

**LAPORAN MAGANG**

**PROSES KERJA *UNIT OF REPORTING* DALAM  
MENGHASILKAN LAPORAN KEUANGAN PADA  
PT SEMEN INDONESIA (PERSERO) TBK**



**Disusun Oleh:**

**Satria Bagus Wicaksono Irawan**

**(1022010037)**

**PROGRAM STUDI AKUNTANSI**

**UNIVERSITAS INTERNASIONAL SEMEN INDONESIA**

**GRESIK**

**2023**

**LAPORAN MAGANG**  
**PROSES KERJA *UNIT OF REPORTING* DALAM**  
**MENGHASILKAN LAPORAN KEUANGAN PADA**  
**PT SEMEN INDONESIA (PERSERO) TBK**



**Disusun Oleh:**

**Satria Bagus Wicaksono Irawan**

**(1022010037)**

**PROGRAM STUDI AKUNTANSI**  
**UNIVERSITAS INTERNASIONAL SEMEN INDONESIA**  
**GRESIK**  
**2023**

---

**LEMBAR PENGESAHAN**

**LAPORAN MAGANG**  
**DI PT SEMEN INDONESIA (Persero) Tbk.**  
**Divisi External Reporting**  
**(Periode : 1 Maret 2023 s.d 30 Juni 2023)**

Disusun Oleh:

Satria Bagus Wicaksono Irawan

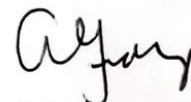
(1022010037)

Mengetahui,  
Ketua Jurusan Program Studi  
Akuntansi UISI

Menyetujui,  
Dosen Pembimbing Magang



(Alifiana Fitri, S.A., M.A., CERA)  
NIDN. 9017260



(Alifiana Fitri, S.A., M.A., CERA)  
NIDN. 9017260

Gresik, 21 Juli 2023

**PT SEMEN INDONESIA (Persero) Tbk.**

Mengetahui,  
VP of Accounting

Menyetujui,  
Pembimbing Lapangan



(Guntoro, S.E.)  
NIK. 1066



(Ilham Nurdin, S.E.)  
NIK. 7083

## KATA PENGANTAR

Puji syukur ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa atas rahmat dan berkat-Nya sehingga Penulis dapat menyelesaikan laporan magang di PT Semen Indonesia (Persero) Tbk dengan cukup baik. Laporan akhir magang ini juga sebagai salah satu luaran hasil magang yang telah dilakukan selama tanggal 1 Maret 2023 – 30 Juni 2023. Penulis menyadari bahwa laporan tidak akan selesai tanpa dukungan berbagai pihak, karenanya penulis ingin menyampaikan ucapan terima kasih kepada:

1. Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan limpahan rahmat dan hidayah-Nya sehingga kami dapat melaksanakan magang dengan baik dan lancar.
2. Prof. Dr. Ing. Ir. Herman Sasongko selaku Rektor Universitas Internasional Semen Indonesia.
3. Alifiana Fitri, S.A., M.A., CERA selaku Kepala Departemen Akuntansi Universitas Internasional Semen Indonesia dan dosen pembimbing memberikan bimbingan, arahan, serta motivasi selama pra-pelaksanaan magang hingga pasca pelaksanaan sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan kerja praktik ini.
4. Ilham Nurdin, S.E. selaku mentor pendamping yang telah berkenan untuk memberikan arahan, bantuan, serta kemudahan dalam berbagai macam perizinan yang diperlukan penulis selama melakukan kerja praktik.
5. Tim *Unit of Reporting* dan keluarga besar *Group Head of Corporate Finance* Semen Indonesia di Gresik; atas arahan dan bantuan kepada penulis untuk bisa melakukan kerja praktik dan memahami alur kerja dari *Unit of Reporting*.
6. Keluarga yang telah memberikan doa restu dan motivasi baik berupa moral maupun material.
7. Rekan-rekan satu tempat magang yang telah memberikan dukungan untuk bisa bekerja sama dan menyelesaikan kerja praktik dengan semaksimal mungkin

---

Penulis menyadari bahwa masih terdapat banyak kekurangan dalam penyusunan laporan kerja praktik ini. Hal tersebut diakibatkan oleh keterbatasan penulis terhadap ilmu yang dimiliki dalam penerapan dan penulisan, namun hal tersebut menjadi motivasi bagi penulis untuk berusaha memperbaiki dan memaksimalkan penyusunan laporan kerja praktik ini. Semoga laporan magang ini bermanfaat bagi semua pihak yang terlibat.

Gresik, 27 Juni 2023

Penulis

---

## DAFTAR ISI

<b>KATA PENGANTAR.....</b>	<b>iv</b>
<b>DAFTAR ISI.....</b>	<b>vi</b>
<b>DAFTAR GAMBAR.....</b>	<b>viii</b>
<b>DAFTAR TABEL .....</b>	<b>ix</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN.....</b>	<b>1</b>
1.1. Latar Belakang .....	1
1.2. Tujuan dan Manfaat.....	2
1.3. Metodologi Pengumpulan Data.....	3
1.4. Waktu dan Tempat Pelaksanaan Magang .....	4
1.5. Nama Unit Kerja Tempat Pelaksanaan Magang .....	4
<b>BAB II PROFIL PT SEMEN INDONESIA (PERSERO) Tbk.....</b>	<b>5</b>
2.1. Sejarah dan Perkembangan PT Semen Indonesia (Persero) Tbk. ....	5
2.2. Visi dan Misi PT Semen Indonesia (Persero) Tbk. ....	6
2.3. Lokasi PT Semen Indonesia (Persero) Tbk. ....	7
2.4. Struktur Organisasi PT Semen Indonesia (Persero) Tbk.....	8
2.5. Struktur Grup Perusahaan PT Semen Indonesia (Persero) Tbk. ....	9
2.6. Produk .....	10
<b>BAB III TINJAUAN PUSTAKA .....</b>	<b>16</b>
3.1. Laporan Keuangan .....	16
3.2. Akuntansi.....	17
3.3. Business Combination.....	18
3.4. SAP.....	18
<b>BAB IV PEMBAHASAN.....</b>	<b>20</b>
4.1. Struktur Organisasi Unit Kerja.....	20

---

4.2.	Tugas Unit Kerja .....	20
4.3.	Penjelasan Singkat Tentang Unit Kerja.....	21
4.4.	Kegiatan Magang .....	25
4.5.	Jadwal Magang.....	25
<b>BAB V KESIMPULAN DAN SARAN .....</b>		<b>26</b>
5.1.	Kesimpulan.....	26
<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>		<b>27</b>
<b>LAMPIRAN .....</b>		<b>28</b>

---

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. Logo Terbaru Semen Indonesia Group .....	5
Gambar 2. Struktur Organisasi PT Semen Indonesia Tbk. ....	8
Gambar 3. Struktur Anak Usaha Semen Indonesia Group .....	9
Gambar 4. Struktur Organisasi dalam Department of Accounting .....	20
Gambar 5. Proses Kerja <i>Section of Internal Reporting</i> 1 .....	21
Gambar 6. Proses Kerja <i>Section of Internal Reporting</i> 2 .....	22



---

## DAFTAR TABEL

Tabel 1. Sejarah PT Semen Indonesia .....	6
Tabel 2. Tanggal Periode Penting Proses Kerja External Reporting .....	24

---

## BAB I

### PENDAHULUAN

#### 1.1. Latar Belakang

Laporan keuangan merupakan penyajian terstruktur dari posisi keuangan yang menunjukkan kinerja suatu entitas (ED PSAK 1 IAI, 2009:15), karena fungsinya sebagai sumber informasi mengenai posisi keuangan, kinerja keuangan, dan arus kas entitas sehingga dapat bermanfaat untuk dasar pengambilan keputusan oleh pengguna (Hans, 2016:126). Secara siklus akuntansi, laporan keuangan menjadi *output* final dari proses tersebut dan menghasilkan 5 laporan yakni Neraca, Laba-rugi, Perubahan terhadap Ekuitas, Arus Kas, serta Catatan Atas Laporan keuangan.

Sebagai akibat dari pentingnya penyusunan laporan keuangan, maka proses dalam penyusunannya diharuskan sesuai dengan standar yang berlaku di Indonesia, yakni pada PSAK 1 yang diterbitkan oleh IAI tentang “Penyajian Laporan Keuangan”, hal ini juga bertujuan untuk melakukan standarisasi atau menyamakan persepsi laporan keuangan yang dihasilkan suatu perusahaan sehingga semua pengguna dapat memahami laporan keuangan dengan cara yang sama. Perbedaan sektor bidang usaha yang dikerjakan oleh setiap perusahaan, menjadi salah satu alasan munculnya banyak jenis langkah atau bagian yang harus ditempuh sebelum menghasilkan laporan keuangan, umumnya hal tersebut berkaitan dengan perangkat lunak, media dan kompetensi yang diperlukan untuk pemahaman dalam menghasilkan laporan keuangan tersebut.

