

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Seiring bertambahnya waktu, setiap perusahaan atau organisasi pasti mengalami peningkatan yang cukup besar dan pesat. Semakin pesat perkembangan, mengakibatkan keberadaan dan mobilitas pegawai semakin dinamis dan konvergen. Sebagian besar informasi perusahaan atau organisasi saat ini masih banyak yang menggunakan kertas untuk proses dokumentasi sehari-hari, hal tersebut banyak terjadi di bagian perkantoran. Proses pencarian dokumen saat dibutuhkan menjadi hal yang sangat menyita waktu. Dokumen bisa saja salah letak bahkan hilang, dan sangat jarang terdapat cadangan untuk dokumen-dokumen tersebut. Untuk itu, perlu adanya suatu solusi agar para pegawai tetap bisa terhubung dengan data perusahaan, begitupun sebaliknya secara mudah dan aman.

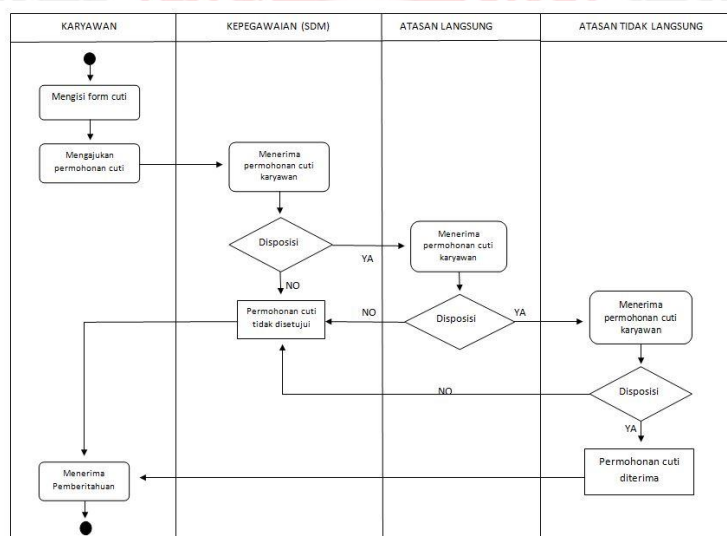
Universitas Internasional Semen Indonesia (UISI) merupakan badan usaha yang menyediakan jasa pendidikan khusus Strata 1 (S1) di Kota Gresik. Semakin berkembangnya teknologi informasi internet dan pemanfaatannya, segala mengenai UISI dapat ditemukan diberbagai media sosial. Hal tersebut tidak hanya berlaku bagi mahasiswa dan orang awam yang ingin mengetahui tentang UISI, tetapi juga pegawai dan staf yang bekerja disana.

Permasalahan yang dihadapi UISI adalah banyaknya pemrosesan data khususnya pada bagian kepegawaian yang dilakukan secara manual, salah satunya dalam proses perizinan cuti pegawai yang masih menggunakan surat pengajuan cuti dalam bentuk lembar kertas, maupun dalam pembuatan laporan tiap bulan yang masih menggunakan *Microsoft Excel*, yang seringkali terdapat kendala dalam operasionalnya. Kendala-kendala tersebut seperti :

1. Tidak dapat menemukan kembali arsip secara cepat ketika dibutuhkan oleh atasan atau bagian lain

2. Bertambahnya surat-surat ke dalam bagian arsip tanpa ada penyusutan sehingga tempat dan peralatan tidak lagi mencukupi
3. Tidak efektif dan efisien waktu saat akan melakukan pengajuan cuti, bisa saja terkendala cuaca untuk sampai ke bagian kepegawaian atau pihak atasan terkait tidak ada di tempat, sehingga pengajuan cuti tidak bisa dilakukan pada hari itu juga
4. Tidak ramah lingkungan, karena menggunakan kertas sebagai objek pengajuan cuti

Melihat kenyataan bahwa teknologi informasi internet berkembang begitu pesat dan tentunya berdampak besar bagi perusahaan atau organisasi jika diterapkan didalamnya, maka penulis mengusulkan pengajuan cuti pegawai pada UISI, sebaiknya dilakukan melalui fasilitas intranet dengan menggunakan sistem Pengajuan Cuti *Online* berbasis web yang akan disusun oleh penulis dalam satu dokumentasi Skripsi dengan judul **“Rancang Bangun Sistem Pengajuan Cuti Pegawai Berbasis Web Pada Universitas Internasional Semen Indonesia (UISI)”**. Sistem tersebut menangani hal perizinan cuti serta izin pegawai dan menampilkannya dalam laporan setiap bulan untuk mempermudah dalam pengelolaannya. Berikut merupakan gambaran umum sistem cuti pegawai yang akan dibuat berdasarkan proses analisa kebutuhan (*requirement*) antara penulis dengan staff kepegawaian Divisi SDMO dan TIK UISI.



Gambar 1. 1 Gambaran Umum Sistem Perizinan Cuti Pegawai UISI

Rumusan masalah yang diangkat dalam penulisan ini adalah bagaimana membuat sistem perizinan cuti pegawai untuk UI SI yang terkomputerisasi secara efektif dan efisien, sehingga meminimalkan penggunaan dokumen kertas yang rentan rusak dan hilang serta memudahkan pihak kepegawaian dalam proses dokumentasi laporan.

1.2 Tujuan Penulisan

Tujuan penulisan ini adalah membuat sistem perizinan cuti pegawai yang terkomputerisasi yang tentunya dibutuhkan oleh UI SI dalam hal :

1. Membangun sistem perizinan cuti pegawai serta pelaporannya yang terkomputerisasi.
2. Efektifitas dan efisiensi proses pengajuan perizinan cuti.
3. Mengurangi penggunaan kertas dalam proses dokumentasi sebagai bentuk kampus yang ramah lingkungan.

1.3 Batasan Masalah

Batasan masalah pada penelitian ini adalah :

1. Sistem yang dibuat hanya berbasis *website*.
2. Pengguna dalam pengajuan cuti hanya dibatasi dengan jabatan paling tinggi Direktur suatu unit kerja ataupun kepala program studi.

1.4 Manfaat Penulisan

Hasil rancangan sistem perizinan cuti pegawai untuk UI SI dapat digunakan sebagai masukan untuk Divisi SDMO dan TIK khususnya bagian kepegawaian untuk meningkatkan efektivitas dan efisiensi dalam bekerja karena sistem dapat diakses kapan saja dan dimana saja tanpa harus meminta persetujuan langsung kepada bagian kepegawaian maupun atasan.



Halaman Ini Sengaja Dikosongkan