 & 56	081357231755	Rp 84.500.000		Rp -	Rp -	Rp 84.500.000	In House
18	Ko'is / Thahiruddin	38	081230098861	Rp 61.000.000	8	Rp -	Rp 4.000.000	Rp 57.000.000	In House
19	Siti Sa'diyah	53	08123270618	Rp 23.500.000	15	Rp -	Rp 7.000.000	Rp 16.500.000	In House
20	Lovy Fullianah	54	081216576448	Rp 14.000.000		Rp -	Rp -	Rp 14.000.000	In House
21	Ratno P. / Mona	55	081615995639	Rp 44.000.000		Rp -	Rp -	Rp 44.000.000	In House
22	Nur Chabibah	57	082139829369	Rp 54.000.000	13	Rp 5.000.000	Rp -	Rp 49.000.000	In House
23	Hoirus Soleh	60 & 61	087854245159	Rp 95.000.000	14	Rp 5.000.000	Rp -	Rp 90.000.000	In House
24	M. Rohman	62	081235032906	Rp 20.000.000		Rp -	Rp -	Rp 20.000.000	In House
25	Havis Marindra	70	085954755575	Rp 15.000.000		Rp -	Rp -	Rp 15.000.000	In House
26	Riskah Hidayah	72	085856948002	Rp 47.366.000	13	Rp -	Rp 1.000.000	Rp 46.366.000	In House
27	Zaidi	27		Rp 1.500.000	2	Rp 1.500.000	Rp -	Rp -	In House/Lunas
JUMLAH IN HOUSE				Rp 857.866.000		Rp25.000.000	Rp40.000.000	Rp 792.866.000	
TOTAL KESELURUHAN				Rp 2.320.866.000		Rp25.000.000	Rp40.000.000	Rp 2.255.866.000	
Gresik, 30 JULI 2022									
(.....)									

Gambar 9. Input Data pada Tabel Rekap sisa Penerimaan Angsuran Akhir Bulan

KARTU ANGSURAN PEMBELI TANAH KAVLING / BANGUNAN			
Lokasi : Ds. Peganden, Manyar, Gresik			
NOMOR : A.01			
1	NAMA	:	ALFIYATUR RIZKIAH
2	ALAMAT	:	ASEM MANIS RT 03 RW 05 SUCI, MANYAR, GRESIK
3	TANGGAL LAHIR / NO. KTP	:	
4	PEKERJAAN	:	
5	NO. HP	:	085735044581
6	KAVLING / LUAS TANAH	:	A1/71, 45 m2 & A2/71, 33 m2
7	JUMLAH ANGSURAN	:	
8	TANGGAL PEMBELIAN	:	13 JUNI 2021
9	H. TANAH / H. BANGUNAN / TYPE	:	Rp 160000000 (2 KAVLING)
10	JENIS KREDIT	:	KPR
11	MAKSIMAL KREDIT	:	
12	No. SPR	:	26/SPRSJP/VI/2021, TGL.13 JUNI 2021
13	No. SKJB	:	
14	No. RITA	:	
15	KETERANGAN	:	
16	UANG TANDA JADI	:	

Gambar 10. Input Data pada Tabel Biodata Kartu Angsuran setiap Pembeli

NOMOR: B14					
NO.	Tanggal	KETERANGAN	DEBET	KREDIT	SALDO
1	13/06/2021	HARGA TANAH	Rp 251.000.000	Rp -	Rp 251.000.000
2	13/06/2021	DP	Rp -	Rp 50.000.000	Rp 201.000.000
3	14/06/2021	Angsuran 1 TR 6246	Rp -	Rp 75.000.000	Rp 126.000.000
4	15/06/2021	Angsuran 2 TR 6247	Rp -	Rp 44.500.000	Rp 81.500.000
5	02/08/2021	Angsuran 3 TR 9369	Rp -	Rp 6.500.000	Rp 75.000.000
6	07/07/2021	Angsuran 4 TR 9368	Rp -	Rp 6.500.000	Rp 68.500.000
7	05/10/2021	Angsuran 5 TR 00009	Rp -	Rp 6.500.000	Rp 62.000.000
8	16/11/2021	Angsuran 6 TR 00115	Rp -	Rp 6.500.000	Rp 55.500.000
TAHUN 2022					
1	01/01/2022	Sisa Tagihan Tahun 2021	Rp 55.500.000	Rp -	Rp 55.500.000
2	03/02/2022	Angsuran 7 TR, BCA 00203	Rp -	Rp 6.500.000	Rp 49.000.000
3	25/02/2022	Angsuran 8 TF 00254	Rp -	Rp 6.500.000	Rp 42.500.000
4	19/03/2022	Angsuran TF 00402	Rp -	Rp 13.000.000	Rp 29.500.000
5	18/04/2022	Angsuran TF 0043	Rp -	Rp 6.500.000	Rp 23.000.000
6	26/04/2022	Pelunasan TF 00419	Rp -	Rp 23.500.000	-Rp 500.000

Gambar 11. Input Data pada Tabel Kartu Angsuran setiap Pembeli

4.5 Jadwal Kerja Praktik

Berikut merupakan Jadwal Kerja Praktik yang dilakukan di PT. Suci Jawa Persada dalam waktu satu bulan :

Tabel 1. Jadwal Kerja Praktik

No.	Kegiatan	Minggu Ke-1	Minggu Ke-2	Minggu Ke-3	Minggu Ke-4
1.	Pengenalan Perusahaan (PT. Suci Jawa Persada)				
2.	Studi Literatur terkait fenomena yang ada di Perusahaan				
3.	Melakukan Observasi ke Perusahaan, Wawancara dengan Pemilik Perusahaan dan Pembina Lapangan, serta pengambilan data.				
4.	Penyusunan Laporan Kerja Praktik di PT. Suci Jawa Persada				

BAB V

KESIMPULAN DAN SARAN

5.1 Kesimpulan

Berdasarkan uraian yang telah dijelaskan sebelumnya, didapatkan beberapa kesimpulan terkait hasil dari Kerja Praktik (KP) yang dilakukan selama 1 bulan di PT. Suci Jawa Persada adalah sebagai berikut:

1. PT. Suci Jawa Persada merupakan perusahaan yang masih tergolong baru yang terletak di daerah Suci Kabupaten Gresik yang bergerak dibidang properti yakni penjualan bangunan berupa rumah dan tanah kavling.
2. Mengetahui terkait alur atau proses pembayaran angsuran pembelian yang dilakukan oleh konsumen kepada perusahaan baik secara kredit dan tunai.
3. Proses pencatatan keuangan yang dilakukan oleh departemen keuangan dari PT. Suci Jawa Persada masih menggunakan cara manual sehingga, penulis dalam melaksanakan KP ikut membantu untuk membuatkan model catatan keuangan dengan sistem yang menggunakan Ms. Excel.
4. PT. Suci Jawa Persada memiliki piutang yang cukup besar dan permasalahan hutang perusahaan yang harus segera diselesaikan dengan solusi terbaik.
5. Diketahui bahwa PT. Suci Jawa Persada memiliki NPL yang terlalu tinggi yaitu 60% sehingga hal ini jauh dari kata baik dengan standar nilai dibawah 5%, untuk itu diperlukan solusi dalam penanganannya supaya suku bunga kredit tidak meningkat dan permintaan kredit tidak rendah.
6. Mendapatkan gambaran terkait proses kerja baik aktivitas atau kegiatan kerja maupun lingkungan kerja di dunia nyata yang sebenarnya dengan keterlibatan langsung serta memperoleh pengetahuan baru sebagai bekal untuk mempersiapkan diri di masa yang akan datang.

5.2 Saran

Setelah melaksanakan KP (Kerja Praktik) selama satu bulan di PT. Suci Jawa Persada penulis memberikan saran yaitu bagi adik tingkat yang akan

melaksanakan magang diharapkan lebih mempersiapkan diri dengan matang serta mempersiapkan beberapa plan untuk menghindari sesuatu yang tidak diinginkan. Serta diharapkan mampu lebih baik menuliskan laporan magang dengan data-data yang lebih terperinci.

Kemudian untuk PT. Suci Jawa Persada sendiri diharapkan mampu mengatasi terkait tingginya NPL yang dihadapi. Adapun beberapa cara yang dapat dilakukan adalah dengan restrukturisasi yaitu menambahkan tunggakan pokok atau bunga dalam pinjaman pokok, kemudian melakukan penagihan pembayaran kepada orang yang terlambat melakukan pembayaran, serta membuat kesepakatan antara dua pihak untuk penyesuaian pembayaran kredit dan menjadwalkan kembali jatuh tempo dalam pembayaran.

DAFTAR PUSAKA

- Abaqrca, R. M. (2021). Analisis Piutang Tak Tertagih terhadap Tingkat Perputaran Piutang pada CV Berlian Abadi Gunungsitoli. *Jurnal Riset Manajemen Dan Bisnis*, 6(2), 2013–2015.
- Edo, D. S. R., & Wiagustini, N. L. P. (2014). PENGARUH DANA PIHAK KETIGA , NON PERFORMING LOAN , DAN CAPITAL ADEQUACY RATIO TERHADAP LOAN TO DEPOSIT RATIO DAN RETURN ON ASSETS PADA SEKTOR PERBANKAN DI BURSA EFEK INDONESIA Delsy Setiawati Ratu Edo 1 Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Udayana (Un. *E-Jurnal Ekonomi Dan Bisnis Universitas Udayana* 3.11, 11, 650–673.
- Friyanto, F., Masrifah, F. B., & Saifuddin, S. (2022). Pengaruh Perputaran Piutang Dan Perputaran Persediaan Terhadap Profitabilitas. *Jurnal Ilmiah Administrasi Bisnis Dan Inovasi*, 5(2), 143–154.
<https://doi.org/10.25139/jiabi.v5i2.4378>
- Hasanah, H. (2017). TEKNIK-TEKNIK OBSERVASI (Sebuah Alternatif Metode Pengumpulan Data Kualitatif Ilmu-ilmu Sosial). *At-Taqaddum*, 8(1), 21.
<https://doi.org/10.21580/at.v8i1.1163>
- Isnaini, F., Sahara, & Nursyamsiah, T. (2019). Faktor-faktor yang Memengaruhi Tingkat Non Performing Financing dan Non Performing Loan pada Dual Banking System di Indonesia. *Al-Muzara'ah*, 7(1), 47–59.
<https://doi.org/10.29244/jam.7.1.47-59>
- Khamisah, N., Nani, D. A., & Ashsifa, I. (2020). Pengaruh Non Performing Loan (NPL), BOPO dan Ukuran Perusahaan Terhadap Return On Assets (ROA) Perusahaan Perbankan yang Terdaftar di Bursa Efek (BEI). ... : *International Journal of ...*, 3(2), 18–23.
<https://ejurnal.teknokrat.ac.id/index.php/technobiz/article/view/836>
- Munandar, A. (2018). Analisis Piutang Tak Tertagih Pada PT Astra International Tbk. *Jurnal Manajemen Dan Keuangan*, 7(2), 184.
<https://doi.org/10.33059/jmk.v7i2.859>
-

- Nuriyani, N., & Zannati, R. (2017). Pengaruh Perputaran Kas Dan Perputaran Piutang Terhadap Profitabilitas Perusahaan Sub-Sektor Food and Beverages Tahun 2012-2016. *Jurnal Riset Manajemen Dan Bisnis (JRMB) Fakultas Ekonomi UNIAT*, 2(3), 425–432. <https://doi.org/10.36226/jrmb.v2i3.77>
- Prasanti, D. (2018). Penggunaan Media Komunikasi Bagi Remaja Perempuan Dalam Pencarian Informasi Kesehatan. *LONTAR: Jurnal Ilmu Komunikasi*, 6(1), 13–21. <https://doi.org/10.30656/lontar.v6i1.645>
- Putri, A., & Efriyenti, D. (2020). Analisis Sistem Informasi Akuntansi Dan Sistem Pengendalian Internal Piutang Pada Pt Anugrah Bintang Trijaya. *Jurnal EMBA: Jurnal Riset Ekonomi, Manajemen, Bisnis Dan Akuntansi*, Vol. 8(No. 1), h. 649-656.
- Sari, N. F. dan R. L. (2012). *ANALISIS KEBIJAKAN PEMBERIAN KREDIT DAN PENGARUH NON PERFORMING LOAN TERHADAP LOAN TO DEPOSIT RATIO PADA PT. BANK RAKYAT INDONESIA (PERSERO), TBK CABANG RANTAU, ACEH TAMIANG*. Pintos-Varela, C., Rial-Martínez, C., Aguín-Casal, O., & Mansilla-Vázquez, J. P. 101(1), 261.
- Sembiring, M. (2022). Pengaruh Perputaran Piutang Dan Penjualan Terhadap Laba Bersih Pada Perusahaan Manufaktur. *Jurnal Riset Akuntansi Dan Bisnis*, 8(1), 1–10.
- Stevanus, Y., & Rahadi, D. R. (2021). Persepsi dan Pengambilan Keputusan Milenial Terhadap Instrumen Investasi Masa Depan. *Jurnal Riset Bisnis Dan Investasi*, 6(3), 107–119. <https://doi.org/10.35313/jrbi.v6i3.2235>
- Tiong, P. (2014). Pengaruh Perputaran Piutang Terhadap Profitabilitas Pt Mitra Phinastika Mutika Tbk. *Journal of Management & Business*, 1(1), 1–22. <https://scholar.google.co.id>
- Widiasmara, A. (2014). ANALISIS PENGENDALIAN INTERN PIUTANG USAHA UNTUK MEMINIMALKAN PIUTANG TAK TERTAGIH (BAD DEBT) PADA PT.WAHANA OTTOMITRA MULTIARTHA, Tbk CABANG MADIUN. *Jurnal Ekonomi MODERNISASI*, 10(2), 110. <https://doi.org/10.21067/jem.v10i2.780>
-

LAMPIRAN

Lampiran 1. Lembar Asistensi Magang



UNIVERSITAS INTERNASIONAL SEMEN INDONESIA

Kompleks PT. Semen Indonesia (Persero) Tbk.

Jl. Veteran, Gresik Jawa Timur 61122






Telp: (031) 3985482, (031) 3981732 ext. 3662 Fax: (031) 3985481

LEMBAR ASSISTENSI MAGANG

Nama : MUHAMMAD ROY FAHRUDDIN
NIM : 1011910060
Program Studi : MANAJEMEN
Judul Magang : PENYUSUNAN CATATAN PIUTANG DENGAN MS. EXCEL DI PT SUCI JAWA PERSADA

MAGANG dilaksanakan terhitung mulai: 1 Juli 2022 s/d 30 Juli 2022

Laporan harus sudah dikumpul : Maksimal 1 bulan setelah magang (31 Agustus 2022)

No	Tanggal	Kegiatan	Paraf Dosen Pembimbing
1.	30 Mei 2022	Konsultasi terkait tema dan penulisan dalam Proposal Kerja Praktik di perusahaan.	
2.	14 Juni 2022	Konsultasi terkait revisi Proposal Kerja Praktik.	
3.	27 Juni 2022	Konfirmasi terkait penerimaan Kerja Praktik di PT. Suci Jawa Persada.	
4.	22 Juli 2022	Asistensi terkait hasil dari Kerja Prakti dari Minggu ke-1 sampai Minggu ke-2	
5.	11 Agustus 2022	Konsultasi terkait penyusunan Laporan Kerja Praktik	

Gresik, 25 Agustus 2022

Dosen Pembimbing Magang

(Astri Wenang Perwitasari, S.M., M.M.)

NIP. 9521346

Catatan :

Harap dosen menentukan sistem asistensi dengan mahasiswa, apabila proses asistensi atau pengumpulan laporan magang melewati batas waktu, maka mahasiswa dinyatakan tidak lulus magang.








UNIVERSITAS INTERNASIONAL SEMEN INDONESIA

Kompleks PT. Semen Indonesia (Persero) Tbk.
 Jl. Veteran, Gresik Jawa Timur 61122
 Telp: (031) 3985482, (031) 3981732 ext. 3662 Fax: (031) 3985481


LEMBAR ASSISTENSI MAGANG

Nama : ALDILA CAESARINA
 NIM : 1011910096
 Program Studi : MANAJEMEN
 Judul Magang : PENYUSUNAN CATATAN PIUTANG DENGAN MS. EXCEL DI PT. SUCI JAWA PERSADA

MAGANG dilaksanakan terhitung mulai: 1 Juli 2022 s/d 30 Juli 2022
 Laporan harus sudah dikumpul : Maksimal 1 bulan setelah magang (31 Agustus 2022)

No	Tanggal	Kegiatan	Paraf Dosen Pembimbing
1.	30 Mei 2022	Konsultasi terkait tema dan penulisan dalam Proposal Kerja Praktik di perusahaan.	
2.	14 Juni 2022	Konsultasi terkait revisi Proposal Kerja Praktik.	
3.	27 Juni 2022	Konfirmasi terkait penerimaan Kerja Praktik di PT. Suci Jawa Persada.	
4.	22 Juli 2022	Asistensi terkait hasil dari Kerja Praktik dari Minggu ke-1 sampai Minggu ke-2	
5.	11 Agustus 2022	Konsultasi terkait penyusunan Laporan Kerja Praktik	

Gresik, 25 Agustus 2022
 Dosen Pembimbing Magang


 (Astri Wening Perwitasari, S.M., M.M.)
 NIP. 9521346

Catatan :
 Harap dosen menentukan sistem asistensi dengan mahasiswa, apabila proses asistensi atau pengumpulan laporan magang melewati batas waktu, maka mahasiswa dinyatakan tidak lulus magang.

Lampiran 2. Lembar Kehadiran Kerja Praktik



UNIVERSITAS INTERNASIONAL SEMEN INDONESIA


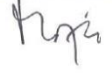






Kompleks PT. Semen Indonesia (Persero) Tbk.

Jl. Veteran, Gresik Jawa Timur 61122

Telp: (031) 3985482, (031) 3981732 ext. 3662 Fax: (031) 3985481

LEMBAR KEHADIRAN MAGANG

Nama : MUHAMMAD ROY FAHRUDDIN
 NIM : 1011910060
 Judul Magang : PENYUSUNAN CATATAN PIUTANG DENGAN MS. EXCEL DI PT. SUCI JAWA PERSADA

No	Tanggal	Kegiatan	TTD Pelaksana	TTD Pembimbing Lapangan
1.	4 Juli - 8 Juli 2022	Pengarahan dari pembimbing lapangan terkait tugas dan penjelasan model pencatatan keuangan perusahaan.		
2.	11 Juli - 15 Juli 2022	Membantu dalam pembuatan catatan piutang perusahaan terkait pembelian tanah kavling dan perumahan tahap I dengan Ms. Excell.		
3.	18 Juli - 22 Juli 2022	Membantu dalam pembuatan catatan piutang dan penginputan data terkait pembelian tanah kavling dan perumahan tahap lanjutan dengan Ms. Excell.		
4.	25 Juli - 29 Juli 2022	Membantu merapikan dan mengecek ulang catatan piutang terkait data pembelian tanah kavling dan perumahan dengan Ms. Excel.		

Catatan :
 Tuliskan kegiatan yang dilakukan (Harian/ Mingguan) selama magang dan ditandatangani oleh Pelaksana magang dan Pembimbing Lapangan dimana magang dilaksanakan.


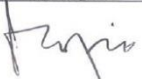

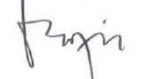

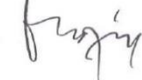




UNIVERSITAS INTERNASIONAL SEMEN INDONESIA

Kompleks PT. Semen Indonesia (Persero) Tbk.
 Jl. Veteran, Gresik Jawa Timur 61122
 Telp: (031) 3985482, (031) 3981732 ext. 3662 Fax: (031) 3985481

LEMBAR KEHADIRAN MAGANG

Nama : ALDILA CAESARINA
 NIM : 1011910096
 Judul Magang : PENYUSUNAN CATATAN PIUTANG DENGAN MS. EXCEL DI PT. SUCI JAWA PERSADA

No	Tanggal	Kegiatan	TTD Pelaksana	TTD Pembimbing lapangan
1.	4 Juli - 8 Juli 2022	Pengarahan dari pembimbing lapangan terkait tugas dan penjelasan model pencatatan keuangan perusahaan.		
2.	11 Juli - 15 Juli 2022	Membantu dalam pembuatan catatan piutang perusahaan terkait pembelian tanah kavling dan perumahan tahap I dengan Ms. Excell.		
3.	18 Juli - 22 Juli 2022	Membantu dalam pembuatan catatan piutang dan penginputan data terkait pembelian tanah kavling dan perumahan tahap lanjutan dengan Ms. Excell.		
4.	25 Juli - 29 Juli 2022	Membantu merapikan dan mengecek ulang catatan piutang terkait data pembelian tanah kavling dan perumahan dengan Ms. Excel.		

Catatan :
 Tuliskan kegiatan yang dilakukan (Harian/ Mingguan) selama magang dan ditandatangani oleh Pelaksana magang dan Pembimbing Lapangan dimana magang dilaksanakan.

Lampiran 3. Dokumentasi Kerja Praktik



Gambar 12. Proses Konsultasi dengan Pembina Lapangan



Gambar 13. Proses Pembuatan Catatan Piutang dengan Ms. Excel



Gambar 14. Penyerahan Cindera Mata pada Pemilik Perusahaan



Gambar 15. Foto bersama dengan Pemilik Perusahaan

Lampiran 4. Surat Keterangan Diterima Kerja Praktik



SUCI JAWA PERSADA

Spesialis Property, Aluminium, Civil Construction, Wood Pallet
Office : Jl. Raya Peganden No. 34, PegandenManyar Gresik
WA. 081231933225

Gresik, 27 Juni 2022

KepadaYth,
UNIVERSITAS INTERNASIONAL SEMEN INDONESIA
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
PRODI MANAJEMEN

Perihal : Konfirmasi Permohonan Magang

Dengan hormat,
Berdasarkan Surat Nomor 0040/Kl.05/03-01.01.01.01/05.22 Tanggal 31 Mei 2022 terkait permohonan Kerja Praktik pada mahasiswa berikut:

NO.	NAMA	NIM
1.	MUHAMMAD ROY FAHRUDDIN	1011910060
2.	ALDILA CAESARINA	1011910096

Bersama ini kami sampaikan bahwa mahasiswa yang bernama sesuai lampiran diatas **DITERIMA** untuk melaksanakan Kerja Praktik selama 1 Bulan terhitung pada tanggal 1 Juli 2022 sampai 30 Juli 2022 di PT. SUCI JAWA PERSADA.

Demikian surat keterangan ini kami buat, untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Hormat Kami,
Pimpinan PT. SUCI JAWA PERSADA



MIFTAHUL KHILMI, S.H.

Lampiran 5. Surat Keterangan Selesai Kerja Praktik



SUCI JAWA PERSADA

Spesialis Property, Aluminium, Civil Construction, Wood Pallet
Office : Jl. Raya Peganden No. 34, PegandenManyar Gresik
WA. 081231933225

Gresik, 01 Agustus 2022

KepadaYth,
UNIVERSITAS INTERNASIONAL SEMEN INDONESIA
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
PRODI MANAJEMEN

Perihal : Konfirmasi Penyelesaian Magang

Dengan hormat,
Berdasarkan Surat Nomor 0040/Kl.05/03-01.01.01.01/05.22 Tanggal 31 Mei 2022 terkait Kerja Praktik pada mahasiswa berikut:

NO.	NAMA	NIM
1.	MUHAMMAD ROY FAHRUDDIN	1011910060
2.	ALDILA CAESARINA	1011910096

Bersama ini kami sampaikan bahwa mahasiswa yang bernama sesuai lampiran diatas **TELAH MENYELESAIKAN** kegiatan Kerja Praktik selama 1 Bulan terhitung pada tanggal 1 Juli 2022 sampai 30 Juli 2022 di PT. SUCI JAWA PERSADA.

Demikian surat keterangan ini kami buat, untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Hormat Kami,
Pimpinan PT. SUCI JAWA PERSADA



SUCI JAWA PERSADA PROPERTY

MIFTAHUL KHILMI, S.H.

Lampiran 6. Sertifikat Kerja Praktik



Sertifikat

Magang

Diberikan Kepada :

Muhammad Roy F.

Telah Berhasil Menyelesaikan Praktik Kerja Lapangan Sebagai
Operations Support Administrator (Finance) Sejak Tanggal 1 s/d
30 Juli 2022 di Perusahaan Kami Suci Jawa Persada, Gresik,
Jawa Timur

Gresik, 8 November 2022



SUCI JAWA PERSADA

MOH. ZAHIRUDDIN
DIREKTUR



JAWA
SUCI JAWA PERSADA PROPERTY

MIFTAKHUL KHILMI, S.H
MANAGER



Sertifikat

Magang

Diberikan Kepada :

Aldila Caesarina

Telah Berhasil Menyelesaikan Praktik Kerja Lapangan Sebagai
Operations Support Administrator (Finance) Sejak Tanggal 1 s/d
30 Juli 2022 di Perusahaan Kami Suci Jawa Persada, Gresik,
Jawa Timur

Gresik, 8 November 2022



SUCI JAWA PERSADA

MOH. ZAHIRUDDIN
DIREKTUR



JAWA
SUCI JAWA PERSADA PROPERTY

MIFTAKHUL KHILMI, S.H
MANAGER