Munculnya berbagai perangkat lunak sebagai media dalam membantu proses pembuatan laporan keuangan, nyatanya benar-benar membantu banyak entitas dalam menghasilkan laporannya, hal tersebut karena layanan yang ada pada setiap perangkat lunak akan disesuaikan dengan kebutuhan dari setiap penggunanya, seperti menyesuaikan bentuk usaha, sektor yang dijalankan, valuasi atau seberapa

---

besar entitas yang menjadi pengguna, dan banyak pertimbangan lain dalam penciptaan perangkat lunak yang sesuai untuk suatu entitas.

Salah satu contohnya adalah PT Semen Indonesia sendiri yang memanfaatkan SAP (*system application and product in data processing*) yang merupakan perangkat lunak berbasis ERP (*enterprise resource planning*) sebagai pendukung dalam mengelola data keuangan untuk menjadi laporan keuangan perusahaan. Penggunaan SAP sebagai pilihan dari PT Semen Indonesia karena disesuaikan dengan kebutuhan perusahaan yang akan memiliki banyak anak perusahaan sehingga akan diperlukan perangkat lunak yang mampu menampung banyak *user* di dalamnya. Selain dari laporan keuangan, beberapa laporan atau data pembantu yang diperlukan juga akan dibuat selama masa penyelesaian laporan keuangan.

Berdasarkan latar belakang tersebut, penulis memiliki ide untuk menyusun laporan kerja praktik di PT Semen Indonesia Tbk dengan judul “Proses Kerja *Unit of Reporting* dalam Menghasilkan Laporan Keuangan pada PT Semen Indonesia Tbk” sebagai bentuk validasi atas kesesuaian hasil pembelajaran secara langsung selama melakukan kerja praktik di PT Semen Indonesia Tbk.

## 1.2. Tujuan dan Manfaat

### 1.2.1. Tujuan

Tujuan dari kegiatan magang di PT Semen Indonesia (Persero) Tbk. terbagi menjadi 2, yaitu umum dan khusus yang dijabarkan sebagai berikut.

- 1) Tujuan umum
  - a. Memperoleh pengalaman kerja dan mendapatkan peluang untuk dapat berlatih menangani permasalahan di dunia kerja secara nyata.
- 2) Tujuan khusus

- 
- a. Untuk memenuhi beban satuan kredit semester (SKS) yang harus ditempuh sebagai persyaratan akademis di program studi Akuntansi UISI
  - b. Mengetahui proses kerja *Unit of Reporting* di PT Semen Indonesia (Persero) Tbk.

#### 1.2.2. Manfaat

Manfaat dari kegiatan magang di PT Semen Indonesia (Persero) Tbk. khususnya pada *Unit of Reporting* adalah sebagai berikut.

- 1) Bagi Perguruan Tinggi
  - a. Terciptanya hubungan kerja yang menguntungkan antara perguruan tinggi dengan instansi yang bersangkutan
  - b. Mendapatkan ilmu untuk menambah wawasan dan pengalaman bagi mahasiswa
- 2) Bagi Perusahaan
  - a. Membantu menyelesaikan tugas dan pekerjaan sehari-hari di tempat pelaksanaan magang.
  - b. Sebagai salah satu sarana menjalin hubungan antara PT Semen Indonesia dengan Fakultas Ekonomi dan Bisnis, Universitas Internasional Semen Indonesia.
- 3) Bagi Mahasiswa
  - a. Melatih mahasiswa untuk menganalisa permasalahan yang terjadi di lingkungan perusahaan secara nyata
  - b. Membantu mahasiswa untuk memperoleh wawasan tertentu tentang dunia kerja yang sebenarnya
  - c. Mempelajari dan menerapkan konsep-konsep yang dipelajari di kelas perkuliahan

### 1.3. Metodologi Pengumpulan Data

Metodologi pengumpulan data untuk laporan dilaksanakan dengan cara observasi, wawancara, studi dokumentasi, dan studi literatur.

---

Observasi merupakan langkah dalam memperoleh data dengan cara melakukan pengamatan langsung di lapangan untuk melihat keadaan yang sebenarnya di lapangan.

Wawancara merupakan salah satu teknik dalam pengumpulan data dengan cara mengajukan pertanyaan secara langsung kepada *stakeholder* perusahaan terkait kebutuhan di lapangan.

Studi dokumentasi merupakan teknik pengumpulan data dari sumber tertulis, seperti arsip, dokumen perusahaan, artikel, dan catatan resmi lainnya.

Studi pustaka merupakan metode pengumpulan dan pengolahan data melalui studi dari berbagai laporan penelitian, jurnal penelitian, serta buku dan literatur lain yang relevan.

#### **1.4. Waktu dan Tempat Pelaksanaan Magang**

Lokasi : Gedung Utama PT Semen Indonesia (Persero) Tbk.  
Jl. Veteran No. 93, Kb. Dalem, Gapurosukolilo, Kec.  
Gresik, Kabupaten Gresik, Jawa Timur, 61122

Waktu : 1 Maret - 31 Agustus 2023

#### **1.5. Nama Unit Kerja Tempat Pelaksanaan Magang**

Pelaksanaan Magang : PT Semen Indonesia (Persero) Tbk.

Unit Kerja : *Unit of Reporting*

## BAB II

### PROFIL PT SEMEN INDONESIA (PERSERO) Tbk.

#### 2.1. Sejarah dan Perkembangan PT Semen Indonesia (Persero) Tbk.

Berikut adalah sejarah dari PT Semen Indonesia Tbk.:



Gambar 1. Logo Terbaru Semen Indonesia Group

Tahun	Deskripsi
1957	Diresmikan oleh Presiden Soekarno tanggal 7 Agustus. Kapasitas terpasang 250.000 ton per tahun.
1991	Pada Juli 1991, saham perdana di Bursa Efek Jakarta (BEJ) dan Bursa Efek Surabaya (BES) dengan kode SMGR. Kapasitas terpasang 1.8 juta ton per tahun.
1998	Cemex menjadi <i>strategic partner</i> dengan membeli 14% saham SMGR. Kapasitas terpasang SMGR 10 juta ton per tahun.
1999	Cemex meningkatkan kepemilikan saham SMGR menjadi 26%.
2006	Pada Juli 2006, Valley Holdings PTE Ltd. membeli 26% saham SMGR milik Cemex. Kapasitas terpasang SMGR 16.8 juta ton per tahun.
2012	SMGR mengakuisisi Thang Long Cement Company (TLCC) dari Geleximco. Kapasitas terpasang TLCC sebesar 2.3 juta ton per tahun.

2013	Pada 7 Januari, Semen Gresik bertransformasi menjadi <i>strategic holding</i> PT Semen Indonesia (Persero) Tbk.
2019	Pada 31 Januari, SMGR mengambil alih 80.64% Holderfin B.V. di PT Holcim Indonesia Tbk (SMCB). Kapasitas terpasang SMCB 15 juta ton per tahun. Pada 11 Februari PT Holcim Indonesia Tbk berubah nama menjadi PT Solusi Bangun Indonesia Tbk.
2020	Pada 11 Februari, perubahan merek perusahaan Semen Indonesia menjadi SIG.
2022	Pada 19 Desember, Pemerintah Indonesia resmi melakukan inbreng saham dengan mengalihkan kepemilikan saham di Semen Baturaja ke SIG.

**Tabel 1.1** Sejarah PT Semen Indonesia Tbk.

## **2.2. Visi dan Misi PT Semen Indonesia (Persero) Tbk.**

### 2.2.1. Visi

Menjadi perusahaan penyedia solusi bahan bangunan terbesar di regional

### 2.2.2. Misi

1. Berorientasi pada kepuasan Pelanggan dalam setiap inisiatif bisnis.
2. Menerapkan standar terbaik untuk menjamin kualitas.
3. Fokus menciptakan perlindungan lingkungan dan tanggung jawab sosial yang berkelanjutan.
4. Memberikan nilai tambah terbaik untuk seluruh pemangku kepentingan (*stakeholders*).
5. Menjadikan sumber daya manusia sebagai pusat pengembangan perusahaan.

---

### **2.3. Lokasi PT Semen Indonesia (Persero) Tbk.**

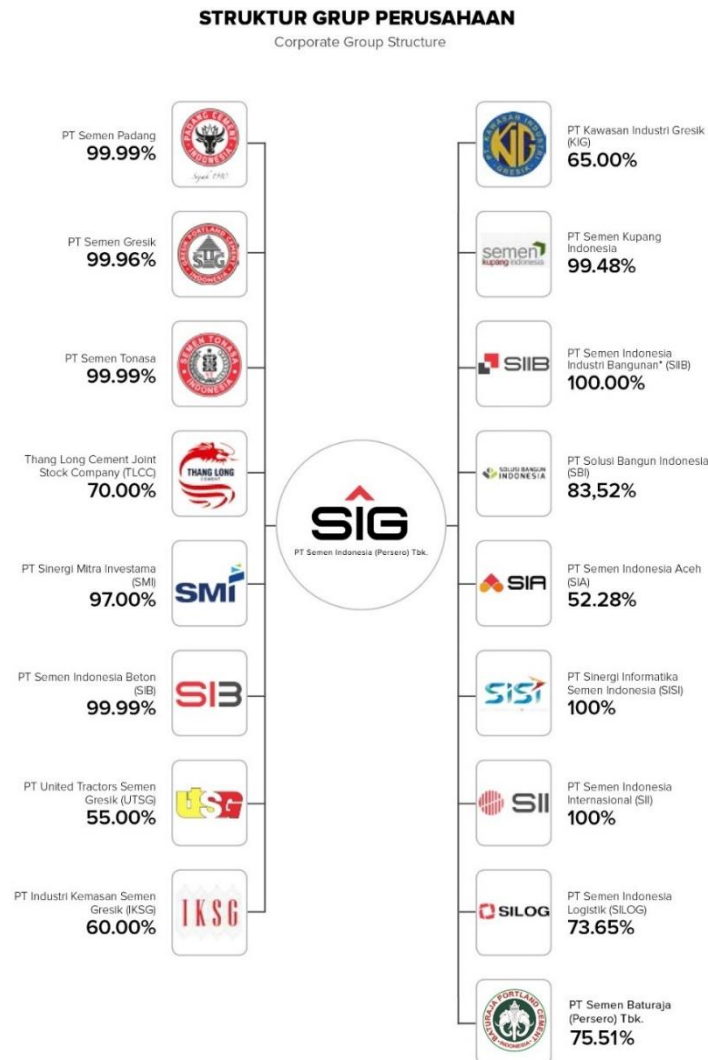
PT Semen Indonesia terletak di Jl. Veteran No. 93, Kb. Dalem,  
Gapurosukolilo, Kec. Gresik, Kabupaten Gresik, Jawa Timur, 61122





Gambar diatas merupakan struktur organisasi dari PT Semen Indonesia Tbk, dan penulis berada di bawah naungan dari *Finance & Risk Management Directory, Group Head of Finance*, dan *Departemen of Accounting*. Bagian tersebut memiliki tanggung jawab untuk melakukan kegiatan yang berkaitan dengan keuangan, seperti rekonsiliasi, verifikasi dokumen, dan menjalankan siklus akuntansi (melakukan penjurnalan sampai menghasilkan laporan keuangan).

## 2.5. Struktur Grup Perusahaan PT Semen Indonesia (Persero) Tbk.



Gambar 3. Sturuktur Anak Usaha Semen Indonesia Group

---

PT Semen Indonesia Tbk (Semen Indonesia Group) memiliki 17 anak usaha yang bergerak di berbagai bidang usaha, 5 diantaranya adalah kategori *cement maker* yaitu PT Semen Gresik yang berlokasi di Rembang, PT Semen Tonasa, PT Semen Padang, PT Semen Baturaja (Persero) Tbk, dan Thang Long Cement Joint Stock Company (TLCC) yang berlokasi di Vietnam. Selain produksi semen, ada juga beberapa anak perusahaan di bawahnya yang bergerak di bidang non-semen, seperti:

- Sinergi Mitra Investama → bergerak di bidang penyedia tenaga kerja
- Semen Indonesia Beton → produksi beton dan precast
- United Tractors Semen Gresik → bergerak dalam penyewaan alat berat dan jasa tambang
- Industri Kemasan Semen Gresik → produksi kemasan (khususnya kemasan semen)
- Kawasan Industri Gresik → bidang penyediaan property dan lahan industri
- Semen Kupang Indonesia → distributor semen
- Semen Indonesia Industri Bangunan → jasa konstruksi dan pembangunan
- Solusi Bangun Indonesia → aplikatif solusi bahan bangunan
- Semen Indonesia Aceh → distributor semen
- Sinergi Informatika Semen Indonesia → bergerak di bidang pelayanan sistem informatika
- Semen Indonesia Internasional → bergerak dalam bidang investasi
- Semen Indonesia Logistik → bergerak di bidang distribusi logistik

## 2.6. Produk

PT Semen Indonesia (persero) Tbk berupaya untuk terus mewujudkan visi yang telah dicanangkan dalam usahanya, hal tersebut terbukti dari berkembangnya jenis produk yang dimiliki dan dikembangkan oleh perusahaan serta anak usahanya. Perusahaan sekarang telah menjadi salah satu penyedia solusi bahan bangunan yang mendukung *Sustainable Living* dengan menghasilkan produk-produk solusi inovatif dan melengkapi

---

satu sektor dengan sektor yang lain. Berikut berbagai produk yang dihasilkan oleh PT Semen Indonesia (persero) Tbk:

#### 2.6.1. Produk Utama (Penyedia Solusi Bahan Bangunan)

##### a. Semen kantong

Produk semen kantong memberikan solusi praktis bagi masyarakat yang berencana melakukan pembangunan atau renovasi, dengan memberikan pilihan semen dalam kemasan yang disesuaikan pada kebutuhan masyarakat, hal tersebut karena perusahaan didukung dengan jumlah pabrik semen terintegrasi di delapan lokasi dengan beberapa merk diantaranya melalui Semen Andalas, Semen Padang, Semen Gresik, Dynamix dan Semen Tonasa serta merek Thang Long Cement yang dipasarkan di negara Vietnam, dengan standar kualitas yang dikontrol  *Holding SIG* secara langsung. Selain itu, untuk memberikan kemudahan jangkauan bagi konsumen, perusahaan juga membangun jalur distribusi yang diperkuat oleh 306 distributor dan 70.000 toko ritel yang tersebar di Indonesia Sehingga mampu menguasai kurang lebih 50% pangsa pasar semen kantong secara nasional.

##### b. Semen curah

Produk semen curah merupakan produk semen yang dijual dalam satu paket dengan pelayanan distribusi langsung, sehingga untuk volume dari produk dapat di kustomisasi dengan kebutuhan *customer*, produk ini memberikan fleksibilitas dalam pemenuhan spesifikasi bangunan yang memerlukan persyaratan khusus, kondisi geografis khusus serta faktor khusus lain sesuai kebutuhan *customer*. Berikut merupakan jenis produk dari semen curah yang diproduksi oleh Semen Indonesia :

- EzPro (semen Portland komposit)
- PwrPro (semen hidraulis tipe HE)
- UltraPro (semen Portland tipe I)
- SprintPro (semen Portland tipe I)

- 
- DuPro + SBC (semen Portland Pozolan Tipe IP-K)
  - DuPro + LH (semen Portland Pozoland Tipe IP-U)
  - DuPro + HSR (semen Portland tipe V)
  - DuPro + MSR (semen Portland tipe II)
  - SuperTermo (oil well cement Class G-HSR)
  - MaxStrenght (semen Portland slag)

c. Beton

Produk beton merupakan produk yang dibuat dari campuran semen, air, agregat halus, agregat kasar yang berupa batu pecah atau kerikil, udara serta bahan campuran lainnya. Perusahaan menawarkan berbagai ragam pilihan produk beton mulai dari beton normal, beton aplikasi khusus, hingga beton dekoratif sebagai solusi yang mampu menyesuaikan kebutuhan spesifikasi struktur bangunan dalam skala apapun.

Berikut ini merupakan jenis dari produk beton Semen Indonesia:

- MiniMix (mini readymix concrete)
- PakCrete (beton instan)
- SpeedCrete (beton cepat kering)
- ThruCrete (beton kapiler, daya serap tinggi)
- DekoCrete (beton dekoratif)
- ApexCrete (beton aplikasi khusus untuk pembuatan lantai)
- EzyfloCrete (beton mudah mengalir)
- MassCrete (beton dengan pengecoran massal)
- OptimaCrete (beton kekuatan tinggi)
- MarineCrete (beton tahan klorida dan korosi)
- StillCrete (beton tahan sulfat dan klorida)
- ComfilPlas (beton teraplikasi dengan material ringan)
- Readymix Concrete (beton normal)
- PaveCrete (beton aplikasi khusus untuk pembuatan jalan)
- LiteCrete (beton dengan kepadatan rendah, beton ringan)
- BrikPlas (mortar basah)

- 
- Dynahome (rumah instan bangun dengan pompa concrete)
  - LocooCrete (beton rendah emisi CO2)
  - AserCrete (semen portland beton low dispersion)
  - TopCrete (beton tipis untuk toping permukaan jalan)
  - CastoCrete (beton pracetak dan pratekan)
  - SupeCrete (beton dengan kekuatan awal yang tinggi)

d. Mortar

Produk mortar masuk ke dalam lini bisnis SIG Group sejak tahun 2018 melalui anak perusahaan PT Mitra Kiara Indonesia. Produk mortar milik Semen Indonesia hadir dalam berbagai varian lengkap produk mortar sesuai fungsi peruntukan, diantaranya sebagai perekat, plesteran, acian, hingga perekat keramik dan granit yang sangat dibutuhkan *Customer*. Perusahaan memproduksi mortar dalam bentuk kemasan dengan merek **Mortar Indonesia**.

- D-1 (perekat bata ringan)
- D-2 (perekat bata dan plester)
- D-3 (acian plester dan beton)
- K-1 (perekat keramik)
- K-2 (perekat granit)
- L-1 (perekat lantai)

e. Precast

Precast concrete merupakan salah satu produk hilir SIG Group yang diproduksi berdasarkan standarisasi khusus agar kualitasnya tetap terjaga, secara bentuk fisik hingga kekuatan dan daya tahannya. Produk ini diantaranya telah memenuhi standarisasi ASTM C 150-94, SNI 03-6468-2000, serta PBI 1971 N.I.-2.

Pengembangan produk Beton Precast/Prestressed dengan segala bentuk variannya, seperti canal U, balok girder, square pile, spun pile, bantalan kereta, dan lain-lain. Beberapa keunggulan yang diperoleh dari penggunaan produk tersebut :

- 
- Standar beton dengan mutu tinggi dan presisi
  - Didukung dengan proses dan bahan berkualitas standar mutu tinggi SIG
  - Praktis dan workable, langsung dapat dipasang sesuai kebutuhan
  - Efisien dari sisi waktu pengerjaan

Berikut merupakan produk precast yang diproduksi oleh Semen Indonesia:

- Box Culvert
- Sheet Pile
- Slab
- Girder
- Tiang Pancang

f. Bahan material lain

- 1) Agregat
- 2) Ground granulated blast furnace slag

g. Jasa konstruksi dan manufaktur

2.6.2. Produk Sampingan

a. Jasa Pendukung

- 1) Jasa angkutan
- 2) Jasa penyedia kemasan semen
- 3) Jasa penyedia alat berat dan pertambangan
- 4) Jasa perdagangan internasional
- 5) Aplikasi solusi bahan bangunan

b. Jasa Pelengkap

- 1) Penyedia property
- 2) Penyedia lahan industry
- 3) Pengelolaan limbah industri

c. Jasa Layanan Publik

- 1) Penyedia solusi informatika
- 2) Penyedia tenaga kerja

---

### 3) Penyedia layanan kesehatan



---

## BAB III

### TINJAUAN PUSTAKA

#### 3.1. Laporan Keuangan

Menurut Standar Akuntansi Keuangan (2012), laporan keuangan merupakan struktur yang menyajikan posisi keuangan dan kinerja keuangan dalam sebuah entitas. Tujuan umum dari laporan keuangan adalah untuk kepentingan umum dalam penyajian informasi mengenai posisi keuangan (financial position), kinerja keuangan (financial performance), dan arus kas (cash flow) dari entitas yang sangat berguna untuk membuat keputusan ekonomis bagi para penggunanya. Untuk dapat mencapai tujuan ini, laporan keuangan menyediakan informasi mengenai elemen dari entitas yang terdiri dari aset, kewajiban, networth, beban, dan pendapatan (termasuk gain dan loss), perubahan ekuitas dan arus kas. Informasi tersebut diikuti dengan catatan, akan membantu pengguna memprediksi arus kas masa depan.

Berikut definisi dan pengertian laporan keuangan dari beberapa sumber buku:

- Menurut Munawir (2010), laporan keuangan adalah hasil dari proses akuntansi yang dapat digunakan sebagai alat untuk berkomunikasi antara data keuangan atau aktivitas suatu perusahaan dengan pihak-pihak yang berkepentingan dengan data atau aktivitas perusahaan tersebut.
- Menurut Sisilia (2013), laporan keuangan adalah ikhtisar mengenai keadaan keuangan suatu perusahaan pada suatu saat tertentu. Laporan keuangan secara garis besar dibedakan menjadi empat macam, yaitu laporan neraca, laporan laba rugi, laporan arus kas, dan laporan-laporan perubahan modal.
- Menurut Harahap (2013), laporan keuangan adalah gambaran kondisi keuangan dan hasil usaha suatu perusahaan pada saat tertentu atau jangka waktu tertentu. Adapun jenis laporan keuangan yang lazim dikenal adalah neraca, laporan laba rugi,

---

atau hasil usaha, laporan arus kas, laporan perubahan posisi keuangan.

Berdasarkan hal tersebut, dapat kita diketahui bahwa laporan keuangan merupakan hasil dari siklus akuntansi berbentuk ringkasan yang menggambarkan kondisi keuangan untuk satu periode yang terdiri dari laporan laba rugi, perubahan ekuitas, posisi keuangan, arus kas, dan catatan atas laporan keuangan.

### 3.2. Akuntansi

Para ahli ekonomi dan akuntansi telah mendefinisikan Akuntansi dengan berbagai perbedaan menurut pendapat mereka, Berikut ini merupakan

pengertian akuntansi menurut para ahli :

1. Menurut Kieso et al (2007:2) akuntansi keuangan (financial accounting) adalah “Sebuah proses yang berakhir pada pembuatan laporan keuangan menyangkut perusahaan secara keseluruhan untuk digunakan baik oleh pihak-pihak internal maupun pihak eksternal”.
2. Menurut Rudianto (2009:4) “Akuntansi adalah Akuntansi yang menghasilkan informasi keuangan kepada pihak – pihak yang berkepentingan mengenai aktivitas ekonomi dan kondisi suatu perusahaan”.
3. Menurut Harrison et al (2011:3) Akuntansi (Accounting) adalah “Bahasa bisnis dan Akuntansi yang mengukur aktivitas, memproses data menjadi laporan serta mengkomunikasikan hasilnya bagi pengambilan keputusan yang akan membuat keputusan yang dapat mempengaruhi aktivitas bisnis”.
4. Menurut Kartikahadi et al (2012:3) “Akuntansi adalah suatu Akuntansi keuangan, yang bertujuan untuk menghasilkan dan melaporkan informasi yang relevan bagi berbagai pihak yang berkepentingan”.
5. Menurut Sumarsan (2013:1) “Akuntansi adalah suatu seni untuk mengumpulkan, mengidentifikasi, mengklasifikasi, mencatat

---

transaksi sesuai kejadian yang berhubungan dengan keuangan untuk mendapatkan informasi berupa laporan keuangan yang dapat digunakan oleh pihak yang berkepentingan”.

6. Menurut Sirait (2014:2) akuntansi adalah “Suatu seni kegiatan jasa dalam proses pengolahan data keuangan menjadi suatu informasi mengenai suatu badan ekonomi yang digunakan untuk pengambilan keputusan”.

Dari pengertian akuntansi menurut para ahli yang dipaparkan di atas maka dapat diambil kesimpulan bahwa Akuntansi merupakan proses atau seni untuk mengumpulkan, mengidentifikasi, mengklasifikasi, mencatat transaksi untuk menghasilkan informasi berupa laporan keuangan yang nantinya akan digunakan oleh pihak yang berkepentingan dalam mempertimbangkan keputusan yang akan diambil.

### **3.3. Business Combination**

Berdasarkan PSAK 22 kombinasi bisnis adalah suatu transaksi atau peristiwa lain dimana pihak pengakuisisi memperoleh penguasaan atas satu atau lebih entitas bisnis. Menurut buku Akuntansi Keuangan Lanjutan 1 (2016) oleh Dwi Martani, kombinasi bisnis merupakan salah satu cara dalam melakukan pengembangan usaha menjadi lebih besar.

Berdasarkan dua sumber tersebut, keterkaitan dengan proses usaha di PT Semen Indonesia adalah bentuk usaha dalam menanamkan pengaruhnya terhadap entitas bisnis lain melalui salah satu bentuk dari kombinasi bisnis yakni konsolidasi. Bentuk kombinasi ini tergolong dalam peleburan perusahaan dengan mengambil alih atau mengakui semua aset, liabilitas dan ekuitas milik perusahaan terkait, baik dengan merubah nama perusahaan terakuisisi ataupun mempertahankan nama tersebut.

### **3.4. SAP**

SAP (*System Application and Product in Data Processing*) merupakan sebuah perangkat lunak berbasis ERP (*Enterprise Resources Planning*), yang digunakan dalam mendukung kegiatan operasional pada suatu bisnis, dengan fitur yang mampu untuk mengintegrasikan berbagai

---

kebutuhan berkaitan dengan aktivitas harian perusahaan. Berdasarkan website SAP di ([www.sap.com](http://www.sap.com)), aplikasi ini menjadi penghubung dari semua lini bisnis ke dalam rangkaian cerdas pada platform digital sepenuhnya, sehingga hal tersebut menrubah skema platform pendahulunya.

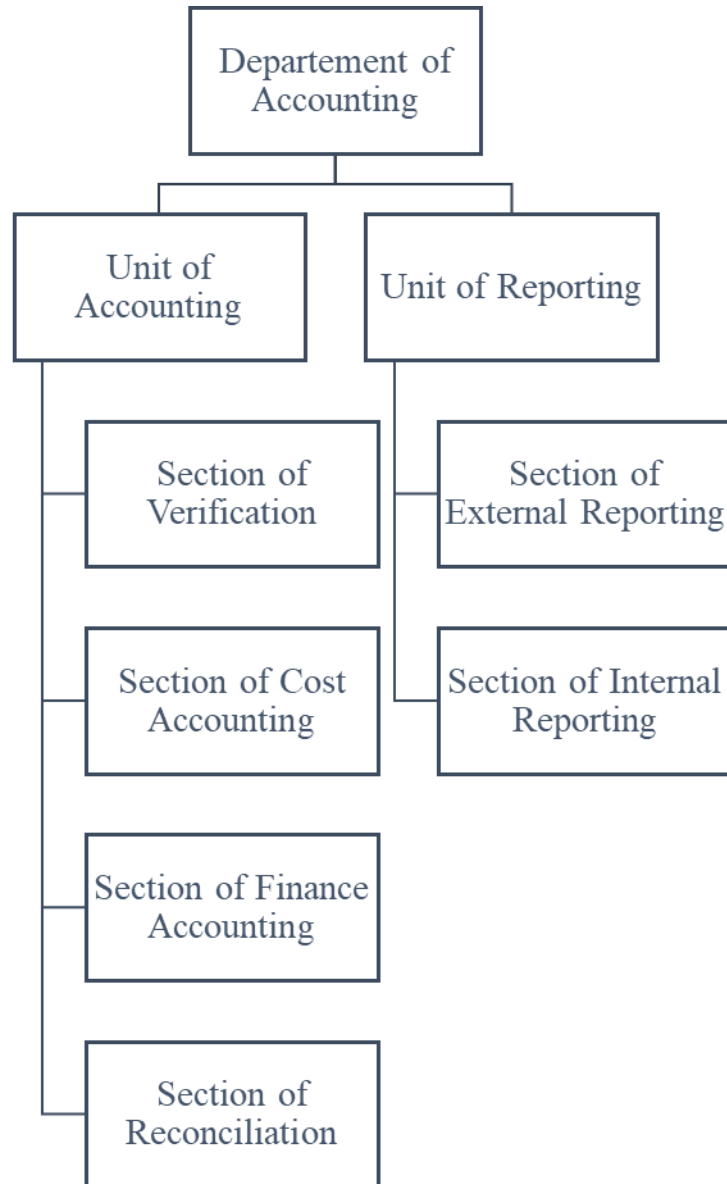
Di PT Semen Indonesia Tbk, SAP digunakan sebagai perangkat lunak dalam proses penyusunan laporan. Mulai dari record setiap transaksi kedalam sistem hingga proses konsolidasi bersama dengan setiap anak perusahaan milik PT Semen Indonesia Tbk.

---

## BAB IV

### PEMBAHASAN

#### 4.1. Struktur Organisasi Unit Kerja



Gambar 4. Struktur Organisasi dalam Departemen *Accounting*

#### 4.2. Tugas Unit Kerja

Tugas dari *Unit of Reporting* pada PT Semen Indonesia Tbk terkait dengan pembuatan laporan, yaitu pembuatan laporan bulanan, triwulan dan annual (tahunan) yang akan disajikan kepada seluruh pemangku kepentingan, baik kepada internal manajemen perusahaan dan juga publik

---

(pemerintah, masyarakat dan shareholders) melalui laman resmi IDX dan perusahaan. Rincian laporan yang dihasilkan meliputi:

1. *Flash Report* dan Laporan Operasional

Laporan ini berisi tentang rangkuman laba-rugi dalam satu bulan yang dihasilkan dari setiap anak perusahaan yang kemudian dijadikan satu dalam laporan milik induk perusahaan. Laporan operasional hanya diperuntukkan bagi anak perusahaan yang bergerak di bidang *cement maker*.

2. Laporan Triwulan dan annual (Q1, Q2, Q3, dan Q4)

Laporan yang mencerminkan kondisi dari perusahaan yang disusun setiap 3 bulan sampai dengan periode berakhir di bulan Desember atau triwulan ke-4 (annual)

3. Laporan Trend

Laporan yang disusun untuk perbandingan atau selisih dari hasil perolehan perusahaan sejak awal hingga akhir periode.

### 4.3. Penjelasan Singkat Tentang Unit Kerja

*Unit of Reporting* di PT Semen Indonesia dibagi menjadi 2 section yaitu, *Section of Internal Reporting & Section of External Reporting*. Pembagian seksi ini bertujuan untuk mempermudah pengerjaan tugas dalam membuat laporan.

#### 4.3.1. *Section of Internal Reporting*

*Section of Internal Reporting* bertugas untuk mengelola dan membuat laporan bulanan yang ditujukan untuk manajemen sebagai dasar pertimbangan dalam mempersiapkan strategi perusahaan, Dalam proses kerjanya, seksi ini memiliki tugas untuk :

- a. Membuat Flash Report,



Gambar 5. Proses Kerja Section of Internal Reporting 1

---

Dalam prosesnya, pembuatan flash report akan dikerjakan dengan menggunakan kertas kerja *flash report* untuk menyatukan informasi mengenai laba rugi setiap anak usaha selama satu bulan, kemudian nantinya informasi tersebut akan dijadikan informasi lanjutan yang sudah sesuai untuk diteruskan pada pembahasan rapat gabungan bersama manajemen.

- b. Pengerjaan Kertas kerja bagian Semen Indonesia sebagai bentuk rangkuman/konsolidasi laporan dari serluruh anak usaha, pengerjaan ini bertujuan untuk mengetahui laba/rugi dan neraca gabungan dari hasil seluruh laporan yang disetorkan oleh anak usaha.
- c. Membuat Laporan Operasional,  
Laporan operasional dihasilkan setelah melalui proses input BPC dan pengerjaan KK SI Only, untuk kemudian direview diolah oleh kepala *Unit of Reporting* dan menghasilkan Balance Sheet dan Cash Flow Konsolidasi (KL\_6 dan KL\_7).
- d. Membuat Laporan Trend  
Pengerjaan laporan trend dilakukan dengan membandingkan hasil inputan final BPC setiap anak usaha untuk kemudian dibandingkan dengan hasil laporan di bulan sebelumnya, nantinya laporan setiap anak usaha akan bandingkan untuk mengetahui seberapa jauh perbedaan/selisih kenaikan/penurunan selama periode terkait.



Gambar 6. Proses Kerja Section of Internal Reporting 2

---

Selain dari tugas inti tersebut, seksi internal reporting juga memiliki tugas untuk :

- a. Melakukan pengawasan dan peninjauan terhadap inputan BPC (Business Process Consolidation) dari setiap anak perusahaan.

Pada proses ini juga sekaligus internal reporting akan menyesuaikan inputan BPC dengan inputan FR yang dikirimkan oleh setiap anak perusahaan sebelumnya, selain itu seksi ini akan membantu proses inputan BPC setiap Opco dengan memberikan konsultasi mengenai permasalahan yang terjadi pada Opco terkait apabila memang diperlukan.

- b. Melakukan Adjustment akun dalam kertas kerja.

Bekerja sama dengan Unit of Accounting untuk melakukan penyesuaian terhadap akun yang diperkirakan memerlukan adjustment dalam kertas kerja sebelum diterbitkan dalam laporan.

#### **4.3.2. Section of External Reporting**

Tugas yang dimiliki oleh seksi external reporting adalah membuat laporan kuartal dan Annual, dalam proses penyusunannya, hal ini mencakup beberapa tahapan, seperti:

- a. Pengawasan terhadap *Opco* dalam submit reporting package periode kuartal.

Pengawasan ini bertujuan untuk mengetahui progress dari input reporting package setiap Opco sehingga meminimalisir adanya kesalahan dari setiap inputan, sehingga dalam proses pengerjaan kertas kerja dapat dilaksanakan lebih efisien.

- b. Pengerjaan kertas kerja konsolidasi dengan tambahan penyesuaian yang dibutuhkan dalam mempersiapkan laporan konsolidasian.

Dalam proses pengerjaannya, umumnya proses pengerjaan kertas kerja juga dilaksanakan bersama dengan melakukan beberapa penyesuaian untuk menyesuaikan beberapa akun sehingga dapat menghasilkan laporan yang wajar.



- c. Mempersiapkan dan menyelesaikan laporan konsolidasi dengan pertimbangan dan hasil review bersama General Manager of Accounting dan Internal Audit.

Setelah draft laporan konsolidasian selesai diolah, ada beberapa proses yang akan dilalui oleh produk draft laporan sebelum dapat diterbitkan ke public, meliputi:

1. Review oleh manajer external reporting,
2. Setelah memperoleh persetujuan maka draft laporan akan dilakukan review oleh General Manager of Accounting Department.
3. Setelah memperoleh persetujuan, maka draft laporan akan diserahkan kepada bagian Internal Audit untuk diperiksa.
4. Setelah dilakukan pemeriksaan oleh Internal Audit maka laporan akan diserahkan kepada Direktur Keuangan untuk dilakukan tahap review akhir.
5. Setelah melalui semua tahap sebelumnya, maka laporan dapat diterbitkan ke publik.

<b>Periode Penting <i>Section of External Reporting</i> dalam menyiapkan laporan kuartal dan annual</b>	
<b>Tanggal</b>	<b>Agenda</b>
10	Opco non Cemment submit reppack periode kuartal
12	Opco Cement maker submit reppac periode kuartal
20	Lock Angka konsolidasi
21 – 25	Drafting Report
25	Menyampaikan draft report ke manajemen dan internal audit

Tabel 2. Tanggal periode penting proses kerja External Reporting

#### 4.3.3. Laporan Lain yang dihasilkan *Unit of Reporting*

- a. Penyusunan Laporan Anaplan

ANAPLAN merupakan laporan yang disusun untuk menggambarkan transaksi yang dilakukan oleh perusahaan BUMN dengan perusahaan di bawah naungan BUMN yang

lainnya, laporan ini disusun setiap periode-nya dan akan terus dilakukan update setiap tahun.

b. Penyusunan Laporan KPPK (Kegiatan Penerapan Prinsip Kehati-hatian)

KPPK merupakan laporan yang ditujukan kepada IDX sebagai bentuk penerapan prinsip konservatif perusahaan dalam menghasilkan laporan, di dalam laporan ini berisi tentang transaksi perusahaan yang berkaitan dengan valuta asing.

**4.4. Kegiatan Magang**

Selama magang, kegiatan yang dilakukan oleh penulis adalah:

1. Mengamati proses kerja *Unit of Reporting*
2. Mempelajari tentang jenis laporan yang dihasilkan oleh divisi *Unit of Reporting* yang menyesuaikan dengan kebutuhan perusahaan.
3. Mempelajari tentang penyusunan laporan yang dihasilkan oleh *Unit of Reporting*, meliputi:
  - a. Penyusunan laporan FR
  - b. Penyusunan laporan Anaplan,
  - c. Penyusunan laporan Trend kinerja perusahaan
  - d. Penyusunan laporan BPC
4. Pengerjaan tugas yang diberikan oleh staff *Unit of Reporting*, meliputi:
  - a. Pengawasan progress input BPC dari setiap anak perusahaan.

**4.5. Jadwal Magang**

Kegiatan	BULAN			
	Maret	April	Mei	Juni
Pengenalan Profil dan Budaya Kerja Perusahaan				
Pengerjaan penugasan oleh perusahaan				
Pengumpulan data dan observasi				
Pengerjaan Laporan Akhir Magang				

---

## BAB V

### KESIMPULAN DAN SARAN

#### 5.1. Kesimpulan

*Unit of Reporting* merupakan salah satu bagian dalam departemen akuntansi yang bertugas dalam menghasilkan laporan keuangan yang nantinya akan digunakan sebagai dasar dalam menghasilkan keputusan manajemen dan pemangku kepentingan eksternal perusahaan lainnya. Dalam tugasnya, *Unit of Reporting* dibagi menjadi dua seksi untuk mempermudah proses pembuatan laporan keuangan, yaitu *Section of Internal Reporting* yang bertugas untuk menghasilkan laporan yang berkaitan dengan internal perusahaan, serta *Section of External Reporting* yang bertugas untuk menghasilkan laporan keuangan yang berkaitan dengan pihak external perusahaan.

Selama menjalani proses magang, penulis mengamati optimalnya kinerja dari *Unit of Reporting*, pembagian tugas yang merata bersama dengan jumlah dari staff yang bertugas memberikan efisiensi yang maksimal dalam menghasilkan laporan untuk Indonesia Semen Indonesia Tbk, hal tersebut tercermin dari terpenuhinya target penyelesaian laporan yang dibuat untuk *Unit of Reporting* sendiri. Namun ada satu sisi yang penulis amati cukup menjadi sumber permasalahan yang terjadi dalam proses penyelesaian tugas di *Unit of Reporting*, hal tersebut adalah jadwal padat yang ditargetkan dalam penyelesaian laporan bersamaan dengan jadwal input *Opco*/perusahaan anak kepada *holding company*. Permasalahan juga muncul ketika dalam proses inputan terdapat anak usaha yang mengalami kendala dalam melakukan input data melalui BPC. Namun berdasarkan pengamatan penulis, permasalahan ini mampu diatasi oleh *Unit of Reporting* dengan cara memberikan konsultasi kepada setiap staf dari anak perusahaan apabila terdapat masalah dalam proses input BPC.

---

## DAFTAR PUSTAKA

Pengertian Laporan Keuangan Menurut Para Ahli. Diakses pada 26 Juni 2023, dari <https://creatormedia.my.id/pengertian-laporan-keuangan-menurut-para-ahli-terbaru/>.

Semen Indonesia Group, Diakses pada 26 Juni 2023 dari <https://www.sig.id/tentang-kami>.

Kombinasi Bisnis Akuntansi Keuangan Lanjutan. Diakses pada 26 Juni 2023, dari <https://www.kompas.com/skola/read/2022/03/17/123000669/kombinasi-bisnis-akuntansi-keuangan-lanjutan?page=all>

Enterprise Resource Planing, Diakses pada 26 Juni 2023 dari <https://www.sap.com/sea/products/erp.html>

# LAMPIRAN



**UNIVERSITAS INTERNASIONAL SEMEN INDONESIA**

Kompleks PT. Semen Indonesia (Persero) Tbk.  
Jl. Veteran, Gresik Jawa Timur 61122  
Telp: (031) 3985482, (031) 3981732 ext. 3662 Fax: (031) 3985481

**LEMBAR ASSISTENSI MAGANG**

Nama : Satria Bagus Wicaksono Irawan  
NIM : 1022010037  
Judul Magang : Proses Kerja *Unit of Reporting* dalam Menghasilkan Laporan Keuangan pada PT Semen Indonesia (Persero) Tbk.  
Program Studi : Akuntansi

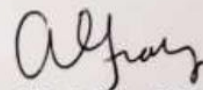
MAGANG dilaksanakan terhitung mulai: 01 Maret s/d 30 Juni 2023

No	Tanggal	Kegiatan	Paraf Dosen Pembimbing
1.	21 Februari 2023	Asistensi untuk menanyakan sistemasi pelaksanaan magang, yang akan dilaksanakan secara Hybrid.	alf
2.	2 Maret 2023	Asistensi dan Konsultasi untuk pengambilan FRS dan Konversi mata kuliah yang dapat dijalankan.	alf
3.	7 Maret 2023	Asistensi untuk pengisian Pusaka sebagai persyaratan untuk konversi	alf
4.	5 Juni 2023	Asistensi untuk penyusunan Laporan dan presentasi magang untuk konversi.	alf
5.	10 Juli 2023	Pelaksanaan Presentasi Laporan Magang	alf

Catatan :

Harap dosen menentukan sistem asistensi dengan mahasiswa, apabila proses asistensi atau pengumpulan laporan magang melewati batas waktu, maka mahasiswa dinyatakan tidak lulus magang.

Gresik, 21 Juli 2023  
Dosen Pembimbing



**(Alifiana Fitri, S.A., M.A., CERA)**  
NIP. 9017260



**UNIVERSITAS INTERNASIONAL SEMEN INDONESIA**


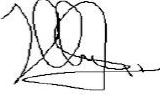

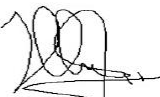

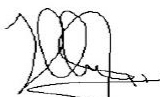
Kompleks PT. Semen Indonesia (Persero) Tbk.

Jl. Veteran, Gresik Jawa Timur 61122

Telp: (031) 3985482, (031) 3981732 ext. 3662 Fax: (031) 3985481

**LEMBAR KEHADIRAN MAGANG**

Nama : Satria Bagus Wicaksono Irawan  
 NIM : 1022010037  
 Judul Magang : Proses Kerja *Unit of Reporting* dalam Menghasilkan Laporan Keuangan pada PT Semen Indonesia (Persero) Tbk.

No	Tanggal	Kegiatan	TTD Pelaksana	TTD Pembimbing lapangan
1.	1-3 Maret 2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mempelajari tentang instrument dalam proses verifikasi dokumen transaksi di <i>section of verification</i>.</li> <li>- Mempelajari proses verifikasi dokumen transaksi.</li> <li>- Melakukan koreksi terhadap data nominal keuangan yang tertera dalam dokumen transaksi</li> </ul>		
2.	6-10 Maret 2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Melakukan pengecekan ulang terhadap progress dokumen transaksi, meninjau nilai transaksi yang dirangkum dalam satu dokumen dengan beberapa transaksi yang terjadi dalam skala transaksi kecil</li> <li>- Melakukan proses verifikasi dokumen transaksi, pengecekan terhadap data transaksi, data penerima, data faktur, kontrak klausul, serta pemberian tanda verifikasi terkait transaksi</li> <li>- Pemberian stemple tanda verifikasi dari dokumen yang telah dilakukan pengecekan.</li> </ul>		
3.	13 – 17 Maret 2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Melakukan rekap terhadap data vendor dan customer oleh setiap OpCo Semen Indonesia.</li> <li>- Mempelajari cara penarikan data Report A. untuk digunakan sebagai dasar dalam melakukan perbandingan neraca dan laba rugi.</li> </ul>		




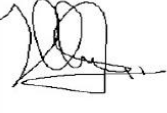



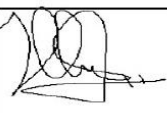

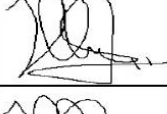

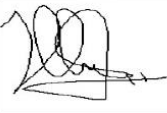
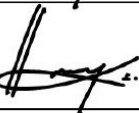
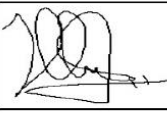




**UNIVERSITAS INTERNASIONAL SEMEN INDONESIA**

Kompleks PT. Semen Indonesia (Persero) Tbk.

Jl. Veteran, Gresik Jawa Timur 61122

Telp: (031) 3985482, (031) 3981732 ext. 3662 Fax: (031) 3985481

4.	20-24 Maret 2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Melakukan rekap terhadap data vendor dan customer oleh setiap OpCo Semen Indonesia.</li> <li>- Melakukan perbandingan terhadap data neraca dan laba rugi dengan menggunakan hasil report A. sebagai sumber datanya.</li> </ul>		
5.	27-31 Maret 2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Melakukan rekap terhadap data penerimaan bunga deposito dan giro dari setiap bank yang dibawah naungan BUMN</li> <li>- Melakukan rekap terhadap data vendor dan customer oleh setiap OpCo Semen Indonesia.</li> </ul>		
6.	3-7 April 2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Melakukan penarikan data Report A. untuk meninjau submission opco dan melakukan update progress input BPC OpCo.</li> </ul>		
7.	10-14 April 2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Melakukan controlling terhadap inputan opco pada bagian neraca dan laba rugi dari setiap inputan BPC setiap OpCo</li> </ul>		
8.	17-21 April 2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mempelajari cara melakukan eliminasi terhadap pendapatan bunga, dengan membedakan beberapa jenis dari pendapatan bunga yang dikategorikan.</li> </ul>		
9.	24-28 April 2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mempelajari cara membuat laporan Trend dengan sumber data report A.</li> </ul>		
10.	1 – 5 Mei 2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Melakukan penarikan data Report A., untuk menarik data yang diperlukan untuk control submission dari setiap anak perusahaan dengan menggunakan SAP dan Excel.</li> <li>- Membantu melakukan control terhadap proses input PBC oleh setiap anak perusahaan melalui SAP dengan menyesuaikan Flash Report untuk periode Mei 2023.</li> </ul>		




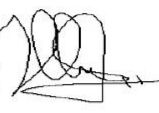

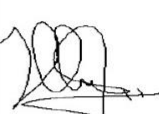

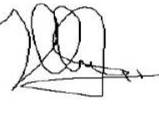

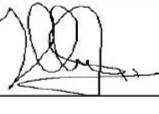

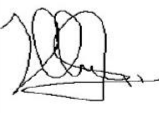


**UNIVERSITAS INTERNASIONAL SEMEN INDONESIA**

Kompleks PT. Semen Indonesia (Persero) Tbk.

Jl. Veteran, Gresik Jawa Timur 61122

Telp: (031) 3985482, (031) 3981732 ext. 3662 Fax: (031) 3985481

11.	8 – 12 Mei 2023	- Mengikuti meeting pembahasan project FCCS (Financial CCS) yang bertujuan untuk melakukan automasi dalam menghasilkan financial statement, dalam agenda rapat kali ini membahas mengenai persiapan dalam COA milik SIG yang disesuaikan kembali		
12.	15 – 19 Mei 2023	- Membuat trend dengan sumber data Report A. BPC, dalam trend membuat laporan yang berisikan perbedaan/perbandingan perolehan dalam neraca dan laba rugi pada Januari 2023 sampai dengan April 2023		
13.	22 – 26 Mei 2023	- Membantu melakukan koreksi terhadap narrative report, menyesuaikan penggunaan bahasa, kalimat yang tertulis salah, dan koreksi terhadap periode terkait penjelasan pada laporan keuangan, mempersiapkan untuk melakukan pelaporan kuartal ke-2 - Mempelajari Mapping ANAPLAN, melakukan penyesuaian antara form ANAPLAN dan Kertas Kerja Konsol.		
14.	29 Mei – 2 Juni 2023	- Mempelajari Mapping ANAPLAN, melakukan penyesuaian antara form ANAPLAN dan Kertas Kerja Konsol.		
15.	5 – 9 Juni 2023	- Membantu melakukan control terhadap proses input PBC oleh setiap anak perusahaan melalui SAP dengan menyesuaikan Flash Report untuk periode Mei 2023. - Melakukan penarikan data Report A., untuk menarik data yang diperlukan untuk control submission dari setiap anak perusahaan dengan menggunakan SAP dan Excel. - Mempelajari Mapping Anaplan, melakukan pencocokan saldo dari Kertas Kerja Konsol untuk diinput pada ANAPLAN, untuk mengetahui kesesuaian dengan COA milik SIG - Mengikuti meeting pembahasan kejanggalan dalam laporan bulanan KSI, perbedaan yang terdapat pada laporan		


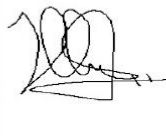

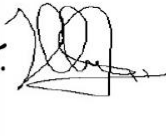

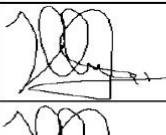




**UNIVERSITAS INTERNASIONAL SEMEN INDONESIA**

Kompleks PT. Semen Indonesia (Persero) Tbk.

Jl. Veteran, Gresik Jawa Timur 61122

Telp: (031) 3985482, (031) 3981732 ext. 3662 Fax: (031) 3985481

		bulanan pada Anak Perusahaan KSI menjadikan munculnya beberapa akun yang memiliki saldo abnormal dari seharusnya dalam perhitungan secara perbandingan dengan laporan di bulan sebelumnya.		
16.	12 – 16 Juni 2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mempelajari Flash Report mengenai unsur pembentuk, dan cara penyusunan.</li> <li>- Membuat laporan Trend untuk laporan BPC sampai dengan periode Mei 2023</li> <li>- Mengikuti meeting mengenai proses perkembangan project FCCS, dalam minggu ini FCCS sudah dalam proses penjelasan manual book kepada user dari pihak vendor mengenai cara penggunaan dari FCCS</li> </ul>		
17.	19 – 23 Juni 2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mempelajari Flash Report dalam pengerjaan bagian Thang Lhong Cement berkaitan dengan transaksi Valas.</li> </ul>		
18.	26 – 30 Juni 2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengikuti meeting pembahasan respon terhadap pertanyaan OJK pada laporan keuangan yang dihasilkan di tahun 2022</li> </ul>		

Catatan :

Tuliskan kegiatan yang dilakukan (Harian/ Mingguan) selama magang dan ditandatangani oleh Pelaksana magang dan Pembimbing Lapangan dimana magang dilaksanakan.

Kementerian Ketenagakerjaan RI  
Direktorat Jenderal Pembinaan Pelatihan dan Produktivitas  
Direktorat Bina Pemagangan  
Jl. Gatot Subroto Kav.51 Jakarta Selatan

Periode Magang :  
Maret – Agustus 2023

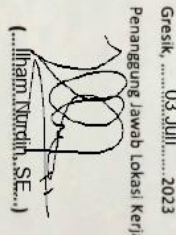
### DAFTAR HADIR PESERTA

Nama Peserta Magang : Satria Bagus Wicaksono Irawan  
Pembimbing Teknis : Ikhram Nurdin, SE  
Jenis Kejuruan : AKUNTANSI  
Perusahaan : PT SEMEN INDONESIA (PERSERO) Tbk.  
Posisi Magang : EXTERNAL REPORTING JR. OFFICER

No	Bulan	Tanggal																															Keterangan			
		Ket	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30		31		
1	Maret	IN																																		
		OUT																																		
2	April	IN																																		
		OUT																																		
3	Mei	IN																																		
		OUT																																		
4	Juni	IN																																		
		OUT																																		
5	Juli	IN																																		
		OUT																																		
6	Agustus	IN																																		
		OUT																																		

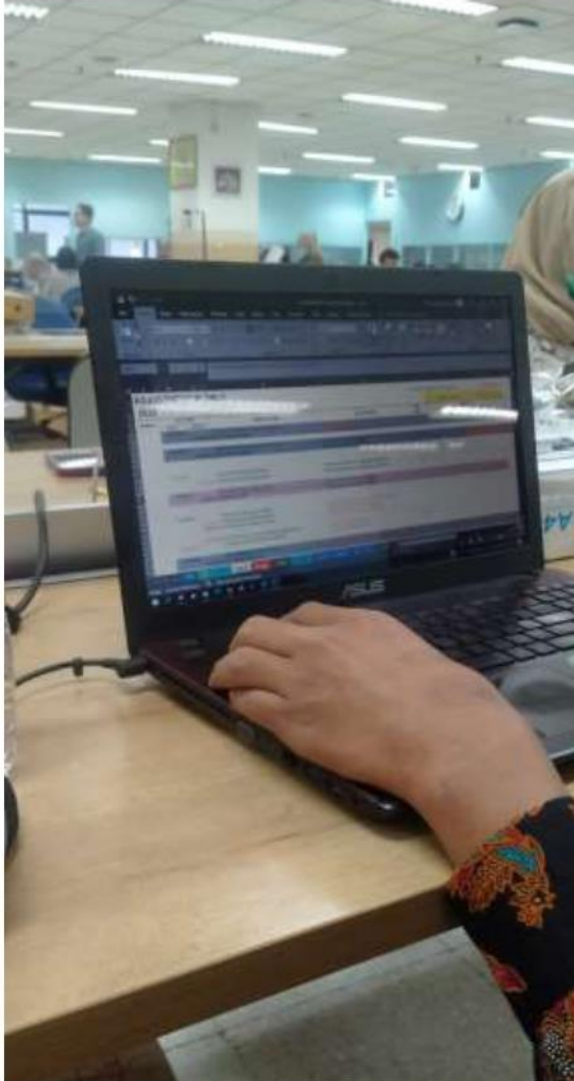
Keterangan :  
- IN : 07.30 WIB  
- OUT : 16.30 WIB  
- Copy daftar hadir diserahkan ke Unit of L&O Operational setiap bulan  
- S: Satek, C:Out

Mengetahui,  
Atasan Unit Kerja  
  
(.....Ikhram Nurdin, SE.....)

Gresik, .....03 Juli..... 2023  
Penanggung Jawab Lokasi Kerja  
  
(.....Ikhram Nurdin, SE.....)



## DOKUMENTASI MAGANG





**UNIVERSITAS INTERNASIONAL SEMEN INDONESIA**

Kompleks PT. Semen Indonesia (Persero) Tbk.

Jl. Veteran, Gresik Jawa Timur 61122

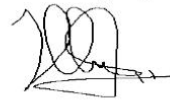
Telp: (031) 3985482, (031) 3981732 ext. 3662 Fax: (031) 3985481

**LEMBAR EVALUASI MAGANG**

Nama : Satria Bagus Wicaksono Irawan  
NIM : 1022010037  
Judul Magang : Proses Kerja *Unit of Reporting* dalam Menghasilkan Laporan Keuangan pada PT Semen Indonesia (Persero) Tbk.

ASPEK	BOBOT (B) %	NILAI (N)	N X B
<b>Penulisan Laporan</b> (Kelengkapan, Kesesuaian, Konten, Referensi)	10 %	90	9
<b>Aplikasi Keilmuan</b> (Kesesuaian penyelesaian Masalah dengan teori)	25 %	90	22,5
<b>Penguasaan Materi Magang</b> (Pembelajaran yang didapatkan dimagang dan kerjasama)	50 %	80	40
Kerajinan dan Sikap	15 %	70	10,5
<b>JUMLAH</b>	<b>100%</b>	<b>JUMLAH</b>	<b>82</b>

Gresik, 26 Juni 2023  
Pembimbing Lapangan



**(Ilham Nurdin S.E.)**

**NIK. 7083**



**UNIVERSITAS INTERNASIONAL SEMEN INDONESIA**

Kompleks PT. Semen Indonesia (Persero) Tbk.

Jl. Veteran, Gresik Jawa Timur 61122

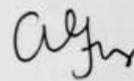
Telp: (031) 3985482, (031) 3981732 ext. 3662 Fax: (031) 3985481

**LEMBAR EVALUASI MAGANG**

Nama : Satria Bagus Wicaksono Irawan  
NIM : 1022010037  
Judul Magang : Proses Kerja *Unit of Reporting* dalam Menghasilkan Laporan Keuangan pada PT Semen Indonesia (Persero) Tbk.

ASPEK	BOBOT (B) %	NILAI (N)	N X B
Penulisan Laporan (Kelengkapan, Kesesuaian, Konten, Referensi)	10 %	90	9
Aplikasi Keilmuan (Kesesuaian penyelesaian Masalah dengan teori)	25 %	90	22,5
Penguasaan Materi Magang (Pembelajaran yang didapatkan dimagang dan kerjasama)	50 %	90	45
Kerajinan dan Sikap	15 %	90	13,5
<b>JUMLAH</b>	<b>100%</b>	<b>JUMLAH</b>	<b>90</b>

Gresik, ..... Juli 2023.....  
Dosen Pembimbing



(Alifiana Fitri, S.A., M.A., CERA)  
NIP. 9017260



Nomor : 004403/HM.10/SUP/50056664/2000/07.2023  
Perihal : **Surat Keterangan Peserta Magang Mahasiswa Bersertifikat (Magenta)  
PT Semen Indonesia (Persero) Tbk.**

Dengan Hormat,

Sehubungan dengan pelaksanaan Magang Mahasiswa Bersertifikat (Magenta), berdasarkan hasil seleksi antara Universitas Internasional Semen Indonesia dengan PT Semen Indonesia (Persero) Tbk., menerangkan bahwa mahasiswa berikut.

Nama : Satria Bagus Wicaksono Irawan  
Jurusan : S1 Akuntansi  
Perguruan Tinggi : Universitas Internasional Semen Indonesia

telah diterima dan melaksanakan Magang Bersertifikat (Magenta) di PT Semen Indonesia (Persero) Tbk. terhitung dari tanggal 01 Maret s.d 30 Juni 2023.

Demikian surat keterangan ini disampaikan untuk digunakan seperlunya.

Jakarta, 3 Juli 2023  
**PT Semen Indonesia (Persero) Tbk.**  
**Unit of L&D Operational**



**Andi Aninda Anwar